

## 新北市政府辦理職場達人獎勵金申請標準作業程序

### 【(民)勞職訓03】

壹、目的：為鼓勵在職勞工自我技能提升，主動參與國際級或全國性之公開正式技能競賽，為新北市勞工爭取光榮；並因應就業市場對專業證照的重視，針對在職期間的勞工參與國際級或全國性之公開正式技能競賽獲獎者；或取得勞動部核發之技術士證照者，予以獎勵，藉以提升並強化勞工就業競爭力，特訂定此程序。

貳、相關法令及規定：新北市職場達人獎勵計畫。

參、民眾應附證件、書表、表單、附件：

一、新北市政府職場達人獎勵金申請表【(民)表一】。

二、領據【(民)表二】。

三、查詢勞工保險及戶政資料同意書【(民)表三】。

四、技術士證照影本或得獎證明影本或取得單一級技術士證者，經勞動部認可比照甲級或乙級之證明文件。

五、在職證明正本。

六、申請人金融機構存摺封面影本。

肆、內部行政作業使用表單、附件：

新北市政府勞工局-人民申請案件應備文件一次告知單（表一）。

伍、名詞解釋：

一、勞工：指受雇主僱用從事工作獲致工資者。

二、雇主：指僱用勞工之事業主、事業經營之負責人或代表事業主處理有關勞工事務之人。。

陸、其他：略。

柒、作業內容：

一、流程圖：如後附。

二、流程說明：如後附。