

新北市立新北高級工業職業學校
111 學年度學習歷程檔案時程規劃表

類別	人員	起迄日	辦理事項	上傳(勾選)件數	備註
課程學習成果	111-1 學生上傳	111.09.01 至 112.02.03 止	學生 上傳課程學習成果	每學年 <u>第一學期</u> 最多 9 件 學年合計 最多 18 件	1. 請同學於權限開放後確認是否可以正常登入。 2. 「課程學習成果」9件不限科目，可9件皆不同科目或皆相同科目，或部分相同、部分不同。 3. 檔案送出後請留意教師認證結果，如為「認證不通過」退回，請同學需確認問題檔案並修改重新上傳。
	111-1 教師認證	111.09.01 至 112.02.10 止	教師 認證課程學習成果		
	111-1 導師檢閱	112.01.02 至 112.01.23 止	導師 協助提醒同學上傳		
	111-2 學生上傳	高一、二： 112.02.14 至 112.07.14 止 高三：依教育部 規定時間完成	學生 上傳課程學習成果		
	111-2 教師認證	高一、二： 112.02.14 至 112.07.21 止 高三：依教育部 規定時間完成	教師 認證課程學習成果		
	111-2 導師檢閱	112.06.09 至 112.06.30 止	導師 協助提醒同學上傳		
	學生勾選	依教育部規定時間完成勾選	學生 勾選課程學習成果	<u>每學年</u> 勾選 6 件	
	行政人員提交	依教育部規定時間完成提交	行政人員 提交至中央資料庫		
多元表現	學生上傳	高一、二： 111.08.30 至 112.07.14 止 高三：依教育部 規定時間完成	學生 上傳多元表現成果	<u>每學年</u> 最多 30 件	
	學生勾選	依教育部規定時間完成勾選	學生 勾選多元表現成果	<u>每學年</u> 勾選 10 件	
	學生收訖 明細確認 (線上)	依教育部規定時間完成確認	學生 確認勾選提交結果		收訖明細確認 (本校學習歷程 網站平台)

備註：「多元表現」因不需經由教師認證，帳號啟用後即可自行開始上傳，全時段開放，至 111 學年度第 2 學期結束才關閉，一學年至多可上傳 30 件，並於學年結束後勾選 10 件上傳教育部學習歷程檔案中央資料庫。

