

新北市立新北高級工業職業學校

111 學年度第 1 學期第 4 次



主管會議 紀錄

中 華 民 國 111 年 12 月 19 日



新北市立新北高級工業職業學校 111 學年度第 1 學期第 4 次主管會議議程

壹、主席報告.....	3
貳、上次會議決議及列管事項.....	3
參、各業務單位工作報告.....	5
教務處工作報告.....	5
學務處工作報告.....	10
總務處工作報告.....	10
實習處工作報告.....	10
輔導室工作報告.....	12
圖書館工作報告.....	14
會計室工作報告.....	15
人事室工作報告.....	15
進修部工作報告.....	16
秘書室工作報告.....	16
肆、提案討論.....	16
伍、臨時動議(含意見交換).....	16
陸、主席裁/指示.....	16
柒、散 會.....	17

新北市立新北高級工業職業學校 111 學年度第 1 學期第 4 次主管會議紀錄

時間：中華民國 111 年 12 月 05 日(星期一)上午 9 時整

地點：行政大樓 2 樓第一會議室

主席：林校長清南

紀錄：林麗娟

出(列)席人員：詳如簽到表(應到：13 人、實到：12 人)

壹、主席報告(略)

貳、上次會議決議及列管事項

一、決議

- (一) **學測場地佈置：**112 年 1 月 12 日(四)第 7 節原為正常上課，改為全校大打掃及教室佈置，任課老師隨班指導。
- (二) **學生進校管理：**請學務處早上於校門學生進校管制時，針對經常性遲到及未著校服的學生提列名單，協請輔導室、導師及家長共同關心學生，以期降低遲到及未著校服的狀況。
- (三) **升學國立五成：**本校為指標型技術高中，國立升學率五成的目標仍是不變，請教務處規劃相關措施，並請全校同仁一起努力達成目標。
- (四) **丟棄大廢棄物：**各科丟棄大型廢棄物，請先知會總務處，以利安排時間清運。感謝總務處及學務處有效清運鑄造科旁的大型廢棄物，優化校園環境的整潔與美觀。
- (五) **餐廳菜色變換：**請總務處提醒餐廳製作便當注意變換菜色，並以清淡口味方式料理，提供教職同仁優質的便當。
- (六) **運動校慶活動：**學校 PU 跑道今年底竣工，本學年度運動會及校慶活動訂於 112 年 5 月 4-6 日進行，並請實習處配合校慶活動舉辦校友會相關活動。
- (七) **技職教育發表：**12 月 27 日技職教育白皮書發表會，請教務處拍攝影片、實習處提供文稿。
- (八) **遵守校園 CIS：**學務處請提供校園 CIS 自黏式貼紙給各科及班級使用(如一般垃圾等標示貼紙)。
- (九) **資訊新聘教師：**請教務處了解並掌握資訊科新聘教師作業時程。



二、上次會議列管事項

序 號	事由	辦理單位										解 除 列 管	持 續 列 管	後續 辦理
		教 務 處	學 務 處	實 習 處	總 務 處	輔 導 室	圖 書 館	會 計 室	人 事 室	進 修 校	秘 書			
7	研議校舍增建地點：奉教育局回函指示，有關學校舍因空間不足，而擬規劃電機科大樓增建案，恐有老背少的安全虞慮，請本校再行規劃適合的空間後再呈報。	○		○	◎						○	□	■	請總務處整理產學大樓規劃書資料再呈教育局。
9	校園到校刷卡系統：目前僅 1/3 學生落實到校打卡，請導師及各科提醒學生帶學生證，並由教官於校門口管理學生確實刷卡，以利掌握學生到校情形及生活常規。	○	◎		○							□	■	教官於校門口管制學生到 9 點。
10	學生註冊費用繳交：學生註冊費包含學生平安保險費，攸關學生權益，截至 12/18 餘 30 位學生未繳費。	○	◎		◎							□	■	請學務處召集導師召開會議，了解學生狀況並解決。
12	強化學生法治教育：邇來有學生打架情事，請學務處落實並利用全體活動或班會時播放法治相關影片。		◎			○						□	■	
13	會計年度經費核結：年度經費請依會計室規定期限核結。							◎				□	■	
14	新北技職博覽活動：112 年 3 月 26 日為新北市技職博覽會，學校在市政府有一攤位，請實習處負責協助實體攤位，輔導室及學務處於 2 月底前完成本校 5 分鐘介紹影片，並放置於網站上供覽。		○	○		◎						□	■	
15	新北海韻山嵐文稿：請各處室主任 1/12(四)前交稿，預計 2/28 前出刊。	○	○	○	○	○	◎			○	○	□	■	
16	財產編製貼標清楚：財產使用單位購置後，主動告知總務處財產放置地點，以利財產明確登載地點。				◎							□	■	

參、各業務單位工作報告

教務處工作報告

教學組

一、恭賀：2022 年第三屆科學與科普專業英文能力大賽北一區區域賽，榮獲名單如下表。

NO	班級	座號	姓名	報考科目	獎項	指導老師	導師
1	應英三乙	31	張家睿	科普專業英文組(環境教育)	冠軍	呂芳鎮	林筱雯
2	應英三乙	27	李政翰	科學專業英文組(地球科學)	亞軍	呂芳鎮	林筱雯
3	應英三乙	22	許元璋	科學專業英文組(數學)	冠軍	呂芳鎮	林筱雯
4	應英三乙	04	游惠霖	科學專業英文組(數學)	亞軍	呂芳鎮	林筱雯
5	資處二乙	17	廖子晴	科普專業英文組(人工智慧)	冠軍	廖淑珍	郭玉霜

二、新北市 111 學年度第 1 學期職場英語體驗營實施計畫，各場次薦派名單如下表。

新北市 111 學年度第 1 學期職場英語體驗營報名名冊【龍華科技大學】

活動時間：111 年 12 月 16 日(星期五)

參訪地點：校園體驗、松山國際機場

外語群每校薦派 5 名				
NO	班級	座號	姓名	導師
1	應英二甲	8	楊詠心	鄭秀梅
2	應英二甲	17	張云瑄	鄭秀梅
3	應英二乙	12	王品淳	鄭雅文
4	應英二乙	18	李宇珍	鄭雅文

新北市 111 學年度第 1 學期職場英語體驗營報名名冊【東南科技大學】

活動時間：112 年 1 月 5 日(星期四)

參訪地點：美崙大飯店、羊咩咩整合行銷公司

餐旅群每校薦派 5 名				
NO	班級	座號	姓名	導師
1	應英二甲	9	林家慧	鄭秀梅
2	應英二甲	10	李佩瑩	鄭秀梅
3	應英二甲	11	葉紫婷	鄭秀梅



4	應英二甲	15	李苡瑄	鄭秀梅
5	應英二甲	18	洪珮純	鄭秀梅
設計群每校薦派 5 名				
NO	班級	座號	姓名	導師
1	模具二甲	7	唐詠傑	顏俊杰
2	模具二甲	9	潤潤	顏俊杰
3	模具二甲	12	吳東璘	顏俊杰
4	模具二甲	20	林均諺	顏俊杰
5	模具二甲	25	廖翊衫	顏俊杰

三、111 學年度合作教育盃國語文及母語競賽賽前工作會議於 12 月 14 日辦理完畢，各項參賽人數如下表。

新北高工 111 學年度合作教育盃國語文暨母語競賽時間暨場地通知

競賽日期：110 年 12 月 22 日(四)						
項目	報到時間	抽題時間	比賽時間	比賽地點	競賽內容	參賽人數
字音字形	13:10	無	13:30 13:40	圖書館 6 樓	現場公佈(一年級)	29
作文	13:10		13:30 15:00	圖書館 6 樓	現場公佈(二、三年級)	44
寫字	13:10		13:30 15:00	圖書館 6 樓	現場公佈(一年級)	30
					現場公佈(二、三年級)	45
國語朗讀	13:10	13:19	13:25 15:52	圖書館 5 樓 505 教室 (一年級)	題目事先公佈 現場抽題給予每位同學 6 分鐘準備時間	25
				圖書館 5 樓 501 教室 (二、三年級)		33
閩南語朗讀	13:10	13:19	13:25 16:10	行政大樓 3 樓第二會議室	題目事先公佈 現場抽題給予每位同學 6 分鐘準備時間	47
客家語朗讀	14:10	14:19	14:25 15:00	行政大樓 2 樓校會議室(校長室旁)	題目事先公佈 現場抽題給予每位同學 6 分鐘準備時間	5
國語演說	13:10	13:15	13:45 15:40	圖書館 2 樓門市電腦教室、清潔教室 (一年級)	現場抽題給予每位同學 30 分鐘準備時間	25
				圖書館 4 樓階梯教室 (二、三年級)		22

註冊組

- 一、辦理學習歷程教師研習第一場次 11/18(五)，共計 42 位教職員參加(現場 22 位、線上 20 位)，第二場次於 12/09(五)舉行，共計 40 位教職員參加(現場 16 位、線上 24 位)。後續製作簽辦單，提交教師在職進修時數登錄。
- 二、教師結算輸入第二次段考成績自 11 月 30 日至 12 月 8 日截止，感謝任課教師於試務工作的協助與配合。12 月 9 日進行成績統計結算，製作班級成績單初稿提供各班學生核對，初稿電子檔已寄發各班導師及科主任供參。12 月 10 日至 12 月 13 日進行成績校閱修正程序，12 月 14 日至 12 月 19 日印製學生個人段考成績單及班級獎狀製作。



後續製作班級成績單修正版電子檔，寄送科召、導師、輔導室，提供師長了解學生學習成效。

三、高三 112 學年度四技二專統一入學測驗校內集體報名作業期程自 11 月 17 日至 12 月 14 日止：

- (一) 11 月 17 日至 11 月 21 日：考生報名表一校，考生、家長簽名確認。
- (二) 12 月 01 日至 12 月 05 日：考生報名表二校，考生簽名確認，不報考者家長再次簽名確認。
- (三) 12 月 07 日至 12 月 09 日：考生名冊三校，考生簽名確認，印製繳費清單。
- (四) 12 月 12 日至 12 月 14 日：試務股長收取各班報名費，送交教務處。
- (五) 高三各班統測報名統計如表一所示，收費期間，感謝導師的協助與支援。註冊組已於 12 月 16 日完成匯款作業。

表一、高三 112 學年度四技二專統測報名統計表

班級名稱	考生統計				一般考生 (需繳費)					中低收入戶考生 (需繳費)					低收入 戶考生 (無需 繳費)	應收 金額
	總人 數	報考	不報 考	資料 異常	1050 元	1080 元	1220 元	1250 元	1420 元	420 元	432 元	488 元	500 元	568 元		
體育三甲	20	2	18	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2,100
機械三甲	35	29	6	0	27	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	29,190
機械三乙	37	33	4	0	32	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	34,680
鑄造三甲	32	26	6	0	24	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	25,200
鑄造三乙	31	27	4	0	25	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	27,470
汽車三甲	35	33	2	0	32	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	34,020
汽車三乙	35	29	6	0	27	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	29,190
電機三甲	34	31	3	0	29	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	30,450
電機三乙	37	37	0	0	32	0	2	0	0	1	0	0	0	0	2	36,460
電機三丙	38	37	1	0	17	0	19	0	0	0	0	0	0	0	1	41,030
資訊三甲	34	29	5	0	26	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2	27,720
模具三甲	37	33	4	0	29	0	0	0	0	1	0	0	0	0	3	30,870
模具三乙	34	33	1	0	32	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	34,680
製圖三甲	34	32	2	0	29	0	1	0	0	1	0	0	0	0	1	32,090
製圖三乙	27	24	3	0	23	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	25,370
製圖三丙	33	30	3	0	25	0	2	0	0	3	0	0	0	0	0	29,950
資處三甲	34	33	1	0	31	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	32,550
資處三乙	33	31	2	0	26	2	1	0	0	1	0	0	0	0	1	31,100
應英三甲	31	31	0	0	9	15	0	6	0	0	0	0	0	0	1	33,150
應英三乙	32	31	1	0	18	11	0	1	0	0	0	0	0	0	1	32,030
汽美三甲	11	1	10	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,050
門市三甲	12	0	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
餐服三甲	13	0	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
小 計	699	592	107	0	496	30	27	7	0	13	0	0	0	0	19	600,350

- 四、高三各班訂購 112 學年度四技二專各甄選入學、登記分發簡章，已寄送至本校，通知各班試務股長至教務處領取。
- 五、12 月 14 日召開本校科技繁星遴選要點暨第 5 次招生委員會議，審議通過 112 學年度本校繁星遴選要點，後續依期程提交上傳技專招生委員會。審議通過 111 學年度第 2 學期日間部及進修部學生互轉暨轉科招生簡章，後續依期程公告本校網站。審議通過 112 學年度體育班特色招生甄選入學簡章、112 學年度籃球運動成績優良學生單獨招生簡章、運動成績優良學生單獨招生規定，由體育組會整提交教育局備查。

實研組

一、111 學年度前導計畫經費執行率(統計至 12/16 12:00)

項目	計畫經費	111年度	111年度
	核定總額	預算	執行率(%)
經常門	1,500,000	450,000	100.00

二、111 學年度第一學期優質化計畫經費執行率(統計至 12/16 12:00)

項目	計畫經費	111年度	111年度
	核定總額	預算	執行率(%)
經常門	2,102,000	1,051,000	91.37
資本門	892,800	443,800	100.00
合計	2,994,800	1,494,800	93.93

- 三、111 學年度第一學期第一階段彈性學習時間鐘點費已辦理核發。
- 四、110 學年度第二學期第二階段彈性學習時間鐘點費已辦理差額補發。
- 五、111 學年度寒假重補修採用欣河重補修系統，於 12/12~12/16 辦理預選作業、12/30~1/4 辦理正式選課。

特教組

一、資源班工作報告

- (一)附件一為高一補救教學學生名單，已經將名單送給教學組，將和高一學習扶助一同辦理。目前持續進行中。
- (二)111 學年度上學期期末 IEP 預計辦理期程為：12/5~12/26，進行辦理中。
- (三)第一場特殊需求學生升學暨就業轉銜座談會已於 10/21 辦理完成。本學期第二場座談會 - 身障甄試已 12/2 辦理完畢，報考者由資源班導師林廷瑋老師和胡嘉文老師以及進修部輔導老師協助學生報名。

二、特教組工作報告

- (一)112 年度適性安置之國中身障生參訪活動，已辦理完成，感謝行政長官及各科主任、服務群科教師(吳雅楨老師、李文琪老師、林佳慧老師)和實習教師一起參與，使國中端能知道高中職體系課程。
- (二)111 服務群課程課程計畫填報經教學研究會討論已於 111/11/14(一)特推會進行檢視審議完備，待課發會完成後進行後續填報文件程序。
- (三)111 學年度第一學期專業團隊，陸續辦理完成，第二學期第一次申請已於 12/2 轉知個管教師、導師視學生需要進行申請，後續第 3 次申請時程業已轉知。
- (四)111 學年度第一學期就業轉銜職管員晤談，依照時程辦理完成，後續職管員會與導師聯繫進行評估銜接。
- (五)服務群科校外教學已於 12/9 五辦理完成，已將相關行程會簽，當日已提醒導師返校後務必請學生繳交點名單，再請學務處協助註銷學生未參與社團之曠課，感謝辛勞！
- (六)輔導室物資提供弱勢家庭學生有需求申請物資，服務群科導師將填妥的申請表蓋好職章後，交給協行文琪老師進行辦理於每月的十日交給輔導室，再通知導師帶學生去領取物資並核對。
- (七)服務群科九班 IEP 會議於 112/1/7(六)下午約 14:20 進行個別晤談之行政代表，暫定如下表，屆時邀請林清南 校長 13:10 以後進行到場致詞以及頒發本學年度職場實習優良生與進步獎，特殊學生也許無法在認知上取勝，但在職場上獲得店家肯定也是成為社會有益的小螺絲釘，待時程確認會進行上簽再通知。

班級/年級	一	二	三
汽美	陳志忠教官	張其清主任	謝承哲主任
門市	覺志弘教官	施毓豪組長	吳勝雄主任
餐服	丁元生組長	林健仁組長	呂方鎮組長

學務處工作報告

- 一、12/19-23 日為本校聖誕週活動，屆時有社團表演及敬邀 12/23 日邀請校長與家長會長發放糖果活動。
- 二、12/18-20 日為本校高一新生成長營活動，感謝各處室的協助。
- 三、12/30 日配合扶輪社辦理反毒宣導活動，地點在志清堂，再請總務處共同協助辦理。

總務處工作報告

- 一、請學務處及群科中心於 12/21 (三) 提出專業助理年終獎金申請。
- 二、12/22 (四) 進行低碳校園報告，目前規劃本校先進行太陽能、雨水回收等項目。

實習處工作報告

實習組

- 一、本年度各項技藝(能)競賽參賽學生與指導老師獎勵金合計 2,412,000 元，除點將家獎勵金已到帳外，其餘將協助獲獎師生辦理相關申請手續。

獎勵金來源	獎勵項目	獎勵金額
點將家投資股份有限公司	工科技藝競賽金手獎前五名師生	460,000
新北市教育局	工商科技藝競賽金手獎前三名師生	66,000
	全國技能競賽分區賽前三名師生	149,000
	全國技能競賽決賽前三名師生	480,000
	國際技能競賽獲獎師生	1,100,000
誠萱基金會	工商科技藝競賽第三名後在校學生	55,000
家長會	工商科技藝競賽獲獎教師	58,000
	全國技能競賽分區賽第四、五名學生	14,000
	全國技能競賽決賽第四、五名教師	18,000
	全國技能競賽決賽第四、五名畢業校友	12,000

- 二、實習處將於 12 月 20 日下午四點二十分於行政大樓三樓會議室召開本學期第二次實習會議。
- 三、第 53 屆全國分區賽已完成相關報名手續，感謝各科推動，報名情形統計如下：

組別	職類	人數	備註
青少年組	網頁技術	11 人	國中生：8 人 本校高一生：3 人
	商務軟體設計	10 人	國中生：9 人 本校高一生：1 人
	CAD 機械設計製圖	4 人	本校高一生：4 人
青年組	行動應用開發	6 人	在校生：5 人 畢業生：1 人
	機器人	2 人	2 人 1 隊



電子	3 人	
網路安全	6 人	2 人 1 隊
雲端運算	4 人	
資訊與網路技術	4 人	
商務軟體設計	4 人	
資訊網路布建	2 人	
網頁技術	6 人	在校生：5 人 畢業生：1 人
CAD 機械設計製圖	3 人	
模具	2 人	
外觀模型創作	4 人	
工業機械	2 人	
鑄造	4 人	
機電整合	4 人	2 人 1 隊
工業控制	1 人	
CNC 車床	2 人	畢業生

就業組

- 一、111 學年度產學攜手專班(台師大、雲科大)，目前進行職前訓練課程，宣導職場安全及職前教育，預計 112 年 2 月學生會到各產學合作工廠實習。
- 二、校內專題競賽紙本及網路報名收件 12/16(五)截止，最後總共 75 組 268 人報名，1/6(五)將於圖書館 6 樓(大會議室)及 3 樓(資訊科)進行校內專題初賽。
- 三、12/23(五)辦理校友企業講座，邀請模具科校友陳信銘職涯經驗分享，總計有高
二、高三 8 個班級參加活動。
- 四、111 學年度未來新興產業職業試探課程感謝模具科、汽車科、鑄造科協助，最後上學期課程已於 12/17(六)順利結束。
- 五、青年教育與就業儲蓄帳戶校內學生說明會已於 12/16(五)辦理完成，已通知報名申請日期於 112 年 3 月 16 日截止，有興趣同學請洽就業組。

技檢組

- 一、校友會訂於 12 月 22 日(四)晚上 6 時 30 分於本校圖書館 6 樓宴請國際技能競賽、全國技能競賽、工商科技藝競賽師生及科主任與一級主任，以感謝選手努力及指導老師、行政同仁的辛勞付出與協助。
- 二、112 年度在校生丙級專案技能檢定報名日期自 1 月 3 日(二)至 1 月 10 日(二)，本校承辦基北分區召集學校試務，預訂於 1 月 4 日(三)至 1 月 7 日(六)受理 20 所參檢學校團報作業，屆時請相關處室行政職員協助現場審件作業，感謝各處室共同支援本年度在校生分召試務。



輔導室工作報告

一、召開會議辦理活動

- (一) 有關 111 學年度高級中等學校適性學習社區教育資源均質化實施方案，會同教務處共同辦理新北一區適性轉學機制運作計畫，已經於 111 年（下同）11 月 14 日（星期一）上午 11 時召開第一次委員會會議。
- (二) 有關進行教育部青年發展署 111 年青少年生涯探索號計畫有關本校內部會議時間預計於 12 月 28 日（星期三）下午 2 時於本校行政大樓 2 樓輔導會議室召開，確認年度成果報告草案。
- (三) 有關本校辦理承辦新北市政府教育局「國中學生家長技職教育宣導活動」已經於 10 月 23 日（星期日）上午 9 時在本校圖書館六樓會議室辦理技職教育講座和分科實習參訪活動，感謝實習處、各群科和學務處、總務處支援人力協助辦理完成。
- (四) 有關本校辦理承辦新北市政府教育局「國中小教師技職教育宣導活動」已於 11 月 17 日（星期四）上午 9 時至在本校圖書館六樓會議室辦理技職教育講座，接著至本校進行分科實習參訪活動，下午時程規劃至科大進行七種跨域體驗活動。
- (五) 有關本校辦理承辦教育部 112 年度青年教育與就業儲蓄帳戶方案學生家長說明會」已經於 12 月 7 日（星期三）上午在本校圖書館六樓會議室辦理。

二、持續辦理執行計畫

- (一) 有關本校承辦新北市政府客家事務局補助 111 年學校推廣客家語言文化計畫，已經於 9 月 30 日（星期五）前往龍華科技大學完成舌尖上的漾（young）動-客家創意飲調文化體驗活動，並由客家局派員採訪進行拍攝和採訪。
- (二) 有關本校承辦新北市政府客家事務局補助 111 年學校推廣客家語言文化計畫，已經於 10 月 20 日（星期四）前往宏國德霖科技大學完成 HAKKA 真好客-客家美食學習課程和文化活動計畫。
- (三) 有關本校承辦新北市政府客家事務局補助 111 年學校推廣客家語言文化計畫，已經於 10 月 21 日（星期五）前往亞東科技大學完成輕（青）子衿染時尚-客家藍染文化體驗活動。
- (四) 有關本校承辦新北市政府客家事務局補助 111 年學校推廣客家語言文化計畫，已經於 10 月 26 日（星期三）前往宏國德霖科技大學完成 HAKKA 真好客-客家美食學習課程和文化活動計畫。
- (五) 有關本校承辦新北市政府客家事務局補助 111 年學校推廣客家語言文化計畫，已經於 10 月 28 日（星期五）前往龍華科技大學進行第二場次舌尖上的漾（young）動-客家創意飲調文化體驗活動。
- (六) 有關本校承辦新北市政府客家事務局補助 111 年學校推廣客家語言文化計畫，已經於 11 月 9 日（星期三）前往宏國德霖科技大學參與新世代客家文化成果發表



會。

(七) 有關本校承辦新北市政府客家事務局補助 111 年學校推廣客家語言文化計畫，已經於 12 月 2 日（星期五）前往三峽客家文化園區進行體驗活動。

(八) 有關本校承辦新北市政府客家事務局補助 111 年學校推廣客家語言文化計畫，已經辦理完畢已經於 12 月 10 日（星期六）前整理核銷資料送交客家局審核並陳報成果報告。

三、辦理國中學生體驗活動

(一) 有關新北市立漳和國中學生體驗活動，已經於 10 月 14 日（星期五）下午 1 時至 3 時 30 分辦理完成。

(二) 有關新北市立新埔國中學生體驗活動，已經於 10 月 18 日（星期二）下午 1 時至 3 時 30 分辦理完成。

(三) 有關新北市立板橋國中學生體驗活動，已經於 10 月 19 日（星期三）下午 1 時至 3 時 30 分辦理完成。

(四) 有關新北市立土城國中學生體驗活動，已經於 10 月 19 日（星期三）下午 1 時至 3 時 30 分辦理完成。

(五) 有關新北市立青山國中學生體驗活動，已經於 10 月 20 日（星期四）下午 1 時至 3 時 30 分辦理完成。

(六) 有關新北市立大觀國中學生體驗活動，已經於 10 月 25 日（星期二）下午 1 時至 3 時 30 分規劃辦理。

(七) 有關新北市立永和國中學生體驗活動，已經於 10 月 28 日（星期五）下午 1 時至 3 時 30 分規劃辦理。

(八) 有關新北市立清水高中國中部學生體驗活動，已經於 10 月 28 日（星期五）下午 1 時至 3 時 30 分規劃辦理。

(九) 有關新北市立中正國中學生高職一日遊體驗活動，已經於 11 月 2 日（星期三）上午 8 時 10 分至下午 3 時 30 分辦理。

(十) 有關新北市立中正國中教師技職教育宣導和體驗活動，已經於 11 月 9 日（星期三）下午 1 時至 3 時 30 分辦理。

(十一) 有關新北市立泰山國中學生體驗活動，已經於 11 月 18 日（星期五）下午 1 時至 3 時 30 分辦理。

(十二) 有關新北市立新泰國中學生體驗活動，已經於 11 月 30 日（星期三）下午 1 時至 3 時 30 分辦理。

(十三) 有關新北市立中正國中學生體驗活動，已經於 11 月 30 日（星期三）下午 1 時至 3 時 30 分辦理。

(十四) 有關新北市立新莊國中學生體驗活動，已經於 12 月 2 日（星期五）下午 1 時至 3 時 30 分辦理。



- (十五) 有關新北市立丹鳳高中國中部學生體驗活動，已經於 12 月 2 日（星期五）下午 1 時至 3 時 30 分辦理。
- (十六) 有關新北市立安溪國中學學生體驗活動，已經於 12 月 15 日（星期三）下午 1 時至 3 時 30 分規劃辦理。
- (十七) 有關新北市立泰山國中學學生體驗活動，預計於 12 月 24 日（星期五）下午 1 時至 3 時 30 分規劃辦理。
- (十八) 積極參與社區國中升學博覽會活動及相關招生事宜，並配合各科進行國中學學生蒞校生涯試探體驗活動。

四、辦理生涯輔導活動

- (一) 已經於 10 月 21 日（星期五）下午辦理動力機械群學習歷程檔案實體說明會，邀請國立臺北科技大學吳建勳教授協助講座活動。
- (二) 已經於 10 月 21 日（星期五）下午辦理機械群、電機電子群學習歷程檔案實體說明會，邀請亞東科技大學張浚林副校長協助講座活動。
- (三) 已經於 10 月 24 日（星期一）下午辦理生涯輔導活動，邀請國立臺北護理健康生死與健康心理諮商系大學李佩怡教授兼系主任和鄧明宇助理教授、本校畢業校友進行護理類討論活動。
- (四) 已經於 12 月 2 日（星期五）下午辦理生涯輔導活動，邀請國立勤益科技大學招生事務處林國祥副處長(教育部招策會選才種子教師)主講機械群學習歷程講座。

五、規劃關懷學生活動

有關學生家庭救濟物資申請作業，仍然依照學生需求由新北市南區學生輔導中心駐校林佳怡社工協助學生所需捐助物資申請，已經於 12 月 1 日（星期四）載運申請物資至本校。

圖書館工作報告

一、提昇借閱率及閱讀素養：

- (一) 推動閱讀心得與小論文寫作：感謝指導老師及導師用心指導學生參賽。
 - 1. 第 1111010 梯次閱讀心得寫作共 46 位同學投稿，計 17 位同學獲獎（特優 4 名；優等 4 名；甲等 9 名）。
 - 2. 第 1111015 梯次小論文寫作共 12 組 33 位同學投稿，計 8 組 21 位同學獲獎（優等 4 組；甲等 4 組）。
- (二) 新北市 111 學年度技術型高中「技能 BOOK--閱讀素養」競賽，本校可薦送 19 件，報名截止日期為 112 年 1 月 17 日(二)，敬邀各科推派同學參加。

二、充實館藏圖書影像資源：

- (一) 新北高工圖書館電子書 HyRead ebook，業與新北市 Open Id 介接，歡迎踴躍線上借閱，後續將規劃電子書與期刊之採購訂閱。



(二) 歡迎師生「隨時」推薦新書，推薦書籍經選書小組會議後進行採購。

三、強化學生自主學習能力：

(一) 預計於 111 年 12 月 29 日(四)辦理學生自主學習計畫撰寫說明會，並開始受理 111 學年度第 2 學期計畫申請至 112 年 1 月 19 日(四)結業式當天截止。

(二) 預計於 112 年 1 月 6 日(五)辦理本校高二、高三自主學習成果發表暨競賽，賽後將擇優薦送參加「新北市 111 學年度技術型高中 Pro 自主學習成果競賽」，並辦理靜態成果展覽。

(三) 規劃於 112 年 1 月 7 日(六)辦理高一、高二同學自主學習講座(實體)。

(四) 規劃於 112 年 2 月 6 日(一)召開自主學習計畫審查會議；通過名單於 112 年 2 月 13 日(一)開學日公告。

會計室工作報告

一、有關 111 年度預算內經費尚未完成核銷有 12 月日校兼課鐘點費、111 學年度第 1 學期彈性學習鐘點費、12 月份工讀費、111 學年度第 1 學期聯課活動鐘點費及員工差旅費等，另有預借費用請於 12 月 23 日轉正。

二、各項補助計畫請依其辦理期限積極清理(大部分計畫皆屬於 111 年度 12 月 31 日前辦理完成)，另提供紙本給各處室參考，以免產生懸帳。

三、以前年度未清理仍有兩案 L785Y109 年新北市入圍第 50 屆全國技能競賽(含 46 屆國手賽)之選培訓練費 195,200 元及 L79TD8 新北市技術型高級中等學校頂尖群科 109 年經費 214,200 元，因延宕已久，請實習處協助於 111 年度 12 月 31 日前辦理核銷完成，再逾期未辦理請全數繳回。

四、111 學年度第 1 學期教科書款尚未辦理核銷，有尚未繳費同學請相關處室催繳，以利結帳。

五、各處室於核銷經費時，請主管注意提醒同仁於申報加班費、鐘點費及其他費用時，時間不要重疊，而產生重複支領，爾後相關單位查核會被剔除收回。

六、本室於偕同總務處財管人員於 111 年 11 月 10 日至 11 月 22 日期間辦理，僅針對部分單位 111 年度新增財產抽點，經實地抽點結果有不符包括保管人異動未修正、存放地點不符、財產未貼上標籤、清冊內放置地點未登打；另目前大部分財產僅標示承辦人的職務(如設備組)，而實際財產置放圖書館 4 樓，在管理上或於職務交接容易造成不清楚，建議財產管理單位應盡量明確標示財產存放地點，以利管理。

人事室工作報告

一、111 年軍公教人員年終工作獎金，訂於 112 年 1 月 12 日發放。

二、各處室 112 年寒假輪值表名請於 12 月 20 日電子檔回傳及處室主任確認核章紙本送人事室。



進修部工作報告

- 一、本學期大部分活動皆已順利辦理完成，感謝校長、家長會及合作社的支持與支援，目前僅剩 23 日平安夜暨躲避球大賽，再邀鈞長及家長會能撥冗指導。
- 二、本學年度日、進轉部考試感謝教務處協助，本部適性轉科、對外轉學考亦同步實施預計於寒假期間辦理，以求能讓同學有適性發展的機會。
- 三、本學年度本部五位同學參加科技藝競賽榮獲 3 優成績，感謝家瑞、宏傑、彥興老師的用心指導，期望明年能更上層樓爭取更好的佳績。
- 四、本部兼職護理師之聘任至今仍未能順利應聘，再請有認識的伙伴多多引薦。
- 五、本部近年學生人數遽降，特生不減反增，針對特生照顧人力的補充、協助或導師特教津貼能否加以研究，以期給予這些孩子更多的支持。

秘書室工作報告

- 一、工商科競賽總成績及鉗工第一名海報已委請廠商製作中。
- 二、校友會無人參加 12/23(五)期末感恩餐會。

肆、提案討論

案由一：111 年度新北高工執行財團法人誠萱社會福利基金會捐助款實施辦法(送審版)修正案，提請討論。

提案單位：教務處

說明：

- 一、修訂 111 年度新北高工「誠萱社會福利基金會」獎、助學金實施辦法送審版本，如附件一所示。
- 二、提請主管會報提案研議，定案後提交誠萱社會福利基金會審查。

決議：修正後照案通過。

伍、臨時動議(含意見交換)：(無)

陸、主席裁/指示：

- 一、提升讀書風氣：請教務處規劃辦理拔尖班、週六日自習班及寒假戰鬥營，加強校園讀書風氣的提升。
- 二、學生進校管理：80%是守規矩的學生，針對 20%經常性遲到的學生，請學務處提列名單，協請輔導室、導師及家長共同關心學生，以期 16%經常性遲到學生可以準時到校。
- 三、協助未繳費生：截至 12/18 餘 30 位學生未繳費，請學務處召集未繳費學生導師召開會議，了解學生狀況，討論解決方案，如學生家庭有經濟困難，協助其分期付款或



由學校教育儲蓄專戶等相關經費支應，以便學生安心就學。

四、**召開校園規劃**：年底前召開校園規劃小組，將教務及實習主任列為出席者，各處室共同討論校園規劃事項。

五、**校園辦公環境**：請各處室改善並維護辦公環境，一起優化辦公室及校園環境的整潔與美觀。

六、**捷運海山名稱**：請總務處聯繫議員協助於捷運名稱海山站加註—海山（新北高工），並規劃於運動場靠捷運出口處製作一明顯的新北高工標示牌，以利民眾辨識。

七、**技職博覽活動**：112 年 3 月 26 日為新北市技職博覽會，學校於市政府有一攤位，請實習處負責協助實體攤位，輔導室於 2 月底前完成介紹本校 5 分鐘影片，學務處提供 3-5 分鐘活動影片，並放置於網站上供覽。

八、**落實驗收工作**：各單位財產驗收請確實執行，財產應拆封驗收並黏貼財產標籤，使用單位應主動告知總務處財管人員放置地點，確實落實驗收工作。

柒、散會：上午 10 時 37 分整

陳

閱



附件一

111 年度新北市立新北高級工業職業學校

執行財團法人誠萱社會福利基金會捐助款實施辦法(送審版)

111年11月18日 誠萱社會福利基金會獎助學金審查委員會審議

111年11月21日 行政會議決議提案討論修正通過

- 一、宗旨：藉由執行並實現誠萱社會福利基金會熱心助學之慈善事業，以協助技職學生在技職領域方面更專注於學習，也藉由活動宣導讓技職學生更能了解未來出路，建立自信，走出自己的路。
- 二、指導單位：財團法人誠萱社會福利基金會
- 三、承辦單位：新北高工教務處
- 四、協辦單位：新北高工實習處、新北高工汽車科
- 五、辦理時程：111 年度 10 月 1 日起至 112 年 9 月 30 日止。
- 六、申請對象：依第 **三** 屆和泰盃【烈火純青技能競賽_汽車修護】簡章暨報名表(詳如附件一)，和泰盃烈火純青技能競賽網址：<https://hotaiskills.org.tw/>。
- 七、獎、助學金經費來源及獎助方式：

(一) 經費來源：**111** 年度誠萱社會福利基金會捐助獎助學金 **270** 萬元整。

1. 補助第 **三** 屆和泰盃_烈火純青技能競賽經費使用。
2. 獎助學金以年度辦理及結算，若有結餘則提供本校在校生各項獎助學金或留存下一年度使用。

(二) 獎助方式：

1. **獎助學金**

- (1) 團體獎：第一名獎**助學**金台幣 5 萬元整、第二名獎**助學**金台幣 3 萬元整、第三名獎**助學**金台幣 1 萬元整。
- (2) 加碼獎：為獎勵為校爭光及學校指導，額外捐獎**助學**金給得第一名台幣 3 萬元整、第二名獎金台幣 2 萬元整、第三名獎金台幣 1 萬元整。(各校應開立捐贈收據)
- (3) 佳作：獎金台幣 3 仟元整，共三隊。

~~註：依照台灣之各類所得扣繳標準，競技賽獎金超過 2 萬元者(含)須扣繳 10% 稅額。~~



2. 練習金：

- (1) 初賽每隊提供練習金 1 仟元整，於初賽報到現場簽收(須附身分證影本)。
- (2) 決賽每隊提供練習金 2 仟元整，於賽前講習現場簽收(須附身分證影本)。

3. 住宿補助：決賽選手及指導老師每人 1 仟 2 佰元整(北基除外)。

4. 交通補助：決賽選手及指導老師每人補助金額如下表(北基除外)。

桃竹宜	中彰投苗	雲嘉	南高花東	屏東	離島
5 佰元整	1 仟元整	1 仟 2 佰元整	1 仟 5 佰元整	1 仟 6 佰元整	3 仟 2 佰元整

~~註1：依照台灣之各類所得扣繳標準，競技競賽獎金超過2萬元者(含)須扣繳10%稅額。~~

註2：住宿及交通補助僅針對進入決賽組別參加決賽時的補助，初賽無補助。

5. 技藝競賽相關費用支出

參照第 **三** 屆和泰盃烈火純青汽車修護技術技藝競賽經費預算表(詳如附件二)。

八、「新北高工執行財團法人誠萱社會福利基金會」獎助學金審查委員會：

- (一) 委員會成員：財團法人誠萱社會福利基金會代表(2 人)、校長、教務主任、實習主任、進修部主任、汽車科主任、實習組長、註冊組長。
- (二) 審查日期：依各項獎助學金實施計畫規定，擇期召開審查委員會。

九、預期效益：

- (一) 激勵學生技藝及創新競爭力：能提升本校師生技藝與創新的能力，鼓勵師生能投入技藝能力的提升，為產業培養優秀技術人才。另外在創新方面，能專注於開發教材與專利的申請，能培養學生解決問題的能力，能創新與創造，以提升技能品質。
- (二) 創建學生更多元化發展平台：能激勵學生且能依照自己的專長多元發展，以建立健全的人格及團隊領導統御能力，更能適應未來工作職場與社會扮演好自己的角色。
- (三) 發揮社會救助精神照顧弱勢族群：能進一步協助弱勢學生順利就學



學習，讓弱勢學生也能學習職業技能、發揮長才，以達到十二年國民教育之目標。

十、回饋：

- (一) 就讀本校汽車科期間安排學生於實習課程進行財團法人誠萱社會福利基金會關係企業-和泰豐田物料運搬股份有限公司、國都汽車股份有限公司、長源汽車股份有限公司等進行職場體驗或暑期業界實習等，讓本校師生對和泰集團相關企業能有進一步的認識與嚮往。
- (二) 於畢業季節舉辦與財團法人誠萱社會福利基金會關係企業之校園徵才活動，鼓勵本校優異學生優先選擇財團法人誠萱社會福利基金會之關係企業就職。
- (三) 舉辦多元化競賽活動時，其經費來源明列(冠名)「財團法人誠萱社會福利基金會捐助」，同時加列「和泰豐田物料運搬股份有限公司」為協辦單位，並邀請基金會派代表到校擔任評審或頒獎人。
- (四) 獲財團法人誠萱社會福利基金會捐助之優秀學生，優先推薦到財團法人誠萱社會福利基金會關係企業服務。
- (五) 於公開場合辦理本項捐助之儀式。

十一、本辦法經行政會報通過，呈 校長核定後實施，修正時亦同。

[返回](#)