新北市立新北高級工業職業學校

110 學年度第 1 學期第 5 次

主 管 會 議

紀 錄

中 華 民 國 110 年 11 月 15 日

新北市立新北高級工業職業學校 110 學年度第 1 學期第 5 次主管會議紀錄

時間：中華民國 110 年 11 月 15 日(星期一)上午 9 時整

地點：行政大樓 2 樓會議室

主席：林校長清南　　紀錄：王素華

壹、主席報告

1101115（一）0900

主管（行政）會報（08）

一、上次會議決議及列管事項

(一)決議

1. **完成新學期的課程**：配合新(111)學年度的課程計畫填報，請依序完成同科跨班、同群跨科和同校跨群等開課方式，以及 109 和 110 學年度課程的同步修正。

2. **加強課程諮詢成效**：請配合學生學習和選課需求，加強學生課程諮詢的成效提升，落實各科課程地圖的說明和選課輔導，並加強自主學習的引導。

3. **新學年班週會實施**：因應新學年班週會由三節調整為兩節，請學務處及早規畫實施方式，以落實學務處各項活動和宣導的實施。

4. **學生服裝充分溝通**：針對學生制服和運動服，請能進行充分的溝通，並落實服儀、整潔和收手機的生活教育，期能形塑學校優良校風。

5. **落實地震防災演練**：依據局端地震防災的訪視，請各處配合教官室的規劃以及日前師生的演練，確實做好和落實地震防災工作，期能備而不用或降低災損。

6. **專案關鍵指標達成**：學校申辦各項專案計畫，應先掌握專案計畫的目地和精神，結合學校校務發展和處室工作重點，務必達成和呼應個專案的關鍵指標。

7. **協調運動場區開放**：請總務處協調社區民眾有關運動場區開放和管理，並請進修部協助有關進修部學生安全管制和配合事項。

8. **年度經費有效應用**：本年度經費預算已請會計室律定的時程，先行辦理請購，並能如期如質完成相關採購作業，善用每年度的經費。

(二)各處室之執行情形

序號	執行情形	事由	辦理單位										解除列管	持續列管	後續辦理
			教務處	學務處	實習處	總務處	輔導室	圖書館	會計室	人事室	進校	秘書			
3		**學校網頁即時更新**：學校各處室和科的網頁，請於 10 月 29 日(五)前完成資料更新或修正。	○	○	○	○	○	○	○	○	○	◎	□	■	
4		**彙整校務發展計畫**：請各處室依照學校中長程發展計畫格式和內容，於 10 月 29 日(五)前修正本校 110 至 113 年度中長程教育發展計畫，並傳送秘書協助彙整。	○	○	○	○	○	○	○	○	○	◎	□	■	

(三)上次會議列管事項

(四)工作報告

1. **繳交處室發展計畫**：有勞各處室(教務、學務、總務、實習..等.)儘速繳交中長程校務發展計畫，已嚴重進度落後，以便秘書彙整和提報校務會議。

2. **落實學生生活教育**：再請學務處持續學生生活(服儀、整潔和收手機)教育的精進，雨天可帶拖鞋至教室更換，天冷可加穿禦寒衣物，非穿拖鞋進出校園或不穿學校外套；另，請和總務處配合整理校園死角或多年未清掃處。

3. **加強課程諮詢功效**：請加強和發揮課程諮詢的功能和成效，引導和協助學生進行自由選讀的機會和發展，使學生了解課程地圖，並結合課程的學習成果，善用學習歷程檔案，以利學生進路和生涯發展。

4. **備戰工商技藝競賽**：繼全國技能競賽後，年度工商科的技藝競賽將至，感謝實習處和各科及指導老師，協助學生朝技能領域發展和精進。

5. **專案實地輔導訪視**：配合高職優質化、前導學校和機械群科中心等專案的到校實地輔導諮詢或訪視，請務必遵照各專案的目的和指標，落實相關的執行和呈現。

參、各業務單位工作報告

教務處吳主任報告

教學組

一、敬請本學期 10 月份公開授課科別(語文、自然、社會、資訊科技)辦理完畢公開授課後請務必上傳至雲端播客平台，11 月份公開授課科別(機械科、製圖科)敬請按照期程完成公開授課事宜。

二、11 月 1 日(星期一)至 11 月 2 日(星期二)已辦理完第 3 次高三學測模擬考，感謝體育班任課教師協助監考試務。

三、2021 年第二屆科學與科普專業英文能力大賽，已協助本校參賽同學應英科(12 名)及資處科(5 名)辦理報名作業，參加資料如下：

參賽區域	學號	中文姓名	學校	科系	年級	班級	身份別	競賽項目	報考科目	競賽級別 (專一到專三報考科目有專家級請報專家級)	指導老師 (限一名)	指導老師是否有英文團隊認證 (若有，請掃描mail至本活動聯絡信箱 gladworld.asia@gmail.com)	是否同意匯入學習歷程資料庫 (高中職組適用) (註5)
北一區	918108	官晏綾	新北高工	應用英語科	二	甲	高職學生組	科學專業英文組	生活與資訊科技	專業級	林信宏	GLAD-PVQC	同意
北一區	918132	李冠德	新北高工	應用英語科	二	甲	高職學生組	科學專業英文組	地球科學	專業級	林信宏	GLAD-ELW	同意
北一區	918102	高子涵	新北高工	應用英語科	二	甲	高職學生組	科學專業英文組	生活與資訊科技	專業級	林信宏	GLAD-PELC	同意
北一區	918231	張家睿	新北高工	應用英語科	二	乙	高職學生組	科學專業英文組	數學	專業級	呂芳鎮	GLAD-PVQC	同意
北一區	918225	吳承穎	新北高工	應用英語科	二	乙	高職學生組	科學專業英文組	地球科學	專業級	呂芳鎮	GLAD-ELW	同意
北一區	918228	吳丞恩	新北高工	應用英語科	二	乙	高職學生組	科學專業英文組	生活與資訊科技	專業級	呂芳鎮	GLAD-PELC	同意
北一區	018223	劉家睿	新北高工	應用英語科	一	乙	高職學生組	科學專業英文組	自然科學	專業級	鄭秀梅	無	同意
北一區	018219	張喬臻	新北高工	應用英語科	一	乙	高職學生組	科學專業英文組	地球科學	專業級	賴沛宣	GLAD-PELC	同意
北一區	018215	謝丞紜	新北高工	應用英語科	一	乙	高職學生組	科學專業英文組	數學	專業級	賴沛宣	GLAD-ELW	同意
北一區	018123	陳君婧	新北高工	應用英語科	一	甲	高職學生組	科學專業英文組	人工智慧	專業級	鄭秀梅	無	同意
北一區	018108	楊詠心	新北高工	應用英語科	一	甲	高職學生組	科學專業英文組	自然科學	專業級	鄭秀梅	無	同意
北一區	018124	曾筠及	新北高工	應用英語科	一	甲	高職學生組	科學專業英文組	人工智慧	專業級	賴沛宣	GLAD-PVQC	同意
北一區	917119	劉哲綸	新北高工	資料處理科	二	甲	高職學生組	科學專業英文組	生活與資訊科技	專業級	曾珈甄	無	同意
北一區	917118	王馨勛	新北高工	資料處理科	二	甲	高職學生組	科學專業英文組	人工智慧	專業級	曾珈甄	無	同意
北一區	917125	郭致宏	新北高工	資料處理科	二	甲	高職學生組	科學專業英文組	生活與資訊科技	專業級	曾珈甄	無	同意
北一區	917116	潘青平	新北高工	資料處理科	二	甲	高職學生組	科學專業英文組	人工智慧	專業級	曾珈甄	無	同意
北一區	917134	侯進旗	新北高工	資料處理科	二	甲	高職學生組	科學專業英文組	生活與資訊科技	專業級	曾珈甄	無	同意

感謝上表所列之指導老師指導參賽同學。

四、11 月 19 日(星期五)下午 2 時 20 分至 4 時 10 分為高二專業科目(一)及專業科目(二)競試。

五、各單位如有承辦研習，請依本學期新北教研資字第 1101270594 號函辦理，以利後續研習時數之核發。

註冊組

一、110 學年度圓夢基金會獎學金計有 2 位學生提出申請，於 10 月 21 日完成校內審查會議，相關文件已提交承辦學校送審，預計 11 月中旬社工至本校進行學生與導師訪談作業。

二、110 學年度第 1 學期「教育部國民及學前教育署均衡教育發展獎勵國民中學畢業生升學當地高級中等學校獎學金」，校內初審會議通過計有 13 位學生符合資格，申請文件已於 10 月 24 日提交國教署。

三、110 學年度第 1 學期優質化計畫就近入學獎學金獲獎學生名單已完成初審會議，計有 19 位高一新生獲獎，後續進行印領清冊等行政作業。

四、10 月 25 日完成新北市 111 學年度新北市特色招生系統招標文件，提交總務處及會計室，進入招標行政作業階段。

五、10 月 29 日進行 111 全國特色招生系統網站簡章建置工作，本校負責新北市 13 所特招委員學校，目前會整各校招生資料表及術科測驗資料。

六、109 學年度第 2 學期學生學習歷程檔案於 11 月 01 日至 11 月 10 日進行中央資料庫提交與檢核作業，學生收訖明細已於 11 月 10 日置入本校學習歷程平台，提供學生檢視，擬於 11 月 15 日確認收訖明細提交至中央資料庫。

七、11 月 2 日參加特殊產業招生會議，本校 111 年學度招生名計有日間部鑄造科 4 名，模具科 4 名。

實驗研究組

一、11/04 已召開課程諮詢教師工作會議，預計於多元選修前完成高二、高三團體諮詢。

二、11/05 已召開 111 課程填報協調會，討論團體活動時間、本土語言、一般科目調整方向。

三、預計於 11/12 召開第二次課程發展委員會，討論 109-110 課程計畫修改案。

四、11/08~11/13 20:00 為第二階段彈性學習時間選課，高二、高三各開設 25 門課，選課系統由實研組長透過 PHP 程式語言及 MySQL 資料庫，撰寫 2971 行程式碼，完成課程說明功能、身份認證功能、志願填寫功能、即時選課狀況功能、第一志願課程人數即時統計功能、依志願分發功能、選課輔導功能。

五、預計於 11/26 下午 13:30 辦理優質化輔導訪視。

六、預計於 11/29 上午 10:00 辦理前導輔導訪視。

七、預計於 11/30 完成 111 課程填報。

設備組

一、更換專任辦公室影印機設備。

二、更新學校網站新舊資料。

三、成立校內自媒體社群小組。

四、建立校內教師 WIFI 網卡登錄。

五、修繕教室教學相關設備。

學務處謝主任

一、11/19 日舉行 110 學年度上學期第二次導師會議，在圖書館 6 樓會議室。

二、「學校環境衛生及菸檳校群」各處室主任皆為小組委員，請各主任能於平日當中發現學生若有環境髒亂或抽煙嚼食檳榔的狀況能協助輔導。

三、高一公訓已於 11 月 12 日招標完成。

四、本校有學生疑似藥物濫用，以成立春暉小組做後續三個月相關輔導專案。

五、11 月 19 日本校進行全校大掃除作業。

六、十二月份運動會相關比賽內容已初步規劃完畢。

七、召開服儀委員會，委員建議類制服應在妥善詳細規劃之後再推出。

八、因應防疫規定，爾後周會時間可以進行全校大集合，建議各處室輪流宣導，行政人員皆應出席。

總務處簡主任

一、有關於本校停車收費管理辦法 擬依教育局相關規定重新修訂。

二、因應校園安全，擬配合校園資安及資訊整體規劃，汰換本校老舊監視系統，目前老舊監控主機總計 11 台監視鏡頭 165 隻，新系統擬運用本年度資訊經費建置未用款項及 111 年經費，主機擬放置於本校機房，集中管控以維資訊安全，全校建置所需費用約 280 萬元。

三、政府綠能政策推動，本校配合辦理，但依照新北市政府招標項次不適用於本校(無屋頂漏水維修)，本校已發文要求自辦，並已獲局端同意，規劃內容另案再召開會議說明。

實習處陳主任

機械群科中心、全國技能競賽(11 月剛結束，準備 1 月報名作業)、全國高中技藝競賽、新北市青年國際論壇(今年承辦)、專題推動(教育部決賽、群科複賽與校內專題製作)、證能合一、寒暑假育樂營、新興科技產業計畫、在地就學大聯盟計畫(12 月繳交)、基北區在校生專案(今年全國總召)、新北市金手培訓、國中技藝競賽(承辦 4 職種開始作業)。

一、第 51 屆全國技能競賽決賽 11/13 日結束最後一站再更新，目前得獎累計：5 金牌(6 人)、4 銀牌、2 銅牌、1 第 4、3 第 5(4 人)，共 17 人，得獎如下：

(一)、網頁技術 金牌

(二)、商務軟體設計 金牌、銀牌、第 5 名

(三)、網路安全 金牌*2

(四)、資訊與網路技術 銀牌

(五)、機器人 第 5 名*2

(六)、CNC 車床 第 5 名

(七)、青少年網頁技術 金牌、銀牌、銅牌、第 4 名

(八)、青少年商務軟體設計 金牌、銀牌、銅牌

二、本週 11/10~11/13，共有 6 職種參賽如下：

(一)、機電整合：中分署(台中職訓)

(二)、外觀模型：中分署(台中職訓)

(三)、工業機械修護：北分署(泰山職訓)

(四)、機器人系統整合：中分署(台中職訓)

(五)、CAD 機械設計製圖：桃竹苗分署(幼獅訓練場)

三、機械群科中心研習活動因為疫情從 5 月遞延，因有工作指標需完成，已於 10 月 29 日開工作小組會議確定時程如下：

日期	研習名稱	地點
11/4-5(四~五)	與東區技術教學中心合作： 智慧製造工業 4.0、地方產業實地參訪研習	花蓮高工
11/13(六)	分區教師社群、車鉗實作暨直播設備使用教學研習(暫定)	西螺農工
11/16(二)	分區教師社群、素養導向宣導諮詢(南區)	新營高工
11/17(三)	分區教師社群、素養導向宣導諮詢(北區)	新北高工
12/9-10(四~五)	機械基礎實習-電銲及氬銲教學研習	新北高工
12/15(三)	自動化機電整合應用研習(暫定)	北科附工

四、110 年度工作圈期中諮詢訪視預定於 12 月 23 日(四)上午 10:30~12:30 舉辦，已借妥訪視場地。

五、110 學年度校內學生專題製作競賽實施計畫， 10 月 12 日~12 月 17 日已開始受理網路及紙本報名，收件作業。

六、新北市 2021 年國際青年「 NTPC MAGIC」專案設計與實作論壇暨文化交流計畫，今年度由本校承辦，預定 12/17 日配合市長行程，於市府 1 樓會議廳辦理國際論壇開幕儀式，12/16 布置與預演。

七、110 年個體勞動權益課程已規劃高一生 22 班入班宣導，目前已完成 18 班級課程宣導課程，並已陸續通知各班學習單填寫最優前 3 位同學，領取課程贈品-超商禮券 200 元。

八、工商科賽競賽選手戰服業於 10/27 日完成捐贈活動，今年 9 科皆有派員參學生參加競賽，共 30 位選手。台南工科賽 11/23~11/26(22 日下午 1 點出發)、彰化商科賽 11/30-12/2。

九、110 學年度未來新興產業職業試探課程，本次有機械科、模具科、資訊科等 3 科提出 5 課程申請，全部通過課程申請。

十、110 學年度高級中等學校教育資源概況調查表，填報期限為 10/15 日，就業組已完成填報作業。

十一、110 學年度畢業生就學就業概況調查填報作業，填報期限為 10/29 日，就業組已完成填報作業。

十二、機械群科中心預計於 12 月中旬前辦理校訂參考科目教學大綱、111 年度設備清單更新諮詢會議。

十三、機械群科中心 110 年 10 月份電子報已公告於群科中心網站。

電子報網址 https://vtedu.mt.ntnu.edu.tw/nss/s/MGC/0801

十四、110 年度基北區在校生工業類丙級專案技能檢定檢討會，勞動部技檢中心通知美容職種停辦。

日期：110 年 11 月 12 日

時間：14:00

地點：圖書館 2 樓會議室

十五、110 年度在校生丙級專案技能檢定總檢討會及第 2 次委員會，美容職種因未降一級全國停辦，辦理退費作業。

日期：110 年 12 月 6 日

時間：10:30

地點：圖書館 6 樓會議室

十六、111 即測即評及發證簡章規畫已於 11/5 上網填報。

十七、新北市 111 年度國中技藝競賽由資訊科(電子、資訊)、汽車科(汽車、機車)。

十八、在地就學大聯盟計畫，詢問中教科與技職科給的方向很模糊，持續追蹤。

學校	新課綱推動基地	在地就學大聯盟計畫	任務內容
鶯歌工商	數位課程研發基地	素養展能 (主題暫定)	1. 辦理「煉戰領域-素養 Challenge」 2. 辦理統測試題線上解析 3. 辦理校訂/專業等線上課程影片拍攝 4. 辦理核心素養命題工作坊 5. 辦理教師研習、學生培訓、產學合作
三重商工	專題實作探究基地	專題實作	1. 辦理新北市專題競賽培訓 2. 辦理新北市專題實作競賽 3. 辦理職業安全訓練與講座 4. 辦理教師研習、學生培訓、產學合作
新北高工	實習課程扎根基地	技能專精	1. 辦理新北市金手培訓及模擬競賽 2. 辦理金手獎赴海外研習 3. 推動新北市產學合作 4. 辦理證能合一計畫 5. 辦理教師研習、學生培訓、產學合作
樟樹實中	專業英語推廣基地	雙語國際	1. 辦理 44 校科大大聯盟雙語課程媒合 2. ISA 計畫 3. 辦理雙聯學制計畫 4. 辦理 TOP5 國際菁英人才培育 5. 推動技職雙語教育 6. 職場英語體驗 7. 專業英語競賽 8. 辦理教師研習、學生培訓、產學合作

十九、寒假育樂營技職科要求，一科至少辦理一個營隊，目前 9 個科均已提出。

二十、111 年度教育部國民及學前教育署補助高級中等學校充實教學及實習設備計畫填報至 110 年 11 月 30 日止，本校獲得 936,000 補助金額，平均每科 10,4000 元已會辦各科填報需求。

二十一、110 學年度工科技藝競賽行前會議於 11 月 19 日中午 12 時圖書館 2 樓中會議室舉行,商科技藝競賽行前會議於 11 月 29 日行政大樓 3 樓第二會議室舉行。

二十二、110 工業類科技藝競賽(台南高工)於 11 月 22 日 13:00 穿堂集合出發，商業類科技藝競賽(彰化高商)於 11 月 30 日 8:00 穿堂集合出發。

輔導室張主任

一、規劃召開委員會議

（一）有關進行教育部青年發展署 110 年青少年生涯探索號計畫有關本校內部會議時間已經於 10 月 6 日（星期三）上午 10 時 30 分於行政大樓 2 樓輔導會議室召開，確認期中報告和年度所屬個案後須追蹤輔導執行情形。另外已經於 11 月 10 日(星期三)上午 10 時 30 分在行政大樓 2 樓輔導會議室召開內部會議。

（二）有關本校規劃辦理「國中小行政及教師場」於 10 月 19 日（星期二）上午在本校辦理講座部分局端邀請校長擔任講座再進行分組參訪活動，下午規劃到亞東科大進行三組不同體驗活動；另外規劃辦理「國中學生家長場」原先預計於 10 月 23 日（星期六）上午在本校辦理各科分組參訪活動，因為新北市政府教育局考量疫情的狀況，所以延期辦理改為規劃線上進行方式。預計於 11 月 28 日(星期日)上午 9 時開始辦理技職教育宣導線上研習活動家長場次。

（三）有關 110 學年度高級中等學校適性學習社區教育資源均質化實施方案，會同教務處共同辦理新北一區適性轉學機制運作計畫的工作小組會議，邀請新北一區教務主任和輔導主任於 10 月 22 日（五）上午 10 時 30 分召開，確認各校適性轉學名額，以利陳報給教育部均質化工作小組。預計於 11 月 26 日（星期五）上午 10 時 30 分召開第 2 次委員會會議，邀請教育部均質化工作小組諮詢委員曾璧光委員和牛涵釗委員列席指導。

二、持續辦理執行計畫

（一）有關本校承辦教育部 110 年度生命教育校園文化種子培訓計畫工作，教育局

來函通知延後辦理至 110 年 12 月，並依照時程辦理成果結報事宜，本校已經彙整成果提供局端陳報教育部，目前已召開工安生命教育教師學習社群、社會領域生命教育教師學習社群、國語文領域生命教育教師學習社群、自然領域生命教育教師學習社群、英語文領域生命教育教師學習社群、全民國防和健康護理生命教育教師學習社群，配合時程再召開體育領域生命教育教師學習社群等活動。針對優良學習單提供學生小禮物以示鼓勵寫作，同時進行藝術領域有關師顏繪活動也在彙整辦理成果當中。

（二）有關新北市政府教育局 110 年新二代昂揚 2.0 職涯發展培訓營實施計畫，因為疫情發展暫緩暑假期間執行計畫內涵，目前依照局端指示已經與各合作科技大學和廠商協調規劃辦理線上營隊課程，目前已經於 11 月 13 日(星期六)開始辦理，並同時規劃於 11 月 20 日(星期六)、11 月 27 日(星期六)、12 月 4 日(星期六)等後續辦理線上營隊。

（三）有關本校承辦新北市政府客家事務局補助 110 年學校推廣客家語言文化計畫，因為疫情發展暫緩暑假期間執行計畫內涵，已經於 10 月 22 日(星期五)、10 月 29 日(星期五)和 11 月 12 日(星期五)，完成班級實施參訪新北市三峽客家文化園區活動。同時規劃跨校辦理 10 月 26 日(星期三)豫章工商師生前往新北市三峽客家文化園區和 11 月 17 日(星期三)豫章工商師生前往宏國德霖科技大學參與新客饌發表會活動，以彰顯本校跨校計畫方案之實施成效。另外規劃於 11 月 17 日(星期三)上午規劃辦理新北升格 10 年客家文化成果發表暨 110 年三校聯合客家成果展-新客饌發表會活動。另外規劃 11 月 19 日(星期五)和 11 月 26 日(星期五)規劃班級至亞東科技大學實施藍染設計與創作活動，認識客家文化。

（四）有關本校承辦新北市 110 學年度技術型高級中等學校學生學習歷程檔案暨考招宣導--技專校院 Exhibition 活動，已經於 110 年 11 月 6 日(星期六)假本校圖書館 6 樓會議室辦理。當天同時辦理技專校院學習歷程檔案諮詢、特色展示與體驗設備部分感謝總務處和廠商協助，研習人員防疫和停車事宜感謝學務處協助，會議場地事宜感謝總務處協助，相關作業由輔導室協調各處室辦理。

三、國中學生體驗活動

（一）有關新北市立永平高中國中部學生體驗活動，已經於 10 月 27 日（星期三）下午 1 時 30 分至下午 3 時 30 分完成辦理。

（二）有關新北市立達觀國中小學生體驗活動，已經於 10 月 29 日（星期五）下午 1 時 30 分至下午 3 時 30 分完成辦理。

（三）有關新北市立積穗國中學生體驗活動，已經於 11 月 10 日（星期三）下午 1 時 30 分至下午 3 時 30 分規劃協助辦理。

（四）有關新北市立中正國中學生體驗活動，預計於 12 月 1 日（星期三）下午 1 時 10 分至下午 3 時 30 分規劃辦理。另外 12 月 11 日（星期六）上午預計規劃辦理校慶暨升學博覽會，再協調師生前往參與。

（五）有關新北市立新莊國中學生體驗活動，預計於 12 月 3 日（星期五）下午 1 時 10 分至下午 3 時 30 分規劃辦理。

（六）有關臺北市立龍山國中學生體驗活動，預計於 12 月 3 日（星期五）下午 1 時 10 分至下午 3 時 30 分規劃辦理。

（七）有關新北市立泰山國中學生體驗活動，預計於 12 月 24 日（星期五）下午 1 時至下午 3 時 30 分規劃辦理。

四、辦理跨校合作活動

（一）有關申請南華大學生命教育與關懷推廣計畫，已經於 10 月 22 日（星期五）下午 1 時 10 分至下午 2 時於圖書館四樓視聽會議室規劃辦理，邀請南華大學國際事務與企業學系戴東清副教授擔任講座事宜，主題：尋求生命的意義。

（二）有關校際交流體驗研習活動本校學生規劃參與 10 月 27 日（星期六）宏國德霖科技大學應用英語系辦理之萬聖節活動，藉由文化知識資源運用，及情境區域展現，強化學生對產業文化理解，培養國際語言能力及專業技能。

（三）有關校際交流體驗研習活動已經於 10 月 29 日（星期五）電機科二年級學生前往龍華科技大學參與電機人工智慧製造與應用校外參訪活動。

（四）有關校際交流體驗研習活動已經於 10 月 29 日（星期五）資料處理科二年級學生前往亞東科技大學參與人工智慧動手作-AI 影像辨識初體驗參訪活動。

（五）有關校際交流體驗研習活動本校學生已經於 10 月 30 日（星期六）參與亞東

科技大學通識教育中心辦理之說故事寫故事敘事好好玩活動。

（六）有關校際交流體驗研習活動本校學生預計於 11 月 20 日（星期六）參與亞東科技大學亞東科技大學 學生事務處 體育衛生保健組辦理之 2021 亞東盃高中職策略聯盟籃球邀請賽活動。

（七）有關校際交流體驗研習活動本校學生預計於 11 月 21 日（星期日）參與亞東科技大學通識教育中心辦理之東北角-文化 x 手作系列工坊活動。

（八）有關辦理新北市及臺北市青年教育與就業儲蓄帳戶方案試辦特色學校聯盟期末檢討與分享會，已經於 9 月 29 日辦理線上分享活動。決議依照進度和格式請本校實習處和進修部承辦人員於 11 月 10 日前協助提供 109 學年度辦理成果報告，以利輔導室彙整資料完成核銷程序。

（九）有關校際交流體驗研習活動已經於 11 月 8 日（星期一）上午 11 時 30 分假行政大樓 3 樓第 2 會議室邀請敏實科大顏振輝副校長進行工業安全生命教育分享活動，請各科主任和實習處同仁參與。同時規劃於 111 年 1 月 7 日（星期五）下午 12 時 10 分邀請台北城市科大機械系顏昭文教授進行工業安全生命教育分享活動。

五、辦理跨處合作會議

（一）有關學生家庭救濟物資統籌會議已經於 10 月 8 日（星期五）上午 10 時 20 分偕同體育組和特教組同仁、駐校社工等共同討論日間進修部學生所需捐助物資辦理事項，除了籌募外界社區捐贈物資也感謝社工提供物資中心申請程序調度物資以利協助學生和家庭物資補助所需。於 11 月 2 日（星期二）下午 4 時 20 分偕同體育組和特教組同仁、進修部和新北市南區學生輔導中心駐校林佳怡社工等共同討論日間、進修部學生所需捐助物資辦理事項和處理流程。預計於 11 月 15 日（星期一）彙整所需物資申請，提供給新北市南區學生輔導中心駐校林佳怡社工協助申請事宜。

圖書館盧主任

一、提昇借閱率：

（一）推動閱讀心得與小論文寫作：第 1101010 梯次全國高級中等學校閱讀心得寫作比賽及第 1101015 梯次小論文寫作比賽計皆進入作品評審階段。

（二）辦理班級共讀：新北市 110 學年度技術型高中「技能 BOOK--閱讀素養」實施計畫業辦理圖書招標等相關事宜。

二、強化學生自主學習能力：於 11 月 05 日(五)辦理自主學習成果紀錄說明會，並預計於 12 月上旬辦理靜態成果發表。

三、辦理校內藝文研習（結合生命教育）：

（一）業於 11 月 04 日(四)辦理「有氧綠生活—多肉植物小盆栽」研習。

（二）規劃於 12 月 24 日(五)辦理「舒心流動畫」研習。

四、增進親師生交流：業於 11 月 12 日(五)辦理 110 學年度家長會會長交接暨家長委員授證典禮，感謝各處室主任及同仁協助。

會計室工作報告

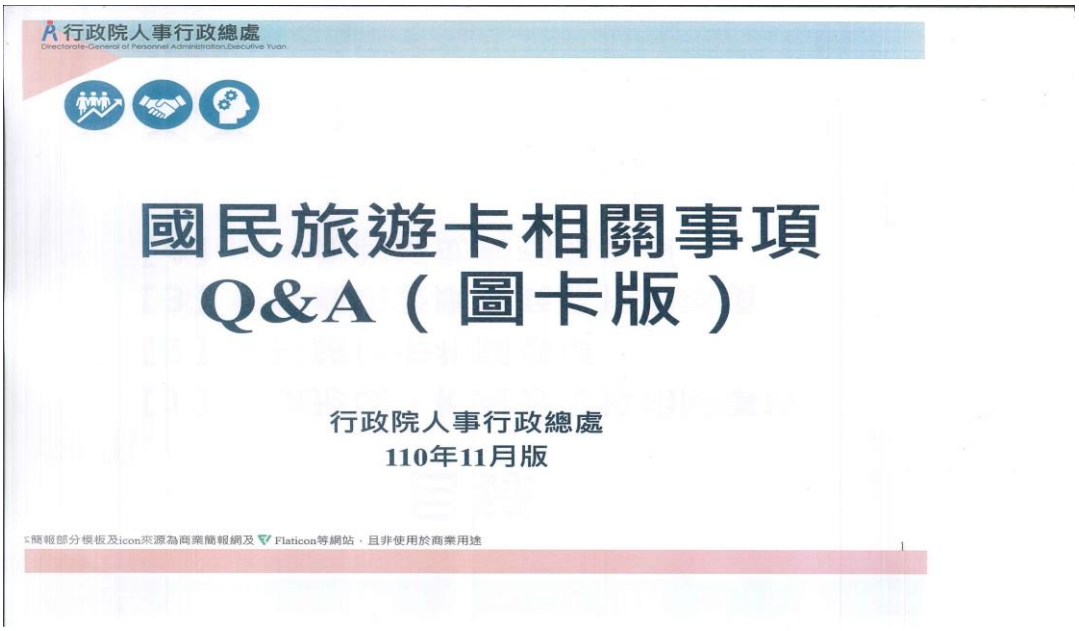
一、109 年度代辦經費(補助款)尚未核銷者請儘速清理，結餘款請辦理繳庫事宜。

二、107-108 年度及 107 年度以前的代辦經費(補助款) 請儘速清理核銷或繳庫，如附件。

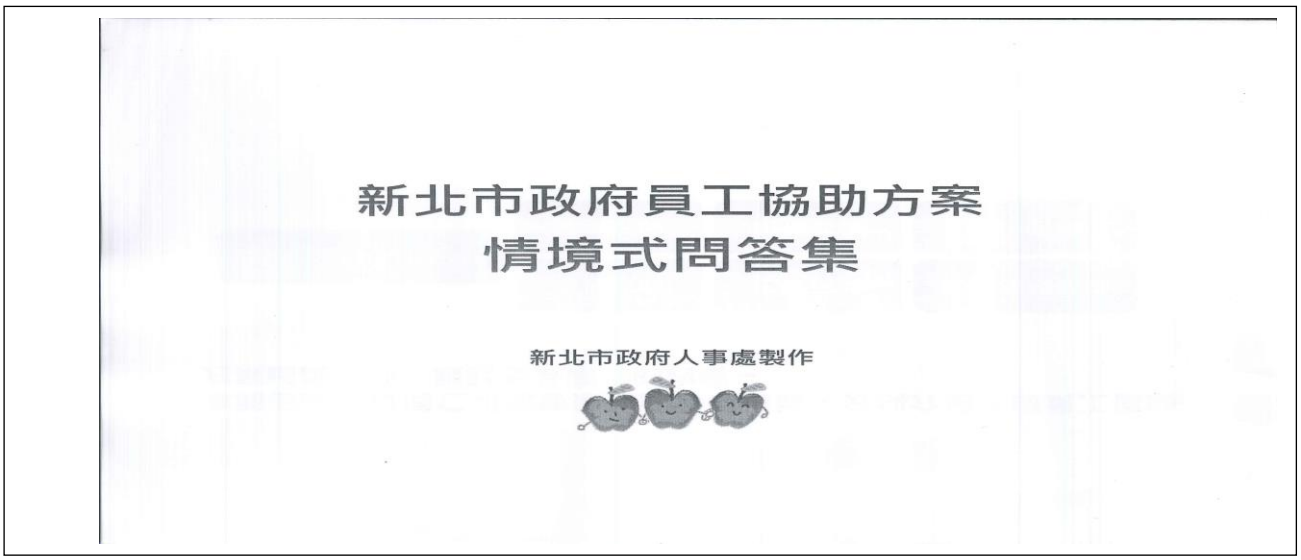
處室	科目代號	摘要	餘額	繳庫(繳回原補助機關)或先行留校等通知
圖書館(107年及以前)	L776XR	106學年度志工學習教育訓練營	20750	繳庫(繳回原補助機關)
	L77G19	106學年新北市雲端創客教室社群運作-107年度經費-經常門	100000	繳庫(繳回原補助機關)
	L77G70	2018新北創客月-親子創客日	30000	2萬元以下，先行留校等通知；2萬元以上繳庫(繳回原補助機關)
	L77GA8	107學年度創客教室社群學校運作實施計畫-經常門	100000	繳庫(繳回原補助機關)
	L77GAC	「106學年度創客社群學校運作」107年度經費-資本門	100000	繳庫(繳回原補助機關)
	L86G50	「106學年度創客社群學校運作」106年度經費-經常門	61920	繳庫(繳回原補助機關)
	L86T07	2017新北創客季-Mini Maker Faire成果攤位擺攤計畫	5000	繳庫(繳回原補助機關)
	L767M3	2017新北創客季-假日親子創客體驗	1600	繳庫(繳回原補助機關)
實習處(107年及以前)	L77G90	107年度全國技能藝競賽決賽選手培訓 (圖書館)	75000	剩餘款10萬元以下，以上均繳庫(繳回原補助機關)
	L77G85	(經)新北市107年高級中學學校專科群科專任教師赴公民營機構研習 (圖書館)	223,760	剩餘款10萬元以下，以上均繳庫
實習處(108年)	L78T5Y	(經)新北市108年度高級中學學校專科群科專任教師赴公民營機構研	446754	繳庫(繳回原補助機關)
實習處(109年)	L79TCB	109年新北市入圍第50屆全國技能競賽(含46屆國手賽)之選培訓經費	195200	
	L79TD8	(經)新北市技術型高級中等學校頂尖群科計畫-109年經費案	214200	

人事室彭主任

宣導事項一、公告行政院人事行政總處修正之「國民旅遊卡相關事項 Q&A」請同仁參閱國民旅遊卡相關事項 Q&A(P17)（圖卡版）



二、轉知:【新北市政府人事處訊息】有關「本府員工協助方案情境式問答集」(P31)已置於本府公務雲之文件管理專區，為使同仁透過簡易圖文更加瞭解員工協助方案，人事處業以淺顯易懂的情境式對話，製作「本府員工協助方案情境式問答集」，已置於本府公務雲/文件管理/人事處(企劃科)項下。



進修部呂主任

一、本部依據中等教育法辦理之推廣教育班以及協助新北市勞工局開辦之勞工大學皆已依防疫準則陸續開班補課。

二、基北區實用技能學程分發 111 學年度由國立基隆海事承辦，因該校路途遙遠故已電詢本校是否能循往例協助支援場地辦理報名審件作業？

三、本部已於 11/06（六）辦理 CPR+AED 證照訓練研習完成，今年共有 40 名同學完成急救訓練研習取得證照，感謝中華民國紅十字會總會講師細心指導。

四、本學期師生暨社區聯合運動會配合學務處規劃於 16 日辦理，期望藉賽事調整有效降低醫護站就醫同學人數，另規畫於志清堂內進行夜市運動會接力計時賽，有興趣的師長及社區民眾亦歡迎組隊參加。

五、本部擬於 12/10（五）於本校圖書館五樓循例協助辦理全國國私立高級中等學校進修部北區簡章審查工作，屆時它校承辦主任或組長及車輛進入學校本部會派員協助交通指引等工作。

六、本部 12 月 24 日（星期五）辦理聖誕節報佳音活動及班際躲避球大賽，敬邀鈞長及家長會周副會長蒞臨主持、開球。

七、針對本部同學職場巡迴輔導工作持續進行中。

八、本學期配合學生學習歷程檔案持續辦理課前、後社團，課後參與運動性籃球、羽球社團人數較疫情封閉後顯著提升，不僅能加強同學體能，亦有效降低受傷率、情障事件以及課後聚眾等情況，可謂一舉數得。

九、每日協助防疫之同仁是否有敘獎等鼓勵措施，以免產生倦怠。

肆、提案討論(無)

伍、臨時動議(含意見交換)（無）

陸、主席(指)裁示：

一、檢討優免入學名額：請配合免試入學的時程和陳報期限，檢討本校優先免試入學的名額，以符合學校各科發展的需要，並循程序提報各管道的招生名額。

二、活化教師專業社群：請教務處和實習處配合高職優質化和前導學校專案，

從學校本位需求出發，活化學校教師專業社群運作和成效，以提升學生學習成效。

三、**落實全校菸檳防制**：請落實宣導和執行全校校園的菸檳防制工作，除全校師生禁菸和檳榔外，對於到校洽公和施工廠商，同樣禁止抽菸和吃檳榔。

四、**檢討校內停車規定**：**請**總務處依照學校車輛進出管制，設置車輛辨識的 ETAG 和人員進出的管制卡，以及車輛停放時間的規範等事宜，以落實校園安全維護。

五、**協調監視主機設置**：針對學校整修和擴增監視系統，請考量線路裝置的美觀，並請教務處和總務處協調主機設置的地點和管理。

六、**確定在地就學專案**：請實習處確認局端的在地就學大聯盟的\專案內涵和計畫撰寫重點，並請示教育局技職科有關的規劃和指示，以落實專案的目地和學校後續執行。

七、**研議校舍增建地點**：奉教育局回函指示，有關學校校舍因空間不足，而擬規劃電機科大樓增建案，恐會有老背少的安全虞慮，請本校再行規畫適合的空間再行呈報。

八、**優良學習檔案示例**：請教務處和輔導室協調和規劃，提供學生優良的學習歷程檔案參考示例，以利學生學習歷程檔案的建置和成效。

九、**宣達國旅卡之規定**：請人事室於學校相關網站和會議，宣達有關國民旅遊卡的最新規定，包括旅宿業至少一半金額以上，並可於非休假日消費等說明。

柒、散　　會：上午 11 時整

陳

閱

人事室報告附件國民旅遊卡相關事項 Q&A

行政院人事行政總處
Directorate-General of Personnel Administration, Executive Yuan



國民旅遊卡相關事項 Q&A（圖卡版）

行政院人事行政總處
110年11月版

本簡報部分模板及icon來源為商業簡報網及 Flaticon等網站，且非使用於商業用途

行政院人事行政總處
Directorate-General of Personnel Administration, Executive Yuan

目錄

【1】政策形成、權責分工等相關事項
【2】國民旅遊卡相關事項
【3】特約商店及購買商品相關事項
【4】請領休假補助費相關事項

本圖卡係就「國民旅遊卡相關事項Q&A」部分題目，進行概念化圖解說明；完整題目（含細節性、操作性）及說明事項，請參考上述Q&A內容

行政院人事行政總處
Directorate-General of Personnel Administration, Executive Yuan

【1】政策形成、權責分工等相關事項

3

行政院人事行政總處
Directorate-General of Personnel Administration, Executive Yuan

參照Q&A：Q.01.01

Q1-1.國民旅遊卡（以下簡稱國旅卡）之政策目的？

（原始）政策目的



提振國內觀光 ＋



促進內需消費 ＋



鼓勵公務人員休假



因各界迭有檢討鬆綁國旅卡使用限制之建議，經綜合評估，目前國旅卡之制度及其政策目標仍予維持，惟自109年起放寬相關使用限制（不限於休假日刷國旅卡等）

4

行政院人事行政總處
Directorate-General of Personnel Administration, Executive Yuan

參照Q&A：Q.01.10

Q1-2. 國旅卡適用對象？

國旅卡之適（準）用對象



1、**行政院與所屬**中央及地方各機關學校之**公務人員**

2、聘用人員聘用條例–行政院與所屬中央及地方各機關學校之**聘用人員**

3、行政院與所屬中央及地方各機關約僱人員僱用辦法–**約僱人員**

5

行政院人事行政總處
Directorate-General of Personnel Administration, Executive Yuan

參照Q&A：Q.01.02

Q1-3.國旅卡權責機關分工及相關業務查詢？

行政院人事行政總處	公務人員**休假改進措施**	02-2397-9298
交通部觀光局	**發卡機構**遴選及 **特約商店**佈設審核	02-2349-1500、0800-011765 tbroc@tbroc.gov.tw
財團法人聯合信用卡處理中心	國旅卡**網站及** **檢核系統**操作	02-2715-1754 https://www.nccc.com.tw/wps/portal/home/commentreply

6

行政院人事行政總處
Directorate-General of Personnel Administration, Executive Yuan

參照Q&A：Q.03.04

Q1-3（續）.國旅卡權責機關分工及相關業務查詢？

公務人員如發現特約商店有相關不合理情事，例如：

- 買賣價金較其他信用卡或現金支付昂貴
- 拒絕小額消費刷卡
- 訂有最低消費金額

Taiwan THE HEART OF ASIA

逕向交通部觀光局反映

（已建立特約商店及收單機構定期考核機制）



7

行政院人事行政總處
Directorate-General of Personnel Administration, Executive Yuan

參照Q&A：Q.01.06、Q.02.08

Q1-4.國旅卡請領補助之要件？



1. 持國旅卡
2. 至國旅卡特約商店刷卡消費
3. 於當年補助額度內按刷卡消費金額請領補助

109年起，已不限於休假日方能刷卡，惟應遵守辦公紀律，不得於執行職務期間刷卡消費

8

行政院人事行政總處
Directorate-General of Personnel Administration, Executive Yuan

參照Q&A：Q.01.09

Q1-6.各機關可否依規定，排除適用國旅卡？

行政院與所屬中央及地方各機關公務人員休假改進措施第3點



1. 各機關如有確因特殊情形未能照改進措施實施者，應列舉具體事由並擬訂可行措施報請主管機關核定後實施

2. 其非屬個案性質者，並由主管機關報請行政院備查



各機關人員如因COVID-19防疫工作需要，無法配合觀光旅遊額度規定刷卡消費，得列舉具體事由並擬訂可行措施報請主管機關核定後，放寬核發國旅卡休假補助費之方式

10

行政院人事行政總處
Directorate-General of Personnel Administration, Executive Yuan

【2】國民旅遊卡相關事項

11

行政院人事行政總處
Directorate-General of Personnel Administration, Executive Yuan

參照Q&A：Q.02.01、Q.02.02、Q.02.03、Q.02.04

國旅卡休假補助

自109年起，刷卡消費**不限於休假日**，惟執行職務期間仍不得刷卡

10日以上
具休假10日以上資格者，休假補助費：
自行運用額度 8,000元 ＋ 觀光旅遊額度 8,000元

5日~9.5日
具休假5日以上、未滿10日資格者，休假補助費：
自行運用額度 8,000元 ＋ 觀光旅遊額度（休假日數-5日）×1,600元

2日~4.5日
具休假2日以上、未滿5日資格者，休假補助費：
自行運用額度 休假日數×1,600元

0日~1.5日
無休假或休假資格未達2日者，休假補助費：
自行運用額度 2日×1,600元 → 酌給相當2日休假之補助；但任職前在同一年度內已核給者應扣除

12

行政院人事行政總處
Directorate-General of Personnel Administration, Executive Yuan

參照Q&A：Q.02.03、Q.02.01、Q.03.01

Q2-1. 國旅卡休假補助費之相關規定？

特約商店請至國遊卡網站查詢。

均屬自行運用額度

休假資格5日以下：自行運用額度

休假資格超過5日：補助總額8,000元以內屬自行運用；其餘為觀光旅遊額度

- 自行運用額度
- 觀光旅遊額度
- 自行運用額度

觀光旅遊額度可用於：
旅行業（如旅行社等）
旅宿業（如飯店、民宿等）
觀光遊樂業（如遊樂園等）
交通運輸業（如鐵路、客運等）

其他業別（如加油站、餐飲業等）

109年起，觀光旅遊額度及自行運用額度均可購買**儲值性商品**

13

行政院人事行政總處
Directorate-General of Personnel Administration, Executive Yuan

參照Q&A：Q.02.05

Q2-2.初任公務人員之休假補助費應自何時核給？

初任公務人員之休假補助費（3,200元）應以機關「**先派代理日期**」起算核給

依任用法規定，公務人員任用應具有依法考試及格，經訓練期滿成績及格分發任用，並由各機關依職權規定先派代理



14

行政院人事行政總處
Directorate-General of Personnel Administration, Executive Yuan

參照Q&A：Q.02.06、Q.02.07、Q.04.24

Q2-3. 因身心障礙無法參加觀光旅遊，如何處理？

公務人員本人 or 配偶 or 本人之直系血親（含尊、卑親屬）

因身心障礙、懷孕或重大傷病
當年無法參加觀光旅遊





服務機關認定

得列自行運用額度 次年機關須再重新檢視

15

行政院人事行政總處
Directorate-General of Personnel Administration, Executive Yuan

【3】特約商店及購買商品相關事項

16

行政院人事行政總處
Directorate-General of Personnel Administration, Executive Yuan

參照Q&A：Q.03.03

Q3-1. 國旅卡不得用於哪些行業或商品？



公務員廉政倫理規範之「不妥當場所」



月費型商品（如水、電、瓦斯費）

水、電、瓦斯費係依某段連續期間使用情形計費，從來都不是國旅卡的使用範圍

17

行政院人事行政總處
Directorate-General of Personnel Administration, Executive Yuan

參照Q&A：Q.03.07

Q3-2. 透過第三方公司刷卡，可否補助？

國旅卡 → ~~非特約 第三方行銷公司~~ → 特約商店（如餐飲、旅宿等）

透過非國旅卡特約商店之第三方行銷公司刷卡消費（如訂房、訂位），因刷卡對象為該第三方，而非特約商店本身，**不得請領休假補助**

18

行政院人事行政總處
Directorate-General of Personnel Administration, Executive Yuan

參照Q&A：Q.03.10

Q3-3. 國旅卡可否使用行動支付？



將國旅卡卡號綁定行動支付



到有提供行動支付的國旅卡特約商店消費



交易資料將會連結至國旅卡檢核系統



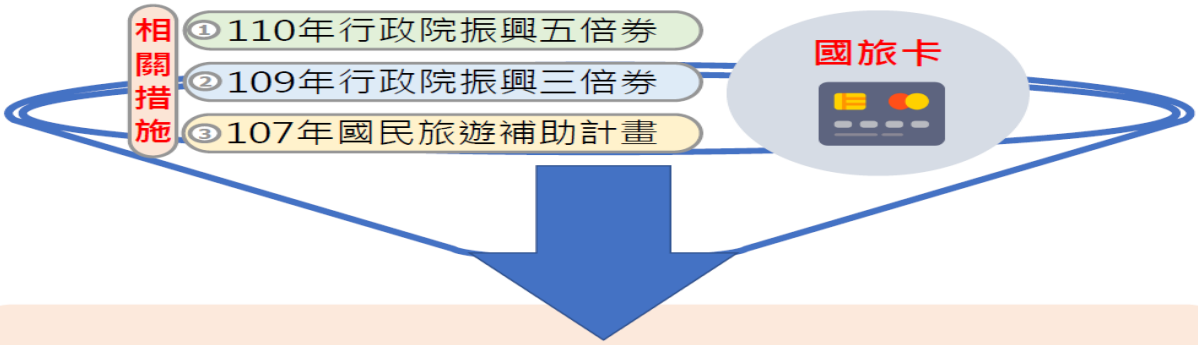
如經國旅卡檢核系統判定為不合格交易，可保留（出示）相關單據或消費明細，事後請人事單位以人工方式修改、補登

19

行政院人事行政總處
Directorate-General of Personnel Administration, Executive Yuan

參照Q&A：Q.03.09

Q3-4. 國旅卡可否合併申請其他補助？



政策目的、給付條件均不相同，且相關措施發給對象，亦無排除公務人員，爰**二者得分別請領補助**

20

行政院人事行政總處
Directorate-General of Personnel Administration, Executive Yuan

參照Q&A：Q.02.15

Q3-5. 國旅卡是否適用「預購型交易」？

① 109年起使用國旅卡刷卡消費日，不再限於休假日

② 以實際刷卡日期，作為請領該年度之補助費依據

③ 已無預購型交易
（如於110年刷卡購買111年車票，以請領110年補助費為限）

21

行政院人事行政總處
Directorate-General of Personnel Administration, Executive Yuan

參照Q&A：Q.06.08

Q3-6.休假補助得否用於公益捐款？

自行運用額度

觀光旅遊額度



為利公務人員發揮社會關懷精神，捐款得核實列入補助範圍，惟以自行運用額度為限

22

行政院人事行政總處
Directorate-General of Personnel Administration, Executive Yuan

【4】請領休假補助費相關事項

23

行政院人事行政總處
Directorate-General of Personnel Administration, Executive Yuan

參照Q&A：Q.06.01

Q4-1.請領休假補助費之核銷程序？



檢核消費項目
由檢核系統篩選符合規定之交易資料

不需要申報之交易資料可勾選「註記不核發」



列印申請表
公務同仁確認相關消費交易資料，自行列印申請表後，向機關辦理申請作業



補助費撥付
經機關審核無誤後，撥付當事人帳戶

24

行政院人事行政總處
Directorate-General of Personnel Administration, Executive Yuan

參照Q&A：Q.02.01、Q.04.22

Q4-2.同筆消費可否重複請領差旅費？



同筆消費如已請領休假補助費，**不得再重複請領差旅費、辦公費、業務費或其他公款**，以免觸犯貪污治罪條例



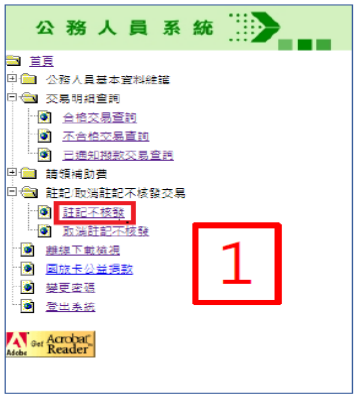
25

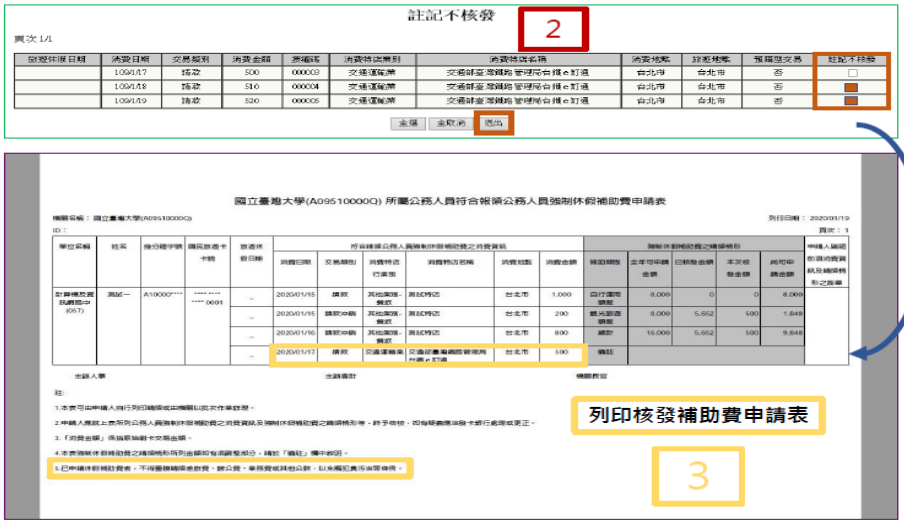
行政院人事行政總處
Directorate-General of Personnel Administration, Executive Yuan

參照Q&A：Q.04.21

Q4-2（續）.同筆消費可否重複請領差旅費？

如已領有差旅費，同仁應自行將該款項於系統上註記不核發後，方可申請休假補助費





行政院人事行政總處
Directorate-General of Personnel Administration, Executive Yuan

參照Q&A：Q.06.04

Q4-3.持用國旅卡刷卡消費後，請款有無期限？

當年1月至11月刷卡消費者

次年1月5日前完成請領

當年12月刷卡消費者

次年2月5日前完成請領

- 未依前開規定期限請領者，不得核發休假補助費
- 但有不可歸責於當事人之事由，該筆休假補助費得自次一年度起5年內核實補發

行政院人事行政總處
Directorate-General of Personnel Administration, Executive Yuan

參照Q&A：Q.06.07

Q4-4.於年中亡故，休假補助費應如何發給？



28

協助方案情境式問答集

新北市政府員工協助方案
情境式問答集

新北市政府人事處製作



本問答集將以同仁可能會遇到的各種情境，分別介紹本府員工協助方案諮詢（商）服務及各類別的內容～

諮詢（商）服務介紹

心理諮商　法律諮詢　職涯發展諮詢

醫療諮詢　財務諮詢　管理諮詢

新北市政府員工協助方案-諮詢(商)服務介紹



聽同事說新北市政府有員工協助方案諮詢(商)，內容是什麼呢？



什麼是員工協助方案？

市府聘請不同領域的專業人員，協助同仁對於工作、生活、財務、法律、壓力等相關問題給予建議，有需要的員工都可以申請喔！



- 心理諮商
- 法律諮詢
- 財務諮詢
- 醫療諮詢
- 管理諮詢
- 職涯發展諮詢

哪些人可以申請？

本府的職員、教師、約聘僱人員、技工、工友、駕駛及非編制人員，都可以申請！

圖片來源：いらすとや圖庫（https://www.irasutoya.com/）

新北市政府員工協助方案-諮詢(商)服務介紹



員工協助方案的諮詢(商)服務要怎麼申請啊？可以找誰呢？時間地點有限制嗎？



諮詢(商)時段

週一至周五
上午9:00-12:00
下午1:30-5:00

諮詢(商)申請方式

EAPS@ntpc.gov.tw
(02)2960-3456分機4316



點我下載

諮詢(商)地點

市府行政大樓
會談室

更多資訊看過來

本府人事處網站（點我連結）



◎身心障礙或行動不便的同仁，可就近提供服務喔~

圖片來源：いらすとや圖庫（https://www.irasutoya.com/）

新北市政府員工協助方案-諮詢(商)服務介紹



申請員工協助方案的諮詢(商)要付費嗎？諮詢(商)內容會不會外洩啊？



可請公假
簽奉機關核准
可請公假

全程保密
訂有資料保存及調閱作業要點
紀錄及資料全程永久保密及保存

免費服務
每人每年最多
4小時

更多資訊看過來
本府人事處網站（點我連結）



圖片來源：いらすとや圖庫（https://www.irasutoya.com/）

新北市政府員工協助方案-諮詢(商)服務介紹



員工協助方案的諮詢(商)看起來很不錯，我想要申請，但我的諮詢(商)紀錄會不會被其他人看到啊？



本府訂有「新北市政府員工協助方案資料保存及調閱作業要點」，諮詢(商)的申請單和紀錄表都是密件收存，非經法律程序或當事人書面授權同意，資料絕對不會提供給任何單位或他人。

注意
但仍有保密例外
(1)有明顯而立即傷害自我或他人之可能
(2)有犯罪事實之虞
安全第一

調閱資料的規定

本人查閱	合法監護人查看	其他人士查看
保管單位不得拒絕 例外：誤導當事人或對其有不利影響	評估監護人動機 當事人最佳利益 徵得當事人的同意	考量具體情況 當事人最佳利益 徵得當事人同意

圖片來源：いらすとや圖庫（https://www.irasutoya.com/）

新北市政府員工協助方案-心理諮商



最近業務暴增，壓力好大，不知道該怎麼辦？

沒有人真的在乎我，我覺得生活好無趣.....





你壓力超標了嗎？
覺得傷心鬱卒嗎？

壓力指數測量表

簡式健康表

台灣憂鬱症量表



輕度壓力怎麼辦？

找親友聊聊



尋找興趣及愛好



壓力調適
線上課程、書單

本府人事處網站
（點我連結）

圖片來源：いらすとや圖庫（https://www.irasutoya.com/）

新北市政府員工協助方案-心理諮商



我的壓力大到快爆了，怎麼辦？誰可以幫我呢？



你壓力超標了嗎？

壓力指數測量表

簡式健康表



需要專業人員協助？

員工協助方案心理諮商
EAPS@ntpc.gov.tw
(02)2960-3456分機4316
更多資訊在本府人事處網站

本府衛生局心理諮詢
(02)2259-0842
(02)2254-0794
更多資訊在本府衛生局網站

圖片來源：いらすとや圖庫（https://www.irasutoya.com/）

新北市政府員工協助方案-心理諮商



我感覺心情好糟，每天都胡思亂想、心神不寧，找不到生活的意義.....





尋求專業人員協助

員工協助方案心理諮商
EAPS@ntpc.gov.tw
(02)2960-3456分機4316
更多資訊在本府人事處網站

本府衛生局心理諮詢
(02)2259-0842
(02)2254-0794
更多資訊在本府衛生局網站

衛生福利部 24小時安心專線
1925(依舊愛我)

張老師免費專線
1980(依舊幫您)

生命線24小時專線
1995(要救救我)

圖片來源：いらすとや圖庫（https://www.irasutoya.com/）

新北市政府員工協助方案-心理諮商



因為疫情我一直待在家裡居家辦公，既不能好好吃飯，工作也變得更繁重了，心理壓力好大啊！



你的身心健康嗎？



- 壓力指數測量表
- 簡式健康表
- 台灣憂鬱症量表
- 飲食行為測量表

紓壓圖文影音
（可點選以下連結）

- 我OK，你OK
- 你累了嗎？-疫情中的壓力調適
- 保護心理健康5步驟



壓力調適課程
本府人事處線上課程專區

疫情心理健康專區
本府衛生局網站

資料來源：衛生福利部心理及口腔健康司網站
圖片來源：いらすとや圖庫（https://www.irasutoya.com/）

新北市政府員工協助方案-心理諮商



面對疫情的心理壓力好大，心情不安焦慮、身材又走樣，我可以做些什麼來度過疫情呢？



疫情期間守護身心健康

- 關心鼓勵彼此



- 適度休息放鬆



- 注意飲食健康



- 維持運動習慣



- 維持心靈平靜



- 保持正向思考



圖片來源：いらすとや圖庫（https://www.irasutoya.com/）

新北市政府員工協助方案-心理諮商



有什麼免費心理諮詢(商)服務可以分享給大家，一起攜手度過疫情呢？



免費專業諮詢（商）服務

員工協助方案心理諮商
EAPS@ntpc.gov.tw
(02)2960-3456分機4316
更多資訊在本府人事處網站

本府衛生局心理諮詢
(02)2259-0842
(02)2254-0794
更多資訊在本府衛生局網站

衛生福利部 男性關懷專線
0800-013-999
(每日9:00-23:00)
婚姻、家庭及親子關係等問題免費諮詢

衛生福利部 24小時安心專線
1925(依舊愛我)

圖片來源：いらすとや圖庫（https://www.irasutoya.com/）

新北市政府員工協助方案-心理諮商、醫療諮詢



唉...真是老了，看不清楚字，坐著就腰酸背痛，工作效率也比不上年輕人哪.....



健康停看聽



長者關懷量表

老人憂鬱量表

阿姆斯勒方格表

慢性疾病風險評估

保持身心健康

多運動



培養興趣



本府衛生局心理諮詢

(02)2259-0842

(02)2254-0794

員工協助方案
心理諮商、醫療諮詢

EAPS@ntpc.gov.tw

(02)2960-3456分機4316

新北市政府員工協助方案-醫療諮詢



我下定決心戒菸，但不抽菸老是頭昏沒精神，還很容易焦慮，不知道怎麼做才能堅持下去？



瞭解你的成癮程度？

尼古丁成癮度量表



國民健康署
戒菸專線服務中心

免費戒菸專線
0800-636-363
週一至週六9:00-21:00

戒菸教戰手冊
點我下載

還有更多戒菸資訊



董氏基金會華文戒菸網

各縣市合約戒菸機構
按此查詢

員工協助方案心理諮商

EAPS@ntpc.gov.tw

(02)2960-3456分機4316

圖片來源：いらすとや圖庫（https://www.irasutoya.com/）

新北市政府員工協助方案-醫療諮詢



之前去健康檢查結果好像有異常，但看不懂健康檢查報告，怎麼辦?





員工協助方案所聘請的醫療諮詢服務人員，都是具有專業執照的醫事人員，除提供健康檢查報告分析外，也可以詢問其他健康相關問題喔~

另外，可以參加本府辦理的健康講座，獲取更多實用的健康知識!!!

圖片來源：いらすとや圖庫（https://www.irasutoya.com/）

新北市政府員工協助方案-醫療諮詢



媽媽中風了行動不方便，工作生活兩頭燒，我可以向誰求助？



員工協助方案
醫療諮詢

員工協助方案有專業執照的醫事人員提供各項諮詢服務，可以詢問如病後飲食調理、醫療資源使用(申請)及家人健康照護等相關問題。

本府其他資源

衛生局
食品業務-諮詢專線：(02)-2254-2325
長照業務-服務專線：1966
新北市長照服務申請

社會局 新北市輔具資源中心



圖片來源：いらすとや圖庫（https://www.irasutoya.com/）

新北市政府員工協助方案-醫療諮詢



健康檢查報告顯示我體脂肪率過高，一定要減肥，但我壓力大就想吃，根本減不了啊!



你的生活健康嗎？

壓力指數測量表

簡式健康表

飲食行為測量表

慢性疾病風險評估

培養運動習慣



注意飲食健康



保持心情愉快



尋找減肥夥伴



圖片來源：いらすとや圖庫（https://www.irasutoya.com/）

新北市政府員工協助方案-醫療諮詢



我意志力不夠堅定，自己減肥已經失敗好幾次了，有免費的專業資源可以協助我嗎？



免費專業資源



員工協助方案 醫療諮詢

EAPS@ntpc.gov.tw

(02)2960-3456分機4316

更多資訊在本府人事處網站

新北動健康APP

記錄個人生理、飲食狀況

設定運動目標

記錄達成情形

隨時健康評估

活動資訊一把抓

參加本府辦理 健康講座、健康體位課程

國民健康署

成人肥胖防治指引手冊

網站連結

圖片來源：いらすとや圖庫（https://www.irasutoya.com/）

新北市政府員工協助方案-法律諮詢



最近買房簽約後才發現房子是不良建商蓋的，想退訂卻被恐嚇要付違約金，業務員也避不見面，接下來還要付貸款...該怎麼辦呢？



員工協助方案
法律諮詢
EAPS@ntpc.gov.tw
(02)2960-3456分機4316
更多資訊在本府人事處網站



安排與律師一對一諮詢~

其他資源

本府法制局-法律諮詢
(02)2964-7111
請參考本府法制局網站
「新北法服真便利」FB粉專裡還有相關影片喔~

消費者服務中心
諮詢電話：1950



行政院消費者保護會
線上申訴系統

財團法人法律扶助基金會
財團法人金融消費評議中心也有提供服務喔!

圖片來源：いらすとや圖庫（https://www.irasutoya.com/）

新北市政府員工協助方案-法律諮詢



我騎車撞到別人，被求償龐大的賠償金，但我一堆工作要趕辦，沒時間處理，怎麼辦？



免費法律資源



員工協助方案
法律諮詢
EAPS@ntpc.gov.tw
(02)2960-3456分機4316
更多資訊在本府人事處網站



本府法制局法律諮詢
(02)2964-7111
請參考本府法制局網站
「新北法服真便利」FB粉專裡還有相關影片喔~

財團法人法律扶助基金會法扶專線
(02)412-8518轉2
更多資訊在該會網站

本市各區調解委員會
聯絡電話及地址查詢

法務部法律資源
請參考法務部網站

圖片來源：いらすとや圖庫（https://www.irasutoya.com/）

新北市政府員工協助方案-財務諮詢



薪水都不夠花，信用卡已經被我刷爆，也快到報稅季了，稅務法規好複雜，這些問題可以詢問誰呢？



員工協助方案財務諮詢
EAPS@ntpc.gov.tw
(02)2960-3456分機4316
更多資訊在本府人事處網站



稅務處理　財務管理規劃

由具專業執照之律師及財務專業人員為同仁解答

其他資源

本府稅捐稽徵處免付費稅務諮詢
0800-580-739(我幫您，輕鬆繳)
02-8952-8200(總機代表號)
Skype線上回文操作教學
Line線上稅務諮詢操作教學



地政士稅務諮詢專櫃
本府稅捐稽徵處總處辦公大樓一樓
請參考本府稅捐稽徵處網站

本市各地政事務所視訊諮詢服務
請參考本府地政局網站

圖片來源：いらすとや圖庫（https://www.irasutoya.com/）

新北市政府員工協助方案-職涯發展諮詢



阿勝擔任公職以來，一直被主管責備，也常被民眾罵，覺得自己工作能力很差，不知道這份工作到底適不適合自己，也不知道可以轉什麼職系或是未來的生涯規劃，覺得很迷茫...



轉換職系　生涯規劃

員工協助方案職涯發展諮詢
EAPS@ntpc.gov.tw
(02)2960-3456分機4316
更多資訊在本府人事處網站
亦可詢問服務機關人事人員!

根據您想詢問的問題安排該專長的諮詢人員
(由本府各機關人事主管擔任)



也可以參閱勞動部工作生活平衡網的資訊喔!

圖片來源：いらすとや圖庫（https://www.irasutoya.com/）

新北市政府員工協助方案-管理諮詢



小鐵最近剛升上主管，不知道該怎麼與下屬相處，也很擔心被人發現這個問題，怕被認為自己擔任主管的能力很差，更反省自己是不是不適合當主管...



員工協助方案管理諮詢
EAPS@ntpc.gov.tw
(02)2960-3456分機4316
更多資訊在本府人事處網站



~主管專屬課程~
參加本府管理相關課程
初任主管訓練
領導管理課程
壓力調適課程

閱讀的力量
線上課程、EAP書單
本府人事處網站
（點我連結）



圖片來源：いらすとや圖庫（https://www.irasutoya.com/）