



# 新北市立新北高級工業職業學校

105 學年度第 1 學期



## 行政會議 紀錄

中華民國 105 年 09 月 22 日



# 新北高級工業職業學校 105 學年度第一學期第 2 次行政會議紀錄

時間：中華民國 105 年 09 月 22 日下午 14 時整。

地點：本校行政大樓三樓

主席：林校長恭煌

記錄：王素華

壹、主席報告：(略)

貳、宣讀上次會議決議案暨執行情形報告

## 105 學年度第一學期暑期第 1 次行政會議決議案執行情形報告

| 上次會議提案                                                  | 決議                                                                                     | 執行情形                                                      |
|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| 案由一、擬提交校務會議討論本校「學生代辦費用審議委員會組織及運作章則」(草案)，請討論<br>提案單位：教務處 | 決議：<br>一、各單位若有文字要調整請事先轉知教務處，提案單位針對細節部分依討論事項修訂。<br>二、執行秘書由教務處因應考量。<br>三、餘照案通過，並提校務會議討論。 | 已提交 105 學年期初校務會議通過。                                       |
| 案由二、建立本校新進教師「薪傳制度」，相關實施要點(草案)，請討論。<br>提案單位：教務處          | 決議：照案通過，試辦期間請人事室協助辦理                                                                   | 已執行，相關要點已置於學校首頁/章則法規/教務處/教學組                              |
| 案由三：建立本校補考監考實施要點，請討論。<br>提案單位：教務處                       | 決議：照案通過，提教學研究會討論。                                                                      | 已提交各教學研究會討論。十月二日於寒假實施。                                    |
| 案由四：本校自訂「新北市立新北高工學生實習課業輔導實施要點」，提請討論。<br>提案單位：實習處        | 決議：本案要點內容請各處室(科)及各教學研究會協助詳閱，意見提供實習處參辦，待草案明朗化，再提出討論。                                    | 此案經與許討<br>教務處、宜以<br>主任、新北學<br>論、新北職輔<br>「高中課後辦<br>高生導辦法」理 |
| 案由五：修正「新北市立新北高級工業職業學校校務會議組織及運作要點」，提請討論。<br>提案單位：總務處     | 決議：本案於 105 學年度第一學期期初校務會議提出討論議決。                                                        | 已依決議於 105 年 9 月 2 日召開協商會議並依規定行文新北市政府備查                    |



|                                                   |                                                                                 |             |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 案由六：有關「新北市立新北高級工業職業學校教師出勤管理要點草案」提請討論。<br>提案單位：人事室 | 決議：<br>一、將案由標題管理要點字眼修正為注意事項。<br>二、各處室主任轉知所屬同仁，不得無故擅離職守，確實遵守出勤規定。<br>三、餘修正後照案通過。 | 已轉請各處室依規定執行 |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------|

## 參、各處室業務報告

### 教務處許主任

段考考科安排以一般共同科目及專業科目，實習(實務、應用)科目請自行依本校學生學習評量辦法補充規定辦理。請實習組彙整各科專業二實習考科送教學組列入期末考科。

每日段考考程：

07:00 布置-(教師可以開始領 1-2 節試卷)

07:20)領卷- (1-2 節考的試卷)。

09:50 布置-(教師可以開始領 3-4 節試卷)

10:00 領卷(3-4 節的試卷)

12:20 布置-(教師可以開始領 5-6 節試卷)

12:30領卷(5-6 節的試卷)

### 教學組吳組長

一、105 學年第 1 學期全國高中模擬考試(學測)，時間如下：

【E 2】105.9.8(四)-9(五)、【E 3】105.11.3(四)-4(五)、【E 4】105.12.13(二)-14(三)。

二、105 學年度四技二專聯合模擬考試，時間如下：

第一次 105.10.20(四)-21(五)、第二次 105.12.19(一)-20(二)、第三次 106.2.16(四)-17(五)、第四次 106.3.14(二)-15(三)、第五次 106.4.10(一)-11(二)。

三、已於 9/7(三)中午召開 105 年新北市板土區語文競賽行前會；競賽時間為 9/22(四)，參賽名單如下：

| 項目       | 班級  | 座號 | 姓名  | 指導老師 | 備註       |
|----------|-----|----|-----|------|----------|
| 字音字形     | 語二乙 | 1  | 童珮瑄 | 盧淑玲  |          |
| 字音字形(客語) | 資一乙 | 4  | 張沛瑜 | 曾蘭嵐  | 高一新生(江翠) |
| 作文       | 圖二丙 | 39 | 馬煒傑 | 曾怡玲  |          |
| 寫字書法     | 圖二丙 | 11 | 許家慈 | 廖淑慧  |          |
| 國語朗讀     | 圖二甲 | 8  | 陳冠穎 | 柯俞亘  |          |
| 國語演說     | 訊二甲 | 34 | 吳賢文 | 賴怡任  |          |
| 閩語(朗讀)   | 汽三乙 | 1  | 徐楓鈴 | 蔡純純  |          |
| 客語(朗讀)   | 資二乙 | 19 | 劉昱緹 | 彭碯貽  |          |



四、105 學年度第一學期，實習教師 10 名，名單、專長及行政輪調時間表如下：

| 組別 | 姓名  | 科別 | 師培學校 | 專長             |
|----|-----|----|------|----------------|
| 1  | 王得瑋 | 特教 | 台師大  | 游泳、烘焙          |
|    | 黃俊融 | 汽車 | 北科大  | 籃球、羽球          |
|    | 范怡婷 | 特教 | 北市大  | 田徑、游泳          |
| 2  | 胡存慈 | 特教 | 台師大  | 烘焙、畫畫          |
|    | 郭書源 | 應外 | 北科大  | 慢跑、德語學習        |
|    | 陳品妤 | 應外 | 北科大  | 唱歌、跳舞、英語演說(朗誦) |
| 3  | 劉慧雯 | 應外 | 北科大  | 英語繪本教學、單車、古箏   |
|    | 沈彥廷 | 特教 | 高師大  | 門市服務、排球        |
|    | 吳友名 | 電機 | 台師大  | 程式設計、APP 遊戲    |
|    | 黃名萱 | 國文 | 台師大  | 傳統戲曲、詩歌吟唱、游泳   |

| 輪調時間表 |          |            |            |
|-------|----------|------------|------------|
| 組別    | 8/1~9/16 | 9/18~11/18 | 11/21~實習結束 |
| 1     | 實習       | 學務、輔導      | 教務         |
| 2     | 學務、輔導    | 教務         | 實習         |
| 3     | 教務       | 實習         | 學務、輔導      |

五、第 1 次段考於 10/13(四)、14(五)實施，命題通知已於 9/14 製發。

六、請各教學研究會，有關 105 學年度教學觀摩計畫表(附表一)，9 月底繳交至教學組。

七、晚自習已自 9/19 起每周一至四晚 6:00-9:15 假圖書館六樓舉行，目前已有高三約 60 名、高一二約 40 名申請晚自習。參與教師有洪世傑老師、羅文政老師、盧淑玲老師與 10 位實習老師，已歡迎有志者加入。另有使用圖書館六場地之必須，請事先與教學組聯繫協調。右圖為晚自習出席證與出席核章樣式。



## 註冊組高組長

一、9/1(四)已公告 106 學年度四技二專統一入學測驗各考科考試範圍。



- 二、9/7(三)105 學年度高一數位學生證送清水高中製作，預計二週製卡完成。
- 三、9/7(三)已完成產業特殊需求類科補救教學及設備補助申請。
- 四、9/23(五)高三畢業判定作業流程表將交給高三各班公告，並請導師協助宣導。
- 五、9/12(一)~9/30(五)105 學年度後期中等教育高一新生普查問卷調查，委請高一計算機概論任課教師協助，利用一節課時間讓學生上網填寫問卷。
- 六、9/16(五)配合大學繁星作業，體二甲高一成績上傳作業已完成。
- 七、106 學年度高中英語聽力測驗第一次考試本校共計 32 人報名，重要日期如下：  
9/5(一)~9/9(五)辦理高中英語聽力測驗報名作業  
10/15(六)高中英語聽力測驗第一次考試  
10/28(五)寄發成績通知單
- 八、8/1(一)~9/30(五)辦理 105 學年度第 1 學期各項學生學雜費減免補助申請及造冊請款。
- 九、9/1(四)~9/20(二)辦理 104 學年度第 2 學期及 105 學年度第 1 學期各式學籍名冊申報。

### 設備組仲組長

- 一、自 104 學年度起，校內持續加強推廣雲端播課系統，並於今年 1 月及 3 月辦理兩場 igt 雲端播課系統教師研習，近期將更新伺服器，提升播課系統效能，望能建置更妥適的設備環境供教學使用，謝謝！
- 二、為推廣校內 moodle 數位平台，擬於本學期辦理兩場(各科召集人、校內全體教師)moodle 平台系統研習，相關研習資訊會再公告周知，屆時歡迎校內教師同仁踴躍參加，謝謝！
- 三、配合新北市 105 學年度高中職行動學習實施計畫(計畫申請補助經常門 5 萬元、資本門 5 萬，合計 10 萬元)，目前規劃擬由數學科教學研究會(104 學年度曾辦理行動載具教學運用教師研習)協助辦理，本學期工作項目重點為組成行動學習教師社群，並召開社群會議 1~2 次，探討如何運用資訊科技以發展創新應用教學模式，提升學生學習成效、資訊運用及問題解決等多元能力。近期將邀集數學科教學研究會商討相關辦理細節，屆時再煩請相關單位給予協助，謝謝！

### 實研組洪組長

- 一、105 學年度新北市教師專業發展評鑑初階實體研習將於 9/24(六)、9/25(日)辦理，總計研習教師人數約為 66 人(校內教師同仁約為 15 人)，預計於 10/17(一)召開第一次推動小組會議，討論本校 105 學年度推動教師專業發展評鑑工作行事曆及校本規準，會議前會再寄發會議通知單及會議資料，謝謝！



- 二、有關「申辦 106 年度發展務實致用特色課程計畫書」的部分，煩請協助在九月底前將計畫書寄給實研組，實研組方能在 10/7 前彙整好給承辦單位。(備註：經費補助部分，「設備維護費」及「物品耗材費」有所規定：設備維護費以計畫書申請總經費百分之二十為限；物品耗材費以百分之十為限。其餘經費標準皆依照「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」辦理。)
- 三、本校 105 學年度第一學期課程發展委員會第一次會議將於 10/7(五)中午假本校行政大樓三樓會議室召開，預定討論重點為「107 課綱校訂科目」及「106 先行試辦實施方式」。
- 四、有關「104 高職優質化輔助方案期末成果檢核報告書」的部分，煩請各子計畫承辦人員協助填寫，以利後續彙整核章事宜。
- 五、日前實研組已做期中重補修調查，因有意願參與重補修的學生不足以開班，所以將延至 12 月上旬辦理寒假的重補修意願調查。
- 六、有關各教學研究會參與教師專業展評鑑取得初階證書統計如下表：

| 科別  | 員額數 | 線上研習 | 實體研習 | 實作認證 | 取得證書 | 取得率    | 備註            |
|-----|-----|------|------|------|------|--------|---------------|
| 國文科 | 18  | 6    | 6    | 6    | 6    | 33.33% |               |
| 英文科 | 12  | 5    | 3    | 3    | 3    | 25.00% |               |
| 數學科 | 17  | 3    | 3    | 3    | 3    | 17.65% |               |
| 自然科 | 5   | 1    | 1    | 1    | 1    | 20.00% | 物理、化學、生物      |
| 社會科 | 4   | 0    | 0    | 0    | 0    | 0.00%  | 歷史、地理、公民      |
| 藝能科 | 7   | 5    | 5    | 5    | 5    | 71.43% | 資訊科技、音樂、美術、健護 |
| 體育科 | 10  | 5    | 5    | 5    | 5    | 50.00% |               |
| 機械科 | 9   | 3    | 1    | 1    | 1    | 11.11% |               |
| 鑄造科 | 8   | 4    | 4    | 5    | 4    | 50.00% |               |
| 汽車科 | 10  | 2    | 2    | 2    | 2    | 20.00% |               |
| 模具科 | 11  | 6    | 2    | 2    | 2    | 18.18% |               |
| 製圖科 | 13  | 3    | 1    | 1    | 1    | 7.69%  |               |
| 電機科 | 16  | 5    | 4    | 4    | 4    | 25.00% |               |
| 資訊科 | 6   | 5    | 3    | 3    | 3    | 50.00% |               |
| 資處科 | 8   | 6    | 5    | 5    | 5    | 62.50% |               |
| 應外科 | 6   | 5    | 5    | 5    | 5    | 83.33% |               |
| 特教科 | 22  | 14   | 9    | 9    | 9    | 40.91% |               |
| 小計  | 182 | 78   | 59   | 60   | 59   | 32.42% |               |

### 特教組蘇組長

- 一、本學期高二及高三職場實習已於 9/12(一)開始如期舉行，高二及高三學生將實習至 106 年 1 月 12 日止。為因應二年級增班，未來高三職場適必增加，因此從今年度開始開發新職場，新職點有 6 個，分別為：大新食品有限公司



- (土城)、古拉爵環球店、振頤軒烘焙中山店(樹林)、福朋喜來登飯店(中和)、可愛谷寵物美容店(中和)、匯豐汽車保養廠(樹林)，目前安排高三學生共 7 位至新職點實習。新職點開發感謝新北市職輔員林淑婷老師協助。
- 二、綜合科高三學生參加門市服務丙級考照，有綜三甲舒筱淇、龔靖雯，綜三乙陳鈺雯、蔡沂憲、戴琮宸等 5 位同學取得服務門市丙級證照，感謝 2 位指導老師高淑琴組長、謝依玲老師的辛勞，及 2 位導師蔡慧君老師、陳佳宜老師的協助。
- 三、104 學年度綜合科畢業學生共 30 位，升學 5 位，就業 10 位，待業 15 位(已轉銜至勞工局，持續輔導就業中)。
- 四、今年參加第 14 屆全國身心障礙技藝競賽學生共 7 人，參賽職種、學生及指導老師如下表。

| 參賽職種            | 參賽學生    | 指導老師  |
|-----------------|---------|-------|
| 17 電腦組裝         | 電三乙 胡智鈞 | 郭慶祚老師 |
| 19 軟體應用(英文文書處理) | 資二乙 曾玉婷 | 吳勝雄老師 |
| 20 自行車組裝        | 汽三甲 李廷葳 | 邱傳福老師 |
| 20 自行車組裝        | 汽二甲 徐浩瑜 | 邱傳福老師 |
| 20 自行車組裝        | 綜三乙 蔡沂憲 | 邱傳福老師 |
| 24 電腦輔助立體製圖     | 機三甲 徐新智 | 劉正評老師 |
| 27 電腦中文輸入       | 綜一乙 邵鈺婷 | 仲志遠老師 |

## 自主管理會報

| 子計畫編號與名稱            | 孫計畫編號與內容               | 執行單位              | 管控進度 105-106 |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|---------------------|------------------------|-------------------|--------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
|                     |                        |                   | 9            | 10 | 11 | 12 | /1 | /2 | /3 | /4 | /5 | /6 |
| 105-1<br>精緻學校辦學強化體質 | 105-1-1<br>辦理評鑑準備研習    | 各處室               |              |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|                     | 105-1-2<br>充實評鑑資料      | 各處室<br>設備組<br>資訊組 |              |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|                     | 105-1-3<br>提升學務輔導項目    | 學務、輔導             |              |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|                     | 105-1-4<br>強化學校自主管理    | 各處室               | v            |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 105-2 發展教師專業能力素養    | 105-2-1<br>成立教師專業社群-   | 實研組               | v            |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|                     | 105-2-2<br>成立跨領域教師專-社群 | 實研組               | v            |    |    |    |    |    |    |    |    |    |



|                  |                                |           |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|------------------|--------------------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|                  | 105-2-3<br>教師利用寒暑假赴公民營企業研習     | 實習組       |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|                  | 105-2-4<br>各領域教學觀摩             | 教學組       |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|                  | 105-2-5<br>參與他校公開授課            | 教學組       |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 105-3 卓越再造鼓勵就近入學 | 105-3-1<br>卓越再造適性揚才            | 輔導、實習組鑄造科 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|                  | 105-3-2<br>設立就近入學獎學金           | 註冊組       |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 105-4 豐富學生多元發展學習 | 105-4-1<br>提升學習外語能力            | 教學組       | V |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|                  | 105-4-2<br>服務學習擁抱生命            | 訓育組       |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|                  | 105-4-3<br>校內專題製作比賽            | 實習組       |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|                  | 105-4-4<br>專家進行職場與就業講座         | 就業組       |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 105-5 深化技專業界課程特色 | 105-5-1<br>落實特色入學課程(融入式)       | 教學組       | V |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|                  | 105-5-2<br>加強技專與業界課程合作之特色(抽離式) | 就業組資訊科    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 105-6 提升行政組織效能   | 105-6-1<br>成立學校「處室行政作業學習小組」    | 各處室       | V |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|                  | 105-6-2<br>學校法規章則檢視            | 各處室       | V |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|                  | 105-6-3<br>資訊教育訓練              | 人事室       | V | V | V | V | V |   |   |   |   |   |   |
|                  | 105-6-4<br>增進公文寫作能力            | 文書組       | V | V | V | V | V | V | V | V | V | V | V |
| 105-7 人文校園書香藝文   | 105-7-1<br>建置閱讀角               | 圖書館       |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|                  | 105-7-2<br>辦理藝文活動              | 圖書館       |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

附表一

## 新北市立新北高級工業職業學校 教學觀摩計畫



## 壹、基本資料

|      |                                                                                                 |      |                                                                    |    |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                           |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------------------------------------------------------------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 日期   | 年 月 日                                                                                           | 授課教師 |                                                                    | 地點 | <input type="checkbox"/> 第1棟教學大樓____教室 <input type="checkbox"/> 第2棟教學大樓____教室                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                           |
| 實施班級 |                                                                                                 | 領域   | <input type="checkbox"/> 共同科目 科<br><input type="checkbox"/> 專業群科 科 |    | <input type="checkbox"/> 機械科大樓____工場<br><input type="checkbox"/> 汽車科大樓____工場<br><input type="checkbox"/> 製圖科大樓____工場<br><input type="checkbox"/> 資處科大樓____工場<br><input type="checkbox"/> 資訊科大樓____工場 | <input type="checkbox"/> 鑄造科大樓____工場<br><input type="checkbox"/> 模具科大樓____工場<br><input type="checkbox"/> 電機科大樓____工場<br><input type="checkbox"/> 外語科大樓____工場<br><input type="checkbox"/> 圖書館大樓____樓____教室 |
| 星期節次 | 星期_第_節                                                                                          | 教學科目 |                                                                    |    |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                           |
| 觀摩類型 | <input type="checkbox"/> 教學示範<br><input type="checkbox"/> 教學演示<br><input type="checkbox"/> 同儕成長 | 教學單元 |                                                                    |    | 推薦單位                                                                                                                                                                                                 | 召集人簽名                                                                                                                                                                                                     |

## 貳、教案

|      |                            |                            |      |    |
|------|----------------------------|----------------------------|------|----|
| 教學領域 |                            |                            | 教學設計 |    |
| 單元名稱 |                            |                            | 教學時間 |    |
| 教學研究 | 1 教學對象分析                   |                            |      |    |
|      | 2 教學資源                     |                            |      |    |
|      | 3 設計理念                     |                            |      |    |
|      | 4 教學法                      |                            |      |    |
|      | 教學目標                       | 一、認知部份<br>二、情意部份<br>三、技能部份 |      |    |
| 節次   | 教 學 活 動                    |                            | 教材教具 | 評量 |
|      | 一、準備活動<br>二、發展活動<br>三、綜合活動 |                            |      |    |

附表 1-5-1-1....

## 學務處李主任

- 一、09/27(二)07:30 假圖 2 召開 105 學年度親師座談協調會，請相關處室主任及各科科主任準時與會。
- 二、105 學年度親師座談工作職掌說明。詳見附件。
- 三、105 學年度親師座談程序說明：

| 時間                  | 二、三年級                               |          |     |              | 一年級                                 |          |     |              |
|---------------------|-------------------------------------|----------|-----|--------------|-------------------------------------|----------|-----|--------------|
|                     | 活動內容                                | 主持人召集人   | 地點  | 出列席人員        | 活動內容                                | 主持人召集人   | 地點  | 出列席人員        |
| 08:00<br> <br>08:40 | 報到<br>性教育(含愛滋病)、生命教育、<br>性別平等教育宣導影片 | 學務處輔導室   | 志清堂 | 各班家長         | 報到<br>性教育(含愛滋病)、生命教育、<br>性別平等教育宣導影片 | 學務處輔導室   | 志清堂 | 各班家長         |
| 08:40<br>           | 校長致詞<br>家長會會長致詞                     | 校長<br>家長 | 志清堂 | 各班家長<br>各班導師 | 校長致詞<br>家長會會長致                      | 校長<br>家長 | 志清堂 | 各班家長<br>各班導師 |



|                     |                                     |                    |                        |                              |                                         |                               |                        |                              |
|---------------------|-------------------------------------|--------------------|------------------------|------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------|------------------------|------------------------------|
| 09:00               |                                     | 會<br>會長            |                        |                              | 詞                                       | 會<br>會長                       |                        |                              |
| 09:00<br> <br>09:30 | 升學及輔導<br>家庭教育說明                     | 教務<br>處<br>輔導<br>室 | 志清堂                    | 各班家長<br>各班導師                 | 升學及輔導<br>家庭教育說明                         | 教務<br>處<br>輔導<br>室            | 志清堂                    | 各班家長<br>各班導師                 |
| 09:30<br> <br>10:10 | 實習課程、技能<br>檢定及競賽、產<br>學攜手等內容說<br>明  | 實習<br>處            | 志清堂                    | 各班家長<br>各班導師                 | 各科實習工場<br>參觀                            | 科主<br>任、<br>技<br>士、<br>技<br>佐 | 各科工<br>場               | 各班家長<br>各班導師、服<br>務同學        |
| 10:10<br> <br>11:30 | 班級座談<br>1.生活常規宣導<br>2.簽到及推選家<br>長代表 | 導師                 | 各班教<br>室<br>進校:<br>圖書館 | 各班家長<br>各班導師<br>行政人員<br>服務同學 | 班級座談<br>1.生活常規宣<br>導<br>2.簽到及推選家<br>長代表 | 導師                            | 各班教<br>室<br>進校:<br>圖書館 | 各班家長<br>各班導師<br>行政人員<br>服務同學 |
| 11:30<br> <br>13:00 | 家長代表大會<br>(午餐)                      | 家長<br>會<br>會長      | 行政大<br>樓3樓             | 各班家長<br>代表、處室<br>主任          | 家長代表大會                                  | 家長<br>會<br>會長                 | 行政大<br>樓3樓             | 各班家長代<br>表、處室主任              |

※因目前高一導師為共同科目及新進老師居多，請科主任協助提供資料，讓導師了解各科科務，以利協助輔導學生。

(一)提供導師各科 104 學年度升學榜單及表現優異學生介紹，加速家長對科的認同與支持。

(二)提供導師各科未來進路輔導、證照考證資訊、課程架構(必修、選修課程及學分數)，以利家長對科的認識，共同輔導學生擬定生涯規劃。

三、9/28(三)朝會，班聯會為感謝老師的辛苦，準備感恩活動，請大家準時參與盛會。

四、有關 105 學年度學生手冊，請各處室將需增修部分寄給倍宇彙整，希望 10/1 親師座談前發給高一導師及學生。

五、汽三甲有位學生急需救助，感謝家長會、校友會伸出援手，目前善款仍在募集中，請同仁共襄盛舉給予協助，款項委請出納組代收。

## 新北市立新北高工 105 學年度第一學期親師座談會工作分配表

主辦單位：學務處、輔導室 協辦單位：教務處、實習處、總務處

1050908 更新

| 組別    | 負責人            | 職務內容                     | 組員與協助                |
|-------|----------------|--------------------------|----------------------|
| 召集人   | 林恭煌校長          | 監督整體活動計畫                 |                      |
| 總幹事   | 李麗英主任          | 推動執行計畫及主持各項會議            |                      |
| 副總幹事  | 張其清主任<br>許棟材主任 | 協助總幹事推動執行計畫<br>學生家長座談會資料 | 洪幸妙、吳志祥、巫宜靜老師<br>林 瑩 |
| 會計組   | 林美淑主任          | 審核活動、加班相關經費              |                      |
| 聯絡協調組 | 朱如蘭主任教官        | 報到教室導引                   | 各班班長、副班長             |
| 執行策畫組 | 郭倍宇組長          | 規劃及執行活動計畫<br>座談會議資料簡報    | 龔彥丞組長、魏有鴻、張金鳳、唐卉蓁    |

|       |       |                          |                          |      |
|-------|-------|--------------------------|--------------------------|------|
| 場地佈置組 | 洪 儒主任 | 場地佈置與指標設置, 協同招待組會後整理     | 陳雅卿組長、陳見明、蘇秀玲、張育嘉、羅心好、李維 |      |
| 報到招待組 | 林大賢主任 | 招待家長                     | 黃素華秘書、洪千舫、杜慧珍、林麗娟        |      |
| 環境衛生組 | 張俊仁組長 | 校園環境整理                   | 許慧貞、潘慧如、學生 10 位          |      |
| 交通指揮組 | 江天寶組長 | 校內停車區分管制相關事宜<br>會議場地椅子排放 | 雷霆社 20 名                 |      |
| 機一甲導師 | 陳旻旻   | 班級座談相關事宜/教學展覽            | 張其昌主任                    | 服務同學 |
| 機一乙導師 | 潘怡旭   | 班級座談相關事宜/教學展覽            |                          | 服務同學 |
| 語一甲導師 | 施懿珊   | 班級座談相關事宜/教學展覽            | 呂芳鎮主任                    | 服務同學 |
| 語一乙導師 | 溫雅君   | 班級座談相關事宜/教學展覽            |                          | 服務同學 |
| 鑄一甲導師 | 林聰明   | 班級座談相關事宜/教學展覽            | 陳又慈主任                    | 服務同學 |
| 鑄一乙導師 | 章光耀   | 班級座談相關事宜/教學展覽            |                          | 服務同學 |
| 汽一甲導師 | 李峯松   | 班級座談相關事宜/教學展覽            | 楊國榮主任                    | 服務同學 |
| 汽一乙導師 | 張培倫   | 班級座談相關事宜/教學展覽            |                          | 服務同學 |
| 模一甲導師 | 簡永益   | 班級座談相關事宜/教學展覽            | 顏榕樟主任                    | 服務同學 |
| 模一乙導師 | 鍾愛蓮   | 班級座談相關事宜/教學展覽            |                          | 服務同學 |
| 圖一甲導師 | 楊惠貞   | 班級座談相關事宜/教學展覽            | 湯鐵城主任                    | 服務同學 |
| 圖一乙導師 | 劉懿嫻   | 班級座談相關事宜/教學展覽            |                          | 服務同學 |
| 圖一丙導師 | 柯俞亘   | 班級座談相關事宜/教學展覽            |                          | 服務同學 |
| 電一甲導師 | 姚皓勻   | 班級座談相關事宜/教學展覽            | 陳建忠主任                    | 服務同學 |
| 電一乙導師 | 蔡純純   | 班級座談相關事宜/教學展覽            |                          | 服務同學 |
| 電一丙導師 | 李碧姿   | 班級座談相關事宜/教學展覽            |                          | 服務同學 |
| 資一甲導師 | 鄭雅文   | 班級座談相關事宜/教學展覽            | 郭玉霜主任                    | 服務同學 |
| 資一乙導師 | 周士琦   | 班級座談相關事宜/教學展覽            |                          | 服務同學 |
| 訊一甲導師 | 陳偉峰   | 班級座談相關事宜/教學展覽            | 陳應傑主任                    | 服務同學 |
|       |       |                          |                          | 服務同學 |
| 體一甲導師 | 趙一檜   | 班級座談相關事宜/教學展覽            | 陳怡穎組長                    | 服務同學 |

備註：

1. 各班之服務同學請由各導師自行邀請，服務同學獎勵由導師敘獎及訓育組發給四小時服務證明。
2. 本表行政人員自行補休半日、全程參加導師發加班費 500 元。
3. 高二、高三導師需支援者請洽各科主任或各處室。

## 實習輔導處謝組長代理

一、國教署校辦台南海事於 105 年推動虛擬實境(VR)校園巡迴體驗實施計畫，排定本校巡迴日期 11.08(二)~10(四)。課程分二類如下：



(一)VR 體驗：以班級為單位共 12 場(1 小時)。地點：圖書館 2 樓會議室

(二)VR/AR 原理與應用講座：教師 1 場(3 小時)、學生 4 場(班)(各 3 小時)。

地點：電腦教室。

二、教育局交辦 105 國際青年「夢想未來」文化交流計畫，本校負責接待英國師生 7 人(含入班學學)，並於 10/24 在圖四樓視聽室辦理全市就業與升學輔導國際研討會，感謝教務處、學務處、總務處及輔導室共同辦理。

### 實習組謝組長

一、工商科賽第二階段報名結束，共有 25 名選手參賽，請各科加強練習，爭取佳績；預計於 10/18 日開始集訓作業。

二、新北市金手培訓計畫本校今年辦理兩個職種，辦理科別為資訊科，感謝科主任及老師的辛勞，應於 11 月底前執行完畢；此外亦有別校辦理不同職種培訓，若各科有選手想前往參加，請將選手資料備齊，以利共同上簽申請。

三、國中工藝班於 9/9 日起正式開課，配合科別為資訊科，汽車科，電機科，模具科，共開設 8 班合作班，感謝各科協助配合辦理。

四、校內專題競賽報名預計於 9 月 26 日開始，每科補助材料費組數約四組，請各科主任提醒學生及指導老師，進行報名作業，比賽時間為 1 月 19 日，請加強準備以利後續參加全國專題競賽。

五、國教署補助之基礎設備更新計畫各科所能購置的設備業已核定，目前等待局端將文核定給本校即可執行，請各科可以開始準備所需購置的設備規格內容，以利後續能快速作業。

六、教育部積極推動校園安全法規工作，請各科加強學生及老師相關觀念宣導，實習組也將於 10/7 或 10/14 號舉行工安考試。

七、工安宣導車於 9/5-8 日辦理高一與高二的工安宣導工作，感謝各處室及各科老師的配合，順利完成宣導工作，希望藉此能增加學生在工場工作的安全觀念，降低災害事故。

八、國教署職場體驗與業界實習計畫、實習實作計畫，目前尚未來文核定，日前致電承辦單位，本校所屬計畫應無太大問題，將於 9 月底至 10 月初核定來文辦理。



### 就業組陳組長

- 一、新北市金手培訓商業類程式設計模擬賽：9/23
- 二、新北市金手培訓工業類電腦軟體設計模擬賽：9/24
- 三、新北市金手培訓工業類電腦修護模擬賽：9/23、24
- 四、105 年度基北區證照已印製完畢，預計週五寄送各校。
- 五、基北區 105 在校生工業類專案檢討會預計 10/21 日上午 11 點圖書館 4 樓。
- 六、105 學年度產攜銜接課程感謝(鑄造科、機械科、外語科、製圖科)協助辦理。
- 七、106 產攜北科大已放榜錄取 19 人(1 人放棄)。
- 八、105 年度全國第 3 梯次報名完畢，感謝各科主任、技士(佐)協助報名作業。
- 十、105 學年度乙級證能合一 9 科皆有申請，非常感謝各科努力，會持續追蹤辦理情況。

### 總務處黃秘書代

- 一、第二棟教學大樓教室擴增及整修工程；已於(本) 9 月 12 日開工，預計 105 年 10 月 31 日完工。
- 二、104 年建築物公共安全設施改善工程，今 9 月 22 日開工，預計 11 月初完工。

### 人事室許主任

- 一、本(105)年度本校編制內公教人員健康檢查相關事項，40 歲以上排定健康檢查之人員(年滿 40 歲以上，64 年 12 月 31 日以前出生且 104 年度未申請並檢據核銷之同仁)盡早安排健檢時間，請於本(105)年 12 月 15 日前完成檢查與核銷。
  - (一)補助基準：最高補助 3,500 元，以二年檢查一次為限。
  - (二)應附證件：註記健康檢查繳費收據正本 1 份。
  - (三)有關公務人員健康檢查醫療機構範圍，請逕至公務人員保障暨培訓委員會網站(<http://www.csptc.gov.tw/>)/保障業務/辦理公務人員一般健康檢查醫療機構查詢。
- 二、有關本校擬推薦新北市 106 年度特殊優良教師；並讓獲推薦人員可儘早準備資料，請依「新北市公私立高級中等以下學校及幼兒園特殊優良教師遴選要點」暨先參閱新北市政府教育局 105 年 1 月 4 日新北教國字第 1050000192 號函釋略以，校內推薦程序建議依推薦類組充分提名，計專業領域教師類組(含



各領域、技職教育、輔導、特殊教育等)、導師類組及學校行政類組,提出 1 名至數名人選,再經遴薦會議票選出 1 名。俟新北市政府教育局來函即可依規定程序辦理新北市 106 年度特殊優良教師推薦事宜。歡迎同仁踴躍推薦人選予各處室。

(一)專業領域教師類組:是否由教務處、實習處推薦。

(二)導師類組:是否由學務處、進修學校推薦。

(三)學校行政類:是否請鈞長推薦或各處室主管推薦。

以上請各處室提供卓見。

三、本校擬推薦 106 年教育部國民及學前教育署「杏壇芬芳獎」人員;並讓獲推薦人員可儘早準備資料,請依「教育部國民及學前教育署辦理杏壇芬芳獎評選暨表揚實施計畫」暨先參閱新北市政府教育局 104 年 11 月 26 日新北教人字第 1042258747 號函釋辦理。俟新北市政府教育局來函即可依規定程序辦理推薦事宜。請各處室主管事先踴躍推薦。歡迎同仁踴躍推薦人選予各處室。綜上有關新北市 106 年特殊優良教師推薦及 106 年教育部國民及學前教育署「杏壇芬芳獎」人員推薦,請各處室主任於 105 年 10 月 31 日前推薦人選並備齊推薦表件資料及電子光碟逕送人事室,以利分別提交本校教職員遴薦會議、行政會議審議。

## 輔導室張主任

一、承辦「選技職、好好讀、有前途」新北市 105 學年度國中家長技職教育宣導研習,預計於 105 年 10 月 15 日(六)圖書館 6 樓會議室辦理約 230 人,需要全校各科主任派員安排各科實習工廠設備和教學參訪時程。

二、新北市 105 學年度教育人員國中生涯發展教育專業知能研習活動導師場次,預計於 105 年 10 月 26 日(三)辦理全市國中 8、9 年級導師代表各 1 位,97 校計約 194 人。地點於圖書館 6 樓會議室,相關場地設施、場地整潔和交通引導等事項,煩請各科科主任和技士佐引導協助於下午 13 點 10 分至 15 點參訪時程。

三、10 月份國中蒞校參訪時程:

(一) 105.10.13 (四) 09:00~15:30 國中蒞校實作模具科汽車科,光復高中師生參訪實作體驗師 2 人生 80 人 6 小時

(二) 105.10.13 (四) 13:10~16:00 國中蒞校參訪鑄造科、模具科、資處科、汽車



科，海山高中師生參訪師 5 人生 120 人 3 小時。

(三) 105.10.25 (二) 13:30~15:30 國中蒞校實作鑄造科、汽車科，文山國中師生 2 人生 80 人 3 小時。

(四) 105.10.26 (三) 09:10~11:00 國中蒞校實作外語科資訊科、汽車科，城國中師生 32 人汽車科、15 人資訊科、33 人應用外語科，師 2 人生 80 人 2 小時。

(五) 105.10.28 (五) 13:10~15:40 國中蒞校參訪鑄造科、模具科、資處科、汽車科，達觀國中師生參訪師 5 人生 120 人 3 小時。

四、本校承辦新北市 105 學年度教育人員國中生涯發展教育專業知能研習活動，行政人員場次預計於 105 年 10 月 18 日 (二) 辦理，行政人員場次預計於 105 年 10 月 18 日 (二) 辦理全市國中輔導主任及資料組長，97 校計約 194 人；下午至華夏科技大學產學廠商參訪。

五、本校承辦新北市 105 年度執行友善校園學生事務與輔導工作「校園性侵害性騷擾或性霸凌事件調查專業人員初階培訓」，預計於 105 年 9 月 21 日 (三) 至 105 年 9 月 23 日 (五) 辦理，地點於圖書館 4 樓會議室，預估研習人員 80 人。

六、本校承辦新北市 105 年度執行友善校園學生事務與輔導工作「校園性侵害性騷擾或性霸凌事件調查專業人員進階培訓」，預計於 105 年 9 月 30 日 (五) 至 105 年 10 月 2 日 (日) 辦理，地點於圖書館 4 樓會議室；105 年 10 月 1 日 (六) 至 2 日 (日) 在 3 樓、4 樓電腦教室演練寫作報告，預估研習人員 80 人。10 月 1 日 (六) 辦理當天與學校親職日同一天使用圖書館 2 樓用餐和 3 樓、4 樓電腦教室演練寫作報告，請相關處室協助調整供研習人員場地使用。

七、承辦「選技職、好好讀、有前途」新北市 105 學年度國中教師技職教育宣導研習預計於 105 年 11 月 2 日 (三) 圖書館 4 樓會議室辦理第 1 場次約 60 人。下午規劃到華夏科技大學進行體驗和參訪。

八、承辦「選技職、好好讀、有前途」新北市 105 學年度國中小行政人員技職教育宣導研習預計於 105 年 11 月 4 日 (五) 圖書館 4 樓會議室辦理-公私立國民中學 (含完全中學國中部) 新任校長與九大分區各區中心薦派 2 位國小校



長、5 位行政人員，約 75 人。下午規劃到新北市立鶯歌國中、板橋國中和五峰國中進行職群試探活動。

## 進修學校呂主任代表報告

### 教學組

- 一、高三第一次模擬考將於 10/21、10/22 舉行，總計 130 人報名，81 人未參加。
- 二、11/08(二)、11/09(三)為進校本學期第一次期中考。
- 三、感謝依如、世傑老師開設高三複習輔導課。

### 訓育組

- 一、本學期新生家長座談會已於 8 月 24 日圓滿辦理完成，參與家長人數約 100 人，10 月 1 日配合日校時間再辦理全校性家長座談會。
- 二、師生暨社區聯合運動會已於 9 月 14 日開始報名，除日進校共同項目外，進校早上於志清堂將循例舉辦班際 12 人跳繩比賽並聯合社區居民一同活動，除提升學生參與感、班級凝聚力外，亦可增加社區居民對本校的認識。
- 三、本學期學產基金工讀生會議已於 9 月 9 日完成，進修學校共 13 位同學申請，錄取 6 位，1 位同學資格不符，其餘列備取名單，工讀自 9 月份開始進行。
- 四、進校將於 10 月 11 日(二)進行高三科大及產學合作工廠參訪 13:00~20:00。
- 五、高三校外教學參觀 10 月 12~14 日辦理，課務排代日校部份感謝教務處協助。

### 註冊組

- 一、本學年度新生名冊、名相簿已統合資料並校正完成，除提供導師使用外亦儘速送局端製作數位學生證。
- 二、高一、高二後期中等教育調查工作已開始，高一部份將循例委請各班計概老師於計概課協助填報，高二部份會視電腦教室使用情形委請教官、導師等幫忙。
- 三、已完成 106 學年度高中生英語聽力測驗報名作業。
- 四、頒發 104 學年度各班學期總成績前三名獎狀與獎學金，感謝家長會經費支援。

### 生輔組

- 一、本學期由生輔組及導師審慎評估後，進校共計 25 員學生納入特定人員名冊，已於 9 月 19 日配合連續假期結束抽驗 12 員實施計畫性尿篩，皆無異常狀況，



另每月不定期針對特定人員實施臨機篩檢，以提升藥物濫用防制成效。

- 二、本學期進校目前列管學生藥物濫用 1 員，已召開成案會議，持續由生輔組、輔導老師、導師及家長配合實施三個月輔導，期使學生行為改善。

#### 衛生組

- 一、本學期已於 08/24 辦理高一新生健康檢查（志清堂）完成。
- 二、預定 10/29（六）辦理戒菸教育、CPR 研習（09:00 - 12:00）、01/06（五）辦理捐血活動（18:00-20:30）、01/07（六）辦理戒菸教育（09:00-12:00）。

#### 實技組

- 一、本學年度將於 10~11 月安排同學職場巡迴輔導工作，屆時請鈞長、主任及各班導師同行參與；希望藉由此一方式瞭解同學狀況並加強工廠對學生職場工作的重視及評估各工廠環境及福利之情形。
- 二、國教署補助實用技能學程學費申請已於 9/19 完成函辦，並著手協助，印領清冊、補助統計表寄送作業。
- 三、104 學年度第 2 學期實用技能班職場、證照學分認證採計會議已於 9/14 完成，汽修三甲 2 位，汽修二甲 9 位，模技三甲 3 位，模技二甲 9 位完成採計，感謝班導師於予協助統計，尚可補件之同學亦請導師幫忙協助處理。

#### 肆、提案討論

案由：為健全晚自習制度，建議參與晚自習之教師在次年宿舍申請中納入至少 30%之積分取代年資部分，請討論。

提案單位：教務處

說明：(略)

決議：本案暫緩討論，總務處彙集同仁提供之意見，一併通盤評估是否納入申請住宿條款考量，增修與否另召開會議研議。

#### 伍、臨時動議(無)

#### 陸、主席指（裁）示：

- 一、本學期第 1 次行政會議決議列管案全數解除列管。
- 二、請各科成立科學會。
- 三、各處室辦理重要活動單位間應充分溝通協商、相互支援配合、共同協力執行，使各項活動順利圓滿完成。
- 四、再次重申行政(主管)會議，各同仁務必準時與會不可請假，今日未到會之同仁請各處室主任轉知遵照。



- 五、連假期間感謝各科主任和指導老師及相關行政同仁們犧牲假期至校培訓各職類技能、技藝競賽選手，在此致上最高敬意，放假期間至校訓練及指導培訓之師生人數請通知實習處以利安全及餐費因應，比賽在即請指導老師務必全程指導，期望能在競賽獲得更多佳績。
- 六、教師專業發展已是教育發展之趨勢，且攸關申請優質化、均質化經費及校務評鑑等成績，請鼓勵同仁踴躍參加，獲得教師教學卓越獎名單，請人事室提供處室主任參考，訊息由各主任轉知所屬知曉。
- 七、人事室提報之第三點，有關 106 年特殊優良教師推薦及 106 年教育部國民及學前教育署「杏壇芬芳獎」人員推薦，各處室務必於 105 年 10 月 31 日前將人選、表件資料及電子光碟逕送人事室彙整(務請掌握時間)。
- 八、校園性侵害性騷擾或性霸凌事件調查專業人員培訓，鼓勵參加也請把性平委員納入培訓考量。
- 九、獲獎訊息請資訊組協助上網公告。
- 十、志清堂租借請事先做好協商，避免影響教學課程進行，建議挪撥部分保證金給體育班案，再研議。
- 十一、針對學務處曾提出各教學大樓有部分燈及筆和灰塵、污漬等請總務處派員清理，辦理情形於下次主管會議提出報告，包括第二棟教學大樓 5 樓隔間部分，亦請要求廠商要確實做好安全隔離並拍照存證，第三棟教學大樓旁生態池請維護清理，所需經費商請校友會援助，另外校園種植之松柏長青樹請悉心照料，此樹列入生命教育一環。
- 十二、各處室若有辦理會議或活動須校長主持者，請務必儘早提供相關日期、地點等資料，以便秘書協助校長安排行程。

散 會：下午 16 時 15 分整

陳

閱