新北市立新北高級工業職業學校

106 學年度第 1 學期寒假第 1 次

行政會議紀錄

中華民國 107 年 02 月 02 日

新北高級工業職業學校106學年度第1學期寒假第1次行政會議紀錄

壹、時間：中華民國 107 年 2 月 2 日上午 9 時整

貳、地點：本校行政大樓3會議室

參、主席：林校長恭煌　　記錄：周純敏

肆、主席致詞(略)

伍、宣讀上次會議決議案暨執行情形報告

106學年度第1學期第3次行政會議決議案執行情形報告

上次會議提案	決議	執行情形
案由一：新北市立新北高級工業職業學校編班及轉班作業規定（草案），提請討論。 提案單位：教務處	決　議：原則上修正通過，但相關字句請教務處更正並通知大家知悉。	已於107.1.12公告
案由二：本校106學年度第1學期期末和寒假行事曆草案如附件一，提請討論。 提案單位：教務處	決　議：本案併案由四討論，請大家先行參閱，並於107年元月2下班前將相關資料送教務處彙整確定後，照案通過並公告週知。	已於107.1.22公告在新北高工網頁。
案由三：本校推薦李麗英主任參加教育部國民及學前教育署杏壇芬芳獎評選，提請討論。 提案單位：人事室	決　議：照案通過。	已執行。
案由四：進修部寒假行事曆草案如附件一，提請討論。 提案單位：進修部	決　議：本案併案由二討論，請大家先行參閱，並於107年元月2日下班前將相關資料送教務處彙整確定後，照案通過並公告週知。	已於107.1.22公告。
案由五：新北市立新北高級工業職業學校學生申請日間及進修部互轉實施要點草案暨轉學、轉部、轉科學生學分(學時)抵免實施要點草案如附件二、三，	決　議：請教務處及進修部修訂要點草案內容，原規定之分數調整為60分後，餘照案通過。	已於招生委員會提案討論通過。

提請討論。 提案單位：進修部		

陸、各處室業務報告

教務處張主任

106 學年度教務工作以精進教學專業、促進學生學習為目標。藉由參與 12 年國民基本教育課程綱要前導學校推動課程規劃、教育部 106 年度優質化計畫、新北市 106 年學年度旗艦計畫等事項，提升本校課程規劃和課程自我評鑑內涵發展能力。並積極推動教師專業發展實踐，以各類學習社群為基礎，規劃各項進修和增能活動，進而進行備課、觀課和議課等公開觀課事宜。觀課活動的推動以校長為領先群參與，各處室主任和行政人員兼任教師為後續，再推廣為全校教師進行公開觀課為目標。於 107 年 1 月 24 日（三）當天 10 點至下午 17 點共 6 小時，師資部分經協調新北市政府教育局教育研究及資訊發展科教專中心推薦講座人員－新北市立安康高中朱晉杰講師老師、新北市新店區新和國小老師廖淑妙講師，安排 6 節教師專業發展實踐課程初階實體研習，以利提升本校教師達到初階資格為目標。另外本學期推動教師學習社群研習活動，以利於 106 學年度第 2 學期推動教師公開觀課事宜。

教學組

一、106 學年第 1 學期全國高中模擬考試（學測）【E4】，及四技二專聯合模擬考試第 2 次，已於 106 年 12 月 19 日-20 日實施完畢，廠商已於 1/3 將成績單寄給教學組，將以 Email 方式提供單一班級之成績，給各班導師及國文老師參考。

二、106 學年度四技二專聯合模擬考試，第 2 次已於 106 年 12 月 19 日-20 日實施完畢。

三、106 學年度第 2 學期排課協調會第 1 次會議，已在 106 年 12 月 15 日舉行完畢，請各科協助於 106 年 12 月 30 日(六)前將教師授課表電郵給教學組。為因應第 2 學期有部份課程需實施線上選課，請各科務必在期限內完成。

四、本校 106 學年度之「106 年合作教育國語文競賽」已於 106 年 12 月 14 日辦理完畢。感謝國文科全體教師的大力協助，各項目優勝的同學名單

已上網公告，作文、書法的優勝作品也已公告在學校公告欄中。各項目優勝的同學獎勵金發放之方式擬如下表列：

獎勵項目	合作社獎勵金	禮券	備註
第一名	300	500	1.學生個獎勵總金額，是參考去年國語文競賽獎勵額度。 2.禮券來源為去年優質化計畫剩餘之禮券。
第二名	200	300	
第三名	150	200	
佳作	100	0	

五、106 學年度寒假輔導課經調查共計 11 個班級開課，上課期間為 107/1/29～107/2/12。

六、106 學年度上學期第 8 節輔導課已經實施完畢了，鐘點費也已經統計完上簽呈核中，希望在 2 月初可以順利發放。

七、106 學年度第 2 學期的國文科代理教師甄試作業，已於 107 年 1 月 11 日(四)辦理完畢，計錄取國文科代理教師一名。綜職科提出之代理教師需求，已於 107 年 1 月 22 日(一)經教評會同意，於 107 年 1 月 30 日(二)進行甄試作業。

八、各教學研究會 107 學年度欲增聘教師者，於教學研究會討論後，再上簽呈鈞長鑑核。

註冊組

一、107 學年度優質化計畫就近入學獎學金已辦理完畢並於 107 年 1 月 24 日(三)休業式進行公開頒獎儀式。

二、107 年 1 月 16 日(二)召開招生委員會討論日間部及進修部學生互轉暨轉科事宜，本次辦理行程如下：

(一)報名時間：107 年 1 月 19 日(五)下午 5 時截止。

(二)考試時間：107 年 1 月 25 日(四)上午 8 時至 12 時。

(三)考試成績公告：107 年 1 月 30 日(二)下午 4 時。

(四)成績複查：107 年 1 月 30 日(二)下午 4 時至 107 年 1 月 31 日(三)下午 4 時。

(五)107 年 2 月 2 日(五)上午 9 時召開招生委員會決議錄取名單。

(六)公告錄取名單：107 年 2 月 2 日(五)中午 12 時。

(七)報到：107 年 2 月 5 日(一)上午 9 時至 12 時。

三、辦理 107 學年度科技校院四年制及專科學校二年制招收技藝技能優良學生保送入學招生報名事宜，本校報考資料如下：

部別	班級	報考資格	姓名	報考類組
日間部	汽三甲	全國技能競賽「汽車修護」第 2 名	胡茂霖	汽車組 機械組
日間部	語三甲	全國技能競賽「職場英文」第 1 名	王沅嘉	職場英文
日間部	電三甲	國際技能競賽正取國手	吳承翰	網頁設計

四、106 學年度第 2 學期日間及進修部學生互轉暨轉科報名已於 107 年 1 月 19 日下午 5 時截止，本次共 16 名參加考試，轉入日校共計 11 名、轉入進修部共計 5 名。

考生報考轉入科別與部別如下表：

部別	班別	轉入部別	轉入科別/人數
日間部	模一甲	日間部	外語科/1 名
	模一乙	日間部	外語科/1 名
日間部	圖一甲	進修部	製圖科/1 名
日間部	語一甲	日間部	資處科/1 名
進修部	機一甲	日間部	外語科/1 名
進修部	資訊科	日間部	外語科/1 名
進修部	汽一甲	日間部	外語科/1 名
		進修部	資訊科/1 名
		進修部	製圖科/1 名
進修部	模一甲	進修部	資處科/1 名
進修部	圖一甲	日間部	外語科/1 名
		進修部	模具科/1 名
進修部	資一甲	日間部	外語科/2 名
			資處科/2 名

各科報名人數如下表:

部別	科別	開缺人數	報名人數
日間部	資處科	1	3
日間部	應用外語科	3	8
進修部	資訊科	3	1

進修部	模具科	3	1
進修部	資處科	3	1
進修部	製圖科	6	1
進修部	機械科	5	0

實研組

一、107 年 1 月 3 日（三）下午參與教育部 107 年度第一期新課綱前導學校第 1 次例會活動。

二、107 年 1 月 4 日（四）中午辦理本校各科教學研究會召集人會議，針對填報系統當中的教學重點和教學大綱等事宜盤點實施情形。下午至國立臺北科技大學參與新北市旗艦計畫和新課綱前導學校專家諮詢活動，曾淑惠院長提供具體建議提供本校規劃和辦理參考。

三、107 年 1 月 10 日（三）上午召開夥伴學校適性分組和校定選修議題小組會議。

四、107 年 1 月 11 日（四）中午召開 106 學年度一般科目教學大綱和教學重點議題小組會議。

五、107 年 1 月 22 日（一）中午召開 106 學年度彈性學習時間開課課程協調會議。

六、107 年 1 月 29 日（一）開始進行寒假重補修課程，開課班級八個班級。

設備組

一、校園 10G 骨幹已招標完成，廠商進駐校園各棟建築陸續建置 10G 光纖網路，屆時若有影響教學之情事，請連絡設備組，尚請各處室科包涵，106 年 11 月底大致建置完成。目前著手新舊線路切換，若有網路不通的問題請立即通知設備組，以利請廠商立即處理。

二、106 年 12 月 7 日（二）完成提報教育部國民及學前教育署補助高級中等學校推動前瞻基礎數位建設實施計畫，計畫包括建置園智慧網路、強化數位教學暨學習資訊應用環境與高中職學術連網全面優化頻寬提升。

三、106 年 11 月 10 日（五）完成提報教育部國民及學前教育部資本門經費補助計畫案，行政機關新北市教育局於 106 年 11 月 16 日（四）完成行政機關現場勘驗初審記錄。

四、教科書選用工作於 106 年 12 月 1 日（五）前完成各科教學研究會選書會議，設備組於彙整各科所送教科書單簽請各科核對，並請總務處、合作社協助完成招標、書籍分發事宜。

五、107 年 1 月 4 日(四)完成新北市政府教研中心配發本校 10 台無線 AP 網路佈建並提供電機科大樓與模具科工廠無線網路環境且移除原先無線 AP 舊系統設備更換。

六、107 年 1 月 5 日(五)完成志清堂無線網路佈建提供師生和 107 年工科賽網路環境，另依體育組需求調整辦公室有線網路環境。

七、107 年 1 月 8 日(一)完成專任辦公室共用電腦系統環境整理。

八、107 年 1 月 17 日(三)薦送資處科勞裕安老師參加科展說明會，同時鼓勵其他科老師指導學生參加 107 年度新北市政府科展競賽活動。

九、107 年 2 月 22 日(四)至 3 月 13 日(二)新北市 106 學年度中小學科學展覽會開放報名，計有電機科與資料處理科報名參加。

十、107 年 1 月 29 日至 2 月 14 日整理班級教室教學設備及迷你電腦主機(總計 71 台)作業系統與 Office 辦公室軟體重新啟用作業。

特教組

一、多元學習中心學生期末個別化教育計畫已於 107 年 1 月 2 日(二)-5 日(五)舉辦完畢，感謝各科老師熱情參與學生相關會議。

二、106 學年度第一學期綜合科期末個別化教育計畫檢討暨第二學期期初親職座談會已於 107 年 1 月 6 日(六)全天舉辦。

三、106 學年度第一學期期末特推會將於 107 年 1 月 17 日(三)中午舉行。

四、本校綜合科共有八名學生入選 107 年全國身心障礙運動會代表隊，預訂將於五月份參加賽事。

五、本學期身心障礙學生相關專業治療(職能、物理、語言、聽力)皆已完成，

待第 2 學期學生提出申請後，將依學生需求繼續服務。

學務處李主任

【賀！】

語二甲鄭宥宥錄取「106 年高級中等學校學生新世紀領導人才培育營(進階)」。

電二乙吳孟恒錄取「106 年度第五期高級中等學校原住民學生青年領袖東區初階研習營」。

鑄三甲陳靜蓉「作品：山水間」榮獲新北市 106 學年度美術比賽水墨類第三名。

語一甲楊芊芊「作品：浩劫重生」榮獲新北市 106 學年度美術比賽水墨類第三名。

一、107 年辦理日本國際教育旅行，參訪地點為日本福岡及大阪，時間:5 月 22-27 日。

二、107 年 3 月 5 日（一）09:00～12:00 日本明和縣央高等學校來訪，教師 15 名，學生 350 名，隨行人員 11 名，共計 376 名師生，目前活動規畫為外語交流、體育交流及社團體驗。

三、體育班各項代表隊，預計寒假集訓從 1 月 25 日起至 2 月 13 日止，感謝教練趙一檜、江忠益、郭怡君、黃迪明、何幸玫、陳榮富與高玉娟教練指導選手。4 月 21 日(六)～26 日(四)將前往台中參加 107 年全國中等學校運動會。

四、寒假衛生組安排班級返校打掃，各處室若有需打掃的學生，請 3 天前通知衛生組以利安排學生協助。

五、寒假期間，國中育樂營及輔導課、重補修學生在校園進出，請相關處室給予協助，共同規範學生。

教官室

一、職很榮幸有機會到本校服務，未來希望可以加強教官室和各處室的協調與合作，也希望有需要教官服務的地方，不吝指教。

二、針對教官室工作有二部分提出報告

(一)寒、暑假國中育樂營，請實習處建議教育局，參與活動的學生穿著國中制服，以利校園安全之維護。

(二)寒假學生到校參加各項活動仍然有少部分學生服儀違規，若有指導的老師發現學生違規，經勸告不聽者，均可送至教官室，我們會予以學生生活輔導，讓我們共同教育學生有良好的生活規範。

實習處姜主任

一、國教署相關計畫，實習實作、職場體驗、遴聘業界專家等需在 2/22 日前填報申請完畢，再請各科於期限前依今年度說明會之注意事項填報。

二、各科下學年度的自備工具與工作服請於 4 月 3 日前送交實習組彙整，以利後續招標作業，請科主任注意自備工具中需包含安全相關配件，例如：安全眼鏡等。

三、本次全國技能競賽北區分區賽於 1/22 日已全部報名完畢並寄送，本校共計 41 位學生報名參加，為歷屆之最。

四、各群科專題競賽複賽將於 3 月初寄送相關資料，請有入圍之學生及指導老師加強準備，亦請託科主任協助提醒。

五、106 學年度全國技能競賽及全國高中職技藝競賽得獎學生及指導老師何相關行政人員的敘獎已陸續簽核中，感謝各位師長的辛勞。

總務處洪主任

一、『多功能教育大樓暨地下停車場興建工程』目前已由教育局提交至地政局，仍以爭取 3 億 3 仟萬的經費(土城暫緩發展區及附近地區市地重劃區盈餘款)為目標。2/9(五)上午參加『新北市政府市地重劃委員會會議』。

二、為了因應 107 年工科賽，請各職種場地負責人，於 2 月 9 日前與總務處陳見明技士商討用電部分，以便後續編列預算及進行相關工程標案施作細節。

三、107 學年度第 2 次校務會議，於 2/21(三) 10:00-12:00 圖 6 召開，相關會議資料請 2/7(三)之前給文書組。

人事室許主任

一、轉知新北市政府教育局函釋略以，各機關於本（107）年農曆春節連續假期前、後 1 日上班日，請確實控留人力，以維持政府服務品質。因此請各處室(圖書館)及進修部控留必要人力處理業務(新北市政府教育局 107 年 1 月 22 日新北教人字第 1070131704 號函)。

二、轉知行政院人事行政總處函轉行政院核定 107 及 108 年「國民旅遊卡」制度，維持現行休假補助費新臺幣 8,000 元限用於觀光旅遊之規定，請行政同仁配合辦理。

說明:依據行政院人事行政總處 106 年 12 月 29 日總處培字第 1060065444 號函辦理。(新北市政府 107 年 1 月 2 日新北府人考字第 1062623344 號函)

三、再重申公務員服務法第 13 條暨相關規定不得經營商業及違反兼職限制等情事，避免因未諳法令而觸法。請參閱銓敘部整理之「公務員服務法第 13 條相關解釋彙整表」(本校網頁公告周知)。

※公務員服務法第 13 條規定:

公務員不得經營商業或投機事業。但投資於非屬其服務機關監督之農、工、礦、交通或新聞出版事業，為股份有限公司股東，兩合公司之有限責任股東，或非執行業務之有限公司股東，而其所有股份總額未超過其所投資公司股本總額百分之十者，不在此限。

公務員非依法不得兼公營事業機關或公司代表官股之董事或監察人。

公務員利用權力、公款或公務上之秘密消息而圖利者，依刑法第一百三十一條處斷；其他法令有特別處罰規定者，依其規定。其離職者，亦同。

公務員違反第一項、第二項或第三項之規定者，應先予撤職。

輔導室許主任

一、1 月 12 日於圖書館辦理第二次生命教育講座，講題「溫柔的凝視-大城市中的奇異少女與流浪動物」。一位不當醫生跑去當攝影師的講員 Karren 高愷蓮小姐。本次參與學生 118 人。預計下學期 2/27 日召開本校推展生命教育工作執行委員會，屆時提出有關本校符合教育部「各級學校犬貓管理注意事項」、「教育部校園貓犬實施計畫」等相關規定之關懷流浪動物模式下生命教育實施計畫，以涵蓋目前收養與捉捕問題。

二、1 月 25 日在輔導室網頁/通報管道/學生接獲本校第一宗學生申訴事件。雖不符合申訴受理要件(檢附文件須為本校經獎懲委員會審議後之懲處文件)，但本件事是有關學生成績與當下學生家長情緒反應，所以以輔導室立場協助處理。

三、1 月 23 日至汐止新北市樟樹實中國中部宣導機械群科與動力機械群，對於新北市國中邀請(無給付費用)宣導，原則輔導室會前往出席。但亦有部分台北市國中學校自辦宣導邀請，如果有同仁願意同行支援請告知，以利簽請公假前往。

四、下學期統測後至科大端參訪，原則由輔導室進行統整事宜，若有自行拜訪各科者，煩請科主任代為告知其本校聯絡窗口為輔導室分機 18 許主任，亦歡迎至輔導室洽談。

圖書館陳主任

一、圖書館 106-2 優質化文藝活動：

(一)新北市推動多元閱讀刊物資訊，本校補助 7 萬 5 千元(每班 1,250 元*60 班，不含特教班)。

(二)感謝總務處協助辦理圖書館書籍採購，進行開口契約招標，本年度執行分 2 階段，第 1 階段優質化 1~7 月 11.2 萬，第 2 階段學校預算 8-12 月 11.5 萬(圖書館設立及營運標準)，優點隨時可以採購書籍。

二、創客 106 學年度第 2 學期活動。

(一)配合教育局與實習處：5/25~26 大型創作遊樂園創客活動。

(二)5/12 新北市各校創客遍地開花。

(三)校內持續推動工業機器人及規劃作品區。

三、為推廣圖書館及推動下學期小論及閱讀心得寫作競賽，措施如下：

(一)line 導師群組及班級學生擴大宣導。

(二)【小論文】寫作比賽 107 年 02.02-03.31 投稿截止時間中午 12:00。【閱讀心得】寫作比賽 107 年 2 月 01 日至 03 月 15 日投稿截止時間中午 12:00。

(三)第 2 學期繼續比照上學期，每周五社團課結束後於 16:10~18:00，安排小論文與閱讀寫作專家諮詢吳枚錦老師。

(四)鼓勵今年專題製作的隊伍參加小論文比賽，及上學期小論文沒得獎的作品修改後投稿。

進修部呂主任

一、教學組報告

(一)感謝宗曄、雅芳老師開設寒假技能檢定、專業科目輔導課。

(二)於寒假起至 2/09 止同學若有舊課本可至本組辦理驗書。

(三)本部於 1/29-2/09 開設實技班重補修課程，共計開設 10 門課程。

二、訓育組報告

(一)高三畢業紀念冊編輯已完成初稿送交廠商，預計開學後進行校稿。

(二)高二升高三學生校外教學意願調查超過八成學生願意參加，行程路線規劃中。

(三)106-2 班級幹部已推選出，預定於開學 2/21(三)第三節課進行幹部訓練。

(四)本部 25 名學生報名北工文藝獎，預定於 2/22(四)收件。

(五)106-2 就學貸款對保截止日為 2/27(二)，已於休業式向學生宣導申辦流程。

三、註冊組報告

(一)本學年度本部轉日間部暨轉科報名人數如下表：

部別	原班別	欲轉入部別	欲轉入科別/人數
進修部	機械一甲	日間部	外語科/1 名
	資訊一甲	日間部	外語科/1 名
	汽修一甲	日間部	外語科/1 名
	汽車一甲	進修部	資訊科/1 名
		進修部	製圖科/1 名
	模具一甲	進修部	資處科/1 名
	製圖一甲	日間部	外語科/1 名
		進修部	模具科/1 名
	資處一甲	日間部	外語科/2 名
			資處科/2 名

部別	科別	報名人數	錄取人數
日間部	資處科	3	1
日間部	應用外語科	8	3
進修部	資訊科	1	3
進修部	模具科	1	3
進修部	資處科	1	3
進修部	製圖科	2	6
進修部	機械科	0	5

(二)本學年度本部校外轉學考報名人數 4 人，一年級機械群 2 人、資訊科 2 人。

(三)本學年度第 1 學期缺課人數:

	核定班	實用技能班	處置辦法
缺課達 1/2 者	5 人	3 人	適性輔導安置
缺課達 1/3 者	99 科	52 科	該科目零分計算

(四)本學年度第 2 學期註冊單已於 1/23(二)發放，欲辦理減免者，一律至註冊組更換註冊單。

(五)本學年度第 2 學期期初工作事項：

1. 1061 期末核定班、實技班學生異動填報。
2. 辦理教育部學產基金 1062 助學金申請。
3. 辦理 106 學年度第 2 學期轉學生轉學考報到事宜。
4. 協助 107 學年度校內科技繁星相關事務。
5. 1062 期初核定班、實技班學生異動填報。
6. 教育部助學補助系統各減免身分減免學雜費申請。
7. 辦理後期中等教育長期追蹤資料 106 學年度高二級專二學生調查。

四、生輔組報告

(一)本學年度第 1 學期生活榮譽(秩序)競賽排名

排名 / 班級	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	總排名	備　　考
資訊一甲	1	1	1	1	1	1	小功壹支
汽車一甲	6	4	3	2	2	2	嘉獎貳支
機械一甲	4	6	2	3	3	3	嘉獎壹支
機械二甲	1	2	2	1	1	1	小功壹支
資訊二甲	2	1	1	2	2	2	嘉獎貳支
模技二甲	3	3	3	6	6	3	嘉獎壹支
機械三甲	4	2	1	2	2	1	小功壹支
製圖三甲	3	4	2	1	1	2	嘉獎貳支
模技三甲	1	1	5	4	4	3	嘉獎貳支

(二)為擴大篩檢對象，請進修學校各導師，考量班上具抽菸、喝酒、嚼食檳榔習慣者、曾遭警方查獲進出特定場所者、家庭背景複雜或家族有吸毒紀錄者、經同儕反映導師調查有疑慮等偏差行為之學生及與春暉個案交往密切之學生等，經審慎評估後考量適時納入第二學期特定人員名冊，以提升校園藥物濫用防制成效。

五、衛生組報告

本學年度第 1 學期生活榮譽(整潔)競賽排名

整潔榮譽競賽（三年級）			
班級	導師	年級名次	獎勵
資訊三甲	吳裕明	1	小功壹支
汽車三甲	陳東欽	2	嘉獎貳支
製圖三甲	洪安	3	嘉獎壹支
整潔榮譽競賽(二年級)			
資訊二甲	林金賢	1	小功壹支
製圖二甲	陳文德	2	嘉獎貳支
模技二甲	洪宜芳	3	嘉獎壹支
整潔榮譽競賽(一年級)			
模技一甲	羅曉鈞	1	小功壹支
資訊一甲	吳枚錦	2	嘉獎貳支
機械一甲	李依如	3	嘉獎壹支

六、實技組報告

(一)實技班一年級新生職場工作調查已於 11 月完成基本資料調查校對，預計於寒假期間協同班導師進行學生巡迴輔導，協助學生及資方溝通、建立雙贏。

(二)實技班上學期職場學分認證已委請導師協助收取及審核，預計開學後召開會議。

秘書室高秘書

一、網頁更新狀況如下表:

V 為已完成　△為已更新但尚有未更新之處　X 未更新

單位	完成情形	說明
首頁照片	V	
教務處	△	作業抽查、問卷調查未完成
實習處	△	學生求職登記、旗艦計畫為 101 年度
學務處	△	社團網頁為 102 資料、多項無法連結
輔導室	△	資料已更新，多項未建置完成
圖書館	V	
會計室	V	
總務處	△	會議決議事項連結至資訊公告系統，優質化資訊公告系統無法連結
人事室	△	公告複試試場分配、甄試錄取公告、代理教師甄試選單無連結
進修部	△	宣導手冊為 100 學年度、社團活動照、教育部技藝教育資訊網等連結有誤，102 實技班招生資訊未更新
機械科	x	
鑄造科	△	升學榜單無法連結、工科技藝競賽及活動記錄未更新
汽車科	V	
模具科	△	課程規劃資料有誤、活動記錄未更新
製圖科	V	
電機科	V	
綜合職能科	△	有關綜合職能科資料未更新正確
資料處理科	X	

體育班	△	體育班比賽行事曆、比賽成果、相關連結等無連結
應用外語科	X	
資訊科	△	課程規劃、資訊科榮譽未更新、心靈成長無資料

二、感謝各處室現在已經開始使用"各處室共用行事曆"，讓各處室活動較不會相衝突，也讓各處室相互了解其他處室辦理之活動，唯一小提醒請各處室登錄行事曆時記得(處室)及需不需要鈞長出席，方便聯繫活動相關細節。

三、下列計畫請主責單位提供106學年度第一學期自主管理資料，包括核撥數、執行數、經費執行%、計畫指標、達成率、回饋滿意度等。

承辦單位	計畫名稱
教學組	106學年第1學期高級中等學校學生學習扶助計畫
教學組	106年度提升高級中等學校學生英語文教學成效
實研組	106-1新北市第2期高中職旗艦計畫-經常門
教務處/鑄造科	106-B-2鑄造科-繽紛北工特色科群
教務處/模具科	106-B-3模具科-繽紛北工特色科群
教務處/電機科	106-B-5電機科-繽紛北工特色科群
教務處/資處科	106-B-7資處科-繽紛北工特色科群
實研組	106-1高職優質化輔助方案
實研組	106-1精緻新北課程發展(A1)
實研組	106-1適性新北創新多元(A2)
實研組	106-1全人新北教師精進(A3)
實研組	106-1卓越新北就近入學(B1)
實研組	106-1擁抱新北多元展能(B3)
教務處/圖書館	106-1生命新北豐富人文(B4)
特教組	106年度高中職集中式特教班第2期經費-資本門
實習處	106年度新北市產業節能輔導暨產學合作計畫(第1期3萬第2期5萬)
實習組	106年度全國技能競賽選手培訓計畫-經常門
實習組	106年國中生職業試探暑假育樂營活動
實習組	2017年國際青年GO創新專案設計與製作論壇暨文化交流
實習組	106年度新北市高級中等學校技藝競賽選手培訓計畫
實習組	106上(106年9-12月)國中技藝教育課程抽離式合作班
實習組	106學年第1學期高級中等學校證能合一計畫
實習組	106-1學生職場體驗和業界實習
實習組	106-1國前署補助提升學生實習實作能力作業
實習組	國教署-高級中等學校設備更新-充實基礎教學實習設備
實習組	107學年度工業類學生技藝競賽執行規劃進度
輔導室	106年校園性侵性騷或性霸凌調查專業人員初階、進階培訓
輔導室	106年未就學未就業青少年關懷扶助計畫
輔導室	106年校園性侵性騷或性霸凌調查專業人員培訊研習(第2梯次)

輔導室	選技職、好好讀、有前途-新北市 106 學年國中小行政人員及教師技職與生涯發展教育宣導研習
輔導室	選技職、好好讀、有前途-新北市 106 學年國中家長技職教育宣導研習
圖書館	「106 學年創客社群學校運作」

柒、提案討論

案由一：有關本校 106 學年度第 2 學期行事曆（草案），請討論。

提案單位：教務處

說　明：依據中華民國 106 年 6 月 23 日新北教國字第 1061172525 號函「新北市各級學校 106 學年度學生學年假期暨行事曆」之規定辦理。

擬　辦：

一、經決議後，提交校務會議提案討論決議後於學校穿堂公告欄、學校網站首頁及班級教室公佈欄等公告實施。

二、公告後若有修正，敬請授權相關處室協調後，將修正結果另行公告。

決　議：請依循規劃之時程執行。

案由二：修訂本校「校園攜帶行動電話使用規範要點」。

提案單位：學務處

說　明：

本校修改後校園攜帶行動電話使用規範要點	本校校園攜帶行動電話使用規範要點原條文
第二條　本要點所定義之行動電話，係指一般手持式行動電話，及包含具通話（或無通話）功能之平板電腦等。	第二條　本要點所定義之行動電話，係指一般手持式行動電話，不包含具通話功能之平板電腦等 106 學生手冊第 67 頁
第三條　為維護校園安寧及尊重他人權益，學生、教職員工及其他人士（校外人士進入校園）等，應正確使用行動電話，並遵守以下規範： 一、在學校就學期間（含自主學習、彈性課程、自習課、課後輔導、實習課及外堂課等）、定期評量、午休、集會及其他公開場合，皆不可以將行動電話拿出來觀看影片、玩遊戲、傳訊、拍照、聽音樂、上網、撥打、 接聽電話等，放學後始可使用。 上述禁止使用時間應關機或保持靜音。學生倘遇臨時、緊急狀況或其	第三條　為維護校園安寧及尊重他人權益，學生、教職員工及其他人士（校外人士進入校園）等，應正確使用行動電話，並遵守以下規範： 一、上課（含自習課、課後輔導及外堂課等）、定期評量、早自習、午休、集會及其他公開場合，皆不可以將行動電話拿出來觀看、把玩、傳訊、拍照、撥打、接聽電話等，早自習前、下課及放學後始可使用。 上述禁止使用時間應關機或保持靜音。學生倘遇臨時、緊急狀況或其他特殊需要時，得向老師報告後，經同意方能使用；師長倘遇臨時、

他特殊需要時，得向老師報告後，經同意方能使用；師長倘遇臨時、緊急狀況或其他特殊需要時，得向學生說明原委後，儘速處理。	緊急狀況或其他特殊需要時，得向學生說明原委後，儘速處理。 106 學生手冊第 67 頁
第三條　為維護校園安寧及尊重他人權益，學生、教職員工及其他人士（校外人士進入校園）等，應正確使用行動電話，並遵守以下規範： 六、嚴禁運用校內電源進行手機充電(含充行動電源)。	第三條　為維護校園安寧及尊重他人權益，學生、教職員工及其他人士（校外人士進入校園）等，應正確使用行動電話，並遵守以下規範： 六、嚴禁於校內進行充電（含充行動電源）。 106 學生手冊第 67 頁
第四條　違反第三條應遵守之規範者，依「學生獎懲實施要點」處理，原則如下，如涉及犯法情事者自負法律責任。 一、第一次違規：行動電話由學務處暫時保管至翌日（遇假日得順延），憑家長及導師簽章之生活輔導表(含抄寫本篇行動電話使用規範要點一次)領回，並記警告乙次。 二、第二次違規：行動電話由學務處暫時保管至翌日（遇假日得順延），憑家長及導師簽章之生活輔導表(含抄寫本篇行動電話使用規範要點一次)領回，並記警告兩次。 三、第三次違規：行動電話由學務處暫時保管至翌日（遇假日得順延），憑家長及導師簽章之生活輔導表(含抄寫本篇行動電話使用規範要點一次）並通知家長或監護人領回，記小過乙次，並禁止攜帶行動電話到校一個月。	第四條　違反第三條應遵守之規範者，依「學生獎懲實施要點」處理，原則如下，如涉及犯法情事者自負法律責任。 一、第一次違規：行動電話（或電池）由學務處暫時保管至翌日（遇假日得順延），憑家長簽章之生活輔導表領回，並記警告乙次。 二、第二次違規：行動電話（或電池）由學務處暫時保管至翌日（遇假日得順延），憑家長簽章之生活輔導表領回，並記警告兩次。 106 學生手冊第 67 頁

決　議：請與家長會進行協調同意後，於下次行政會議提出報告公佈實施。

案由三：修訂本校「學生生活教育競賽實施計畫」。

提案單位：學務處

說　明：

本校修改學生生活教育競賽實施計畫	本校學生生活教育競賽實施計畫原條文
二、服儀與教室秩序 (三)午休及上課、下課時段為評分時機，每違規一人次扣一分，最多扣二十分。	二、服儀與教室秩序 (三)以早自習、午休及上課、下課時段為評分時機，每違規一人次扣一分，最多扣二十分。 106 學生手冊第 38 頁

二、服儀與教室秩序 (六)午休時間，各班幹部應確實點名（點名單），並將到課狀況（應到、實到、未到）填於黑板，未填寫扣十分，填寫不確實一人扣一分，最多扣十分。	二、服儀與教室秩序 (六)晨間、午休時間，各班幹部應確實點名（點名單），並將到課狀況（應到、實到、未到）填於黑板，未填寫扣十分，填寫不確實一人扣一分，最多扣十分。 106 學生手冊第 38 頁
三、遲到 (一)未按上學時間 08:00 時進入學校，經登記遲到者，每人扣一分；每週三未按上學時間 07:30 時進入學校，經登記遲到者，每人扣一分	三、遲到 (一)未按上學時間 07:30 時進入學校，經登記遲到者，每人扣一分。 106 學生手冊第 38 頁
四、其他 (四)評分員每週輪值不同的評分地點，每個地點均實施二組人評分(區分二梯次進行，午休第一梯 12：40 出發，第二梯 12：45 分出發，分數總和求平均值)另評分所到樓層優先順序每週調乙次，務求評分員、評分時間、所到樓層都儘可能求取公平公正。	四、其他 (四)評分員每週輪值不同的評分地點，每個地點均實施二組人評分(區分二梯次進行，晨間第一梯 7：35 分起出發，第二梯 7：45 出發，午休第一梯 12： 40 出發，第二梯 12：45 分出發，分數總和求平均值)另評分所到樓層優先順序每週調整乙次，務求評分員、評分時間、所到樓層都儘可能求取公平公正。 106 學生手冊第 39 頁

決　議：本案先行實施，另請學務處與輔導室針對相關細節部分再做修訂。

捌、臨時動議(含意見交換)(無)

玖、主席指(裁)示事項

一、106-2 學期於農曆春節連續假期結束後開學，各科處室相關會議、課程及行事曆部分請做好協調與因應，避免於年節期間加班處理。

二、請各位同仁於新學期仍秉持理念繼續推展學校業務，執行相關計畫及經費，提升行政工作績效。

三、請學務處考量如何協助學生規劃「學生在校作息時間表」自主學習。

四、請各位務必詳閱行政會議工作報告資料，並做好各行政處室工作協調。

五、請教務處積極規劃新學年度專業群科特色招生相關準備工作。

散會：上午 9 時 50 分整

陳

閱

提案討論附件

【案由一】

新北市立新北高級工業職業學校 106 學年度第 2 學期行事曆（草案）

107/2/2 行政會議提案決議討論通過

月	週	星期、日期 日	一	二	三	四	五	六	重要行事 教務處(總務處、圖書館、人事室)	學務處	實習處	輔導室	進修部
二月	預備	4	5	6	7	8	9	10	■05-09日上午時段學生辦理驗書[備] □05 日 09:00-12:00 轉科、轉部錄取學生報到 ◎08-09 日 106 學年度第 1 學期學業不及格補考 ■09日學生辦理驗書至今日止[備]				05日9:00-12:00轉科、部、轉學錄取學生報到 09 日學生辦理驗書至今日止[教學]
	一	11	12	13	14	△15	△16	17	14日寒假結束 15-20日除夕及春節假日		■工安宣導週 ■校內各科技藝競賽準備與期程規劃 ■公佈職訓及就業機會1	■心理衛生教育期刊出版、展示	14日寒假結束、課輔及重補修課程結束 15-20日除夕及春節假日
	二	18	△19	△20	◎21	22	23	24	■新北市科學展覽會 辦理延修生申請、上課 21日106學年度第2學期開學註冊日，8:00-09:00開學典禮，09:00-12:00大掃除、導師時間、領書，13:10正式上課，5-7節國文、英文、數學開學考，晚自習開始(圖6)、第8節輔導課意願調查 22日12:15技職繁星委員會會議(行2) 23日12:15第3次課程發展委員會(行3) 23日16:15大學繁星推薦入學委員會會議(行2)	■法治教育月-友善校園週 21日08:00開學典禮，08:50友善校園宣導、防制學生藥物濫用宣導(清)，16:10幹部訓練-地點另行公告 22日16:15 106學年度第2學期性別平等教育委員會會議(行2) 23日12:35期初班代大會(圖4)，14:20友善校園週法治宣導暨歹徒入侵校園防治宣導(清)，集放-交通安全宣導，北工文藝獎戴稿日	■國中技藝競賽-承辦汽車與機車職類 ■基北區107年度在校生丙檢術科承辦意願調查 21日實習輔導會議 23日107-1即測即評及發證開考日 23日14:00實習工作會報(行3)	■大學個人申請選填志願輔導 22日出版北工輔訊 23日第五節班會實施高二、三青少年憂鬱量表施測，14:00至土城國中就近入學選導	■友善校園週 21日校務會議、開學註冊，19:40正式上課、幹部訓練 22日技職繁星委員會（行3） 23日前繳交教學進度表[教]、第3次課程發展委員會(行3)、北工文藝獎戴稿日、班會-班級模範生選舉、公告上學期實技班第1次補考名單、日程
三月	三	25	※26	※27	△28	1	2	3	■新北市科學展覽會 26-27日高三第3次模擬考 28日228紀念日	■人權教育暨運動辦活月 01日防制學生藥物濫用宣導日，14:10校園安全會議(行2) 02日舉辦第1次校稿，13:10合作教育盃桌球賽，14:20高關懷暨復學學生家長座談會(圖2)，集放-反詐騙宣導	■基北區106在校生丙檢術科承辦上網作業 ■機械群科中心第1次諮詢委員會議 26-27、01-16日全國專題競賽複賽報名 01日起國中技藝班開始上課	■高一學生生活適應與健康問卷施測1 27日出版北工輔訊、輔導工作委員會會議(行2)、推展生命教育執行工作委員會會議、家庭教育執行小組會議 生命箴言(綜合科) 02日大學個人申請備審資料製作輔導說明會(圖4)	■人權暨合作教育週 26-27日高三第3次模擬考 28日228紀念日放假一天 01日紫錦花宣導日 02日舉辦第1次校稿、16:30轉科、轉學暨加強輔導學生家長座談、合作教育盃桌球賽、班會
	四	4	5	6	7	8	9	10	■新北市科學展覽會 05日綜合科職場實習開始 05-09日第2學期第8、9節重補修意願調查 06-13日科技校院繁星登錄推薦考生資料 09日12:15特教推行委員會會議	04日歌唱大賽初賽(圖6) 05日日本明和縣夫高等學校來訪 07日朝會-校園菸害防制宣導暨服儀檢查 09日14:20歌唱大賽決賽(清)，集放-防制一氧化碳中毒宣導	■校友會工作小組會議 01-16日全國專題競賽複賽報名	■高一學生生活適應與健康問卷施測2 ■大學個人申請選填志願輔導 10日新北市國中家長技職教育宣導研習活動（圖6、圖4、各科實習場所） 生命箴言(綜合科) 08日高一學生生命教育講座（圖2）	■法治教育週 05日公告上學期實技班第2次補考名單、日程 09日前繳交實技班第1次補考成績、12:10特推會、實技班教學研究會、職場與證照學分認證暨身心障礙學生期初IEP會議（行3）、畢聯會暨畢冊編輯會議（圖5）、週會-全校模範生選舉
	五	11	12	13	14	※15	※16	17	■新北市科學展覽會 14-20日科技校院繁星完成網路報名 15日中學生網站讀書心得寫作投稿截止[館] 15-16日高三第4次模擬考 16日繳交第1次段考考卷截止，14:20高三轉銜座談會(圖4)	14日朝會-服儀檢查暨防制校園霸凌宣導 16日13:10高三統測祈福活動(清)，社團1，集放- 反詐騙宣導	01-16日全國專題競賽複賽報名 12-16日實習工場安全衛生檢查-自評 13-23日全國專題競賽複賽報名	■高一學生生活適應與健康問卷施測3 ■大學個人申請備審資料製作輔導 16日14:00-16:10高三(機械、模具、電機、資處、外語)前瞻技職列車1 生命箴言(鑄一甲) 13日出版北工輔訊 15日大學個人申請模擬面試(圖4) 16日成長小團體1(圖7)	■環境教育週 14-20日四技繁星網路報名 15日中學生網站讀書心得寫作投稿截止 15-16日高三第4次模擬考 16日前繳交實技班第2次補考成績、班會
	六	18	19	20	21	22	23	24	■新北市科學展覽會 22日新課綱自主管理會議(行3) 23日14:20教職員複合式防災演練(集)	21日朝會-服儀檢查暨性別平等暨校園菸害防制宣導 23日14:20高一複合式防災演練(集)、高二就業宣導講座（清）、高三環境教育宣導(室)；集放-防制學生藥物濫用宣導	22日第5次籌備工作協調會 23日高二就業講座[清]	■高一學生生活適應與健康問卷施測4 ■大學個人申請備審資料製作輔導（圖4） ■母親節感恩卡製作比賽開始 22日認輔教師研習 23日14:00-16:10高三(製圖、鑄造、資訊、汽車)前瞻技職列車1、成長小團體2(圖7) 生命箴言(鑄一乙)	■品德教育週 19日實技班重補修意願調查開始 23日教職員工1-4月慶生會(行3)、班會-品德教育
	七	25	26	27	28	○29	○30	▲31	■第4次課程發展委員會(行3) 28日四技二專統一入學測驗寄發准考證 29-30日第一次段考 30日中午12:00舉辦1-4月教職員工慶生會(行3) 30日中學生網站小論文投稿截止[館] 30日綜合科滾球比賽 31日補班補課	28日段考朝會暫停 30日13:10綜合科滾球賽；14:20第1次導師會議(圖2)，高一環境教育宣導(室)、高二實彈射擊第1次、高三校園名人講座(清) 31日舉辦第2次校稿，社團2，集放-水域安全-防溺宣導暨品德教育宣導	■基北區在校生技檢學科測驗資料準備 26-30日107-2即測即評及發證報名 30日14：00實習工作會報(行3)	■高二智力測驗體驗版施測1 ■大學個人申請備審資料製作輔導（圖4） 27-29日新北市性平事件調查人員培訓(圖4)	■運動辦活週 28日四技統一入學測驗寄發准考證 30日第4次課程發展委員會(行3) 班會、三分球大賽預賽、實技班重補修繳費 31日補班補課、舉辦2次校稿、中學生網站小論文投稿截止、三分球大賽決賽、班際籃球賽
四月	八	1	2	3	4	△5	△6	7	05清明節放假 06日清明節適逢星期四調整4月6日（星期五）為放假日，並於3月31日（星期六）補班補課	■品德教育暨兒童月 01日防制藥物濫用宣導日 02日新北賽軌-軌轍十二 04日朝會-服儀檢查暨反詐騙宣導暨防制學生藥物濫用宣導	■高一至高三實習期中成績核算及補考1 ■調查高三畢業升學、乙丙證照 02-06日實習工場安全衛生檢查-複評	■高二智力測驗體驗版施測2 ■大學個人申請模擬面試輔導 ■科大繁星計畫選填志願輔導 03日出版北工輔訊 03-05日新北市性平事件調查人員培訓(圖4)	■追思感恩週 01日紫錦花日 02日紫錦花宣導日 05-06日清明節放假及彈性放假(3/31補課) 06日前繳期中考試卷、班會、高三作業檢查 07日戒煙教育
	九	8	※9	※10	11	12	◎13	14	■第1次作業抽查 09-10日高三第5次模擬考 09日下學期第8、9節重補修開始 09日繳交第一次段考成績截止 13日第6-7節高一高二專業科目競試 13日新北市107學年度身障生適性輔導安置能力評估場地布置（教學大樓） 14日新北市107學年度身障生適性輔導安置能力評估	09日高三特殊展能市長獎審查第1次籌備會議 11日朝會-服儀檢查暨性別平等暨校園菸害防制宣導 13日集放-水域安全-防溺宣導	■校友會工作小組會議 10日競賽委員會第1次會議 11-15日在校生技檢學科測驗資料開場	■高二智力測驗體驗版施測3 ■大學個人申請模擬面試輔導 生命箴言(機械科)， 12日教職員工生命教育講座（圖4） 13日成長小團體3(圖7)	■校園安全週 09-10日高三第5次模擬考 13日16:30期中學務會議(行3)、週會-防制學生藥物濫用宣導、教學與實習日誌查閱
	十	15	16	17	●18	●19	20	21	16-20日暑假重補修意願調查 17日科技校院繁星排名網路查詢 20-24日科技校院繁星志願選填登記 21日校慶 21日特教就業轉銜宣導活動	18日朝會-服儀檢查暨防制校園霸凌宣導 20日14:20高一健康促進宣導、高二實彈射擊第2次預習(清) 21日校慶園遊會暨傑出校友表揚大會 21日107年全國中等學校運動會(台中)	■學生業界職場體驗 15日工業類在校生丙級學科測驗 16日工業類在校生術科測驗起 19-21日第47屆全國技能競賽北區分區技能競賽 20日14:00實習工作會報(行3) 21日校友會會員大會	■高二智力測驗體驗版施測4 ■大學個人申請模擬面試輔導（圖4、行2） 生命箴言(製圖科) 21日家長升學輔導說明會(圖4)	■就業預防宣導週 17日四技繁星排名網路查詢 17-18日期中考 21日歌唱大賽初賽(圖6)、校慶暨園遊會 20-24日四技繁星志願選填登記
	十一	22	▲23	24	25	26	27	28	23日校慶補假 27日繳交第2次段考考卷截止、各教學研習究會選書通知[備] 28-29日特色招生入學術科測驗	25日朝會-服儀檢查暨品德教育宣導 26日高二實彈射擊 27日社團3，集放-交通安全宣導	■基北區丙級學科成績單製發 23-27日各科繳交107學年度學生自備工具、工作服規格	生命箴言(模具科) 27日成長小團體4(圖7) 24-26日新北市性平事件調查人員培訓(圖4)	■科學文教週 23日校慶補假 25日前繳交期中考成績 26日高二實彈射擊 27日班會-反詐騙宣導、教科書選用會議、高一二國、英、數競試競賽-含英文單字、朗讀比賽，三年級自由參加
五月	十二	29	30	1	2	3	4	5	■第2次作業抽查 30-02日體育班特色招生甄選入學報名 30日(5-7節)英文單字及朗讀比賽 02日綜合科五校聯誼活動 03日科技校院繁星網路公告錄取 05日體育班特色招生甄選入學術科考試 05-06日四技二專統一入學測驗	■慈孝感恩月-父母慈、子女孝 01日防制藥物濫用宣導日 02日朝會-服儀檢查暨防制藥物濫用宣導 04日社團4，集放-交通安全宣導	■基北區丙級學科成績單複查 ■高一至高三實習期中成績核算及補考2 04日107-2即測即評及發證開考日 04日107學年度工業類學生技藝競賽大會會徽暨海報徵選公告	■母親節感恩卡製作比賽頒獎展覽 生命箴言(電機科) 01日出版北工輔訊	■孝慈感念週 01日紫錦花宣導日 02日學生PISA2018「臺灣學生學習成就評量資料庫」抽測 03日四技繁星網路公告錄取、高一高二作業檢查、高三週記抽查 04日班會-父母慈、子女孝 05-06日四技二專統一入學測驗
	十三	6	○7	○8	9	10	11	12	07-08日第二次段考暨高三期末考 09-15日四技二專技優甄審資格審查資料登錄、繳件報名費-個報 12日107學年度公立高級中等學校教師甄選初試 10-17日四技甄選在校成績上網確認	07日高三特殊展能市長獎審查第2次籌備會議 09日朝會-服儀檢查暨性別平等教育宣導 11日捐血活動、13:10合作教育盃排球賽，集放-防制校園霸凌宣導 12日107年新北市國武術盃暨全民運動會選拔賽(清)	■高三職涯輔導講座 ■公佈職訓及就業機會2 ■產學攜手專班銜接課程 ■校友會工作小組會議 ■學生業界職場體驗 10-12日全國專題競賽決賽	■高三各類群校外參訪活動 10日四技甄選入學備審資料製作輔導說明會（圖4、圖6） 生命箴言(汽車科)	■交通安全宣導週 08-09日高三期末考 09-15日四技技優甄審資格審查登錄-個報 11日16:30高三德行評量會議暨高三身心障礙學生期末IEP和ITP會議(行3)、週會-道路安全講習、捐血活動
	十四	13	14	15	16	17	18	19	10-17日四技甄選在校成績上網確認 14-18日四技二專登記分發集體資格審查登錄 14-18日四技甄選入學校內收件第一階段 14日高三期末考成績截止，高一高二任課教師IEP線上回饋表開始填寫 18日公告高三補考名單，11:00大掃除，下午停課-國中會考佈置與開放試場 19-20日國中教育會考	■高三週記抽查 16日朝會-服儀檢查暨校園菸害防制宣導 18日11:00加強打掃，12:10第2次導師會議暨高三德行評量會議(圖2)，集放-防黨防災避難宣導	■高三職涯輔導講座 ■產學攜手專班銜接課程 ■機械群科中心第2次諮詢委員會議 14日命題及評判工作委員會召集人會議 14-18日職種命題及評判召集人會勘競賽場地 18日各科繳交校內技藝競賽優勝名單，107學年度工商科賽學生選手培訓與網路報名 14-17日校友企業講座(圖4)	■生命教育週活動、生命箴言(資處科) ■高三各類群校外參訪活動， 17日四技甄選入學備審資料製作輔導說明會2，高三升學講座（圖4、圖6）	■性別平等教育週 14-18日四技登分集體資格審查登錄、四技甄選入學校內收件第一階段 16日前繳交高三期末考成績 18日國中教育會考佈置-晚上停課、公告高三第1次補考名單、日程 19-20日國中教育會考
	十五	20	◎21	22	23	24	25	26	■第3次作業抽查 21日高一高二繳交第二次段考成績截止 21日高三補考 23日繳交高三補考成績，高二學生2017「臺灣學生學習成就評量資料庫」抽測 24日四技統測成績查詢寄發，產特優先入學報名 24-29日四技技優甄審網路報名-個報 25日14:20高三轉銜座談2(圖4)，高一二任課教師IEP線上回饋完成填寫	22-27日2018日本國際教育旅行 23日朝會-服儀檢查暨交通安全宣導 25日社團5，集放-品德教育宣導	■高三職涯輔導講座 ■產學攜手專班銜接課程 ■參賽學校上網繳交校內初賽實施計畫表 21-22日實習成果展暨就業博覽會[清] 21-25日實習工場安全衛生檢查-自評 25日14:00實習工作會報(行3) 25日國中技藝班課程結束 26日107年度在校生商業類丙級學科測試	■高三各類群校外參訪活動 ■學生生命教育講座（圖4、圖2） ■彙整家庭教育檢核工作成果陳報市政府 25日成長小團體5(圖7) 生命箴言(資訊科)	■防災教育週 23日公告高三第2次補考名單、日程 24日公告高三無法取得畢業證書學號、四技測驗成績查詢、寄發成績單 24-29日四技技優甄審網路報名-個報 25日防護團演練、班會、高三、高女班際排球賽

六月	十六	27	28	29	△30	31	1	2	■暑假輔導課調查 30日四技技優甄審繳交甄審費及報名資料截止-個報 01綜合科高三職場實習結束 01日高三畢業班繳回班級教室教學設備[備]	■高二週紀抽查 30日朝會-服儀檢查暨防制藥物濫用 暨水域安全-防溺宣導 31日10:10畢業典禮受獎人預演(清) 01日防制學生藥物濫用日，09:10畢業典禮高三預演(清)，社團6，集放-反詐騙宣導	■公務職訓及就業機會3 ■產學護手專班術德課程 ■107年度教師赴公民營企業研習中辦 ■李寶學校辦理校內初審完竣	■高三各類師校外參訪活動 ■認輔教師研習 ■生涯輔導周活動（週4、週6） 31日四技甄選入學模擬面試1 29日出版光工輔訊 01日成長小團體6(週7)	■星光團夢週 30日技優甄審繳費及報名資料截止-個報 31日畢業典禮受獎人預演(清) 01日紫錦花宣導日、畢業典禮預演、高三實技班重補修登記及繳費、校園星光歌唱大賽決賽(清)
	十七	3	4	5	6	7	8	9	04日IEP座談會12:15-電、機(圖6) 05-14日四技甄選入學第二階段報名、繳費及上傳備審資料 05日IEP座談會12:15-汽、園(圖6)，四技甄選入學第一階段選結果公告、查詢 06日IEP座談會12:50-鐸、模、訊(圖6) 07日IEP座談會12:15-鐸、處(圖6) 08日綜合職能科新生報到暨轉銜會議(圖6) 09日綜合職能科IEP親職座談	■感恩～回饋月 ■高一週紀抽查 04日10:00高三大掃除，13:00高三畢業感恩聯歡會(清) 05日08:30畢業典禮(清) 06日朝會-服儀檢查暨防制校園霸凌宣導 08日12:15高二導師校外教學行前說明(行3)，13:10高一校歌暨勵志歌曲比賽(清)，集放-性別平等教育宣導	■107學年度工科專網路報名與繳費 ■產學護手專班術德課程 ■公布校內專題製作初審辦法 ■校友會工作小組會議 04-08日實習工場安全衛生檢查-複評 04-08日107-3即測即評及發證報名	07-09日四技甄選入學模擬面試2（週4、週2） 生命叢書(應外科)	■反毒愛滋宣導週 05日08:30畢業典禮(清)、四技甄選入學一階段選結果公告、四技甄選入學第二階段報名、繳費及上傳開始 06日高一、二週紀抽查 08日班會-反毒暨關懷愛滋宣導
	十八	10	11	12	13	14	15	16	11日綜合科IEP親職座談會補假 13日特色招生專業群科甄選入學、產業特殊需求類科優先入學、技優甄審入學學生報到 15日12:10特教推行委員會會議(行2)	12日集放-高二學生校外教學行前說明 13-15日高二校外教學 13日朝會-服儀檢查暨交通安全與水域安全防溺宣導 15日14:20高一菸害防治宣導(清)，集放-防制校園霸凌宣導	■技能檢定術科測驗與巡場1 ■產學護手專班術德課程 ■107學年商科競賽選手提報與建檔 ■李寶學校進行第一階段報名 ■學生實務補體驗 15日14:00實習工作會報(行3F)	12-16日四技甄選入學模擬面試3（週4）	■體育推廣週 15日前繳交期末試卷、期末特推會(行2) 、週會、高一、高二班際排球賽 16日戒菸教育
	十九	17	△18	19	20	21	22	23	18日端午節 19日上午優免管道入學正取生報到(圖6)、12:15期末特推會(行2)、下午優免管道入學備取生報到(行3) 20日12:15普通班身心障礙學生分科協調會議(行3) 22日綜合科高二職場實習結束	20日朝會-服儀檢查暨校園菸害防制宣導 22日14:20期末導師會議暨進行評量會議(圖2)，防制藥物濫用 宣導講座(清)，集放-反詐騙暨暑假期間工讀與安全教育宣導	■公務職訓及就業機會4 ■技能檢定術科測驗與巡場2 ■高一、二實習期末成績核算及補考3	■輔導工作檢核	■端午追思週 18日端午節放假一天 19日高三實技班重補修開始上課 22日16:30期末學務會議暨高一、高二德行評量會議(行3) 、班會
	廿	24	25	26	○27	○●28	○●29	30	25日 四技技優各甄審學校網路公告甄審結果 27-29日期末考 27-29日四技技優甄審正備取生網路登記就讀志願序 29日休業式，高一、高二繳回班級教室教學設備[備]，11:30畢測5-8月教職員工慶生會及退休人員歡送會(圖6)	27日期末考朝會暫停 29日大掃除，集放-交通安全暨水域安全-防溺宣導	■繳交高一與高二實習學期成績-含補考並繳交最名成績紙本 ■產學護手專班術德課程	■輔導工作成果整理	25日四技技優各甄審學校網路公告甄審結果 27-29日期末考、四技技優甄審正備取生網路登記就讀志願序 29日教職員工5-8月慶生會暨退休人員歡送會(圖6)、休業式、發放暑假作業
七月	廿一	1	2	3	4	5	6	7	01-03大學指定科目考試 01日暑假開始 02日暑假重補修開始 04日四技技優甄審就讀志願序統一放榜 05日繳交期末考成績截止		■技能檢定術科測驗與巡場3 ■107學年度工科技藝競賽各職種協調會 06日107-3即測即評及發證補考日		01日暑假開始 02日暑假重補修開始 04日四技技優甄審就讀志願序統一放榜 05日前繳交學期總成績

備註：1.△：放假日、▲：調整放假或補行上班上課 2.○：日校考試日、●進校期中考、◎：補考、複習考、競試或統測。4.◆：社團活動。5.校際模擬考：※統測、✤學測。6.■：整週行事。7.✤：讀書會。8.()地點：行3(行政大樓3樓)、圖4(圖書館4樓)、志清堂(清)、教室(室)、集合場(集)。9.[]處室組:[人]人事、[總]總務、[館]圖書館、[研]實研組。106年6月23日新北教國字第1061172525號函修訂。107年寒假為107年1月25日至107年2月20日，2月21日(星期三)第2學期開學註冊日。

【案由二】

新北市立新北高級工業職業學校校園攜帶行動電話使用規範要點

103年2月10日期初學務會議決議訂定
107年1月19日期末學務會議決議修訂

第一條　本校基於維持學校團體秩序、促使學生專心學習以落實學習成效、維護教職員工生健康、教導行動電話使用禮儀及考量學生與家長聯繫之需要，特依據教育部100年9月6日臺環字第1000153196B號函及102年10月30日北教特字第1022948596號函訂定「市立新北高級工業職業學校校園攜帶行動電話使用規範要點」。

第二條　本要點所定義之行動電話，係指一般手持式行動電話，及包含具通話(或無通話)功能之平板電腦等。

第三條　為維護校園安寧及尊重他人權益，學生、教職員工及其他人士（校外人士進入校園）等，應正確使用行動電話，並遵守以下規範：

一、在學校就學期間（含自主學習、彈性課程、自習課、課後輔導、實習課及外堂課等）、定期評量、午休、集會及其他公開場合，皆不可以將行動電話拿出來觀看影片、玩遊戲、傳訊、拍照、上網等，放學後始可使用。

上述禁止使用時間應關機或保持靜音。學生倘遇臨時、緊急狀況或其他特殊需要時，得向老師報告後，經同意方能使用；師長倘遇臨時、緊急狀況或其他特殊需要時，得向學生說明原委後，儘速處理。

二、下課時及放學後，倘需要使用行動電話，應選擇於空曠處或室內角落進行，並儘量降低音量，不得大聲喧嘩或口出穢言，並注意使用電話禮儀，以免造成他人困擾或騷擾他人隱私。

三、學生攜帶行動電話到校，以用於與父母之間的聯繫功能為主，不應用於遊戲或上網。

四、禁止邊走邊撥打或邊觀看行動電話，以免發生危險。

五、禁止以行動電話為工具致使發生行為偏差事件，如叫唆他人聚集、打架等情事。

六、嚴禁運用校內電源進行手機充電（含充行動電源）。

七、禁止以行動電話功能進行考試舞弊。

八、禁止未經他人同意擅自使用他人手機或窺視、竊取其內容或進行不當之傳播。

第四條　違反第三條應遵守之規範者，依「學生獎懲實施要點」處理，原則如下，如涉及犯法情事者自負法律責任。

一、第一次違規：行動電話由學務處暫時保管至翌日（遇假日得順延），憑家長及導師簽章之生活輔導表(含抄寫本篇行動電話使用規範要點一次)領回，並記警告乙次。

二、第二次違規：行動電話由學務處暫時保管至翌日（遇假日得順延），憑家長及導師簽章之生活輔導表(含抄寫本篇行動電話使用規範要點一次)領回，並記警告兩次。

三、第三次違規：行動電話由學務處暫時保管至翌日（遇假日得順延），憑家長及導師簽章之生活輔導表(含抄寫本篇行動電話使用規範要點一次）並通知家長或監護人領回，記小過乙次，並禁止攜帶行動電話到校一個月。

行動電話於學務處暫時代為保管期間，未於翌日（遇假日得順延）領回者，經通知後未於三日內領回者，學務處不負保管責任。

第五條　學生違反管理要點規定時，全體教職員皆可糾處，並由學務處暫時保管之，學生不得拒絕。情節嚴重者，得以通知家長或監護人領回；學生若違規使用行動電話，復不接受師長代管行動電話者，得加重其懲誡。

第六條　基於減少人體曝露於行動電話之電磁波輻射下，師生使用行動電話時，應注意事項如下：

一、使用行動電話溝通時，儘量以免持裝置（如耳機）溝通，避免將行動電話貼近頭部及身體。

二、於通訊不良或電池之蓄電量即將用罄情況下，應避免使用。

三、行動電話應用於緊急需要時，並儘量縮短通話時間或以簡訊代替，及避免長時間使用。

第七條　本要點經學務會議討論通過後，陳請校長核定公布施行，修訂時亦同。

【案由三】

新北市立新北高級工業職業學校學生生活教育競賽實施計畫

87.8.29 學務行政會議初次訂定
93.08.01 學務行政會議第一次修訂
96.1.22 期末學務會議修訂
98.5.22 期中學務會議修訂
103.02.10 期初學務會議修訂
104.08.28 期初學務會議修訂
107.01.19 期末學務會議修訂

壹、競賽目的：

為加強學生生活教育，維持良好的學習環境，特舉辦生活教育競賽，藉以養成學生負責及勤勞的美德，並激發其榮譽心，以發揮團隊精神。

貳、競賽項目：

一、生活教育總成績競賽：

於期末統計各班優勝次數，並參考學期週次及實際評分次數，核予「榮譽班」之班級，並將最後成果納入指派寒暑假返校打掃及德行加分之參考(註優劣次數不得相抵)。

二、每週分項競賽：

(一) 秩序競賽：每週進行晨間活動、放學、集合、服裝儀容、教室秩序及生活言行表現等項評分，累計分數達「優等」頒發獎狀乙禎。

(二) 整潔競賽：每週進行教室、廁所及外掃區的整理與打掃，及資源回收場、垃圾場垃圾的分類和平時對校園環境維護等項評分，累計分數達「優等」頒發獎狀乙禎。

參、評分方式：

一、定時評分：由生輔組及衛生組排定之時間內，由學生編組評分員，採複式輪替實施。

二、不定時評分：由巡堂主任、上課教師、巡迴組長及教官等擔任之(列入其他加扣分)。

肆、秩序競賽：(總分以 100 分為基本分數開始扣分至 0 分為止，各項配分另訂)

評分標準及實施內容

一、集合秩序

(一) 以升旗、集合場合（含臨時性集合）為評分時機，每違規一人次扣一分。

(二) 無故不參加上述集合者，每缺席一人扣一分，最多扣十分；唯全班無故不參加者，另加扣總成績五分。

(三) 違規事項：講話、走動、隊伍凌亂等（導師當場指正者，不扣分）。

二、服儀與教室秩序

(一) 以在校時段，因定期服儀檢查或臨時性登記缺點者，每違規一人次扣一分，最多扣二十分；唯該班同一天因同一項缺點遭扣十分以上者，則另加扣總成績五分。

(二) 違規事項：學號未繡齊全、或服裝未依規定穿著者。

(三) 以午休及上課、下課時段為評分時機，每違規一人次扣一分，最多扣二十分。

(四) 違規事項：講話、吵鬧、睡覺、閱讀非指定之課外書籍、使用通訊及電子器材、遲到、早退等。

(五) 上課秩序太差，導致任課教師無法正常上課者，則另扣總成績五分。

(六) 午休時間，各班幹部應確實點名（點名單），並將到課狀況（應到、實到、未到）填於黑板，未填寫扣十分，填寫不確實一人扣一分，最多扣十分。

三、遲到

(一) 未按上學時間 08:00 時進入學校，經登記遲到者，每人扣一分；每週三未按上學時間 07:30 時進入學校，經登記遲到者，每人扣一分。

(二) 藉故逗留校外致上學遲到、每人扣二分。

四、其他

(一) 提早離校者或隨手丟棄垃圾、邊走邊吃、違反師長指導和秩序事宜相關者，每違規乙人次，扣一分。

(二) 由巡堂主任、上課教師、巡迴組長及教官等不定期巡堂(列入其他加扣分)。

(三) 離開教室上戶外課，未依規定上鎖，門未上鎖每扇扣五分、窗未上鎖每扇扣二分，最高扣十分。

(四) 評分員每週輪值不同的評分地點，每個地點均實施二組人評分(區分二梯次進行，午休第一梯 12：40 出發，第二梯 12：45 分出發，分數總和求平均值)另評分所到樓層優先順序每週調整乙次，務求評分員、評分時間、所到樓層都儘可能求取公平公正。

(五) 朝會及集合放學實施統一評分，執行方式同秩序加扣分內容。

伍、整潔競賽分數計算：(總分以 100 分為基本分數開始扣分至 0 分為止，各項配分另訂)

一、各掃區整潔

(一)評分標準：

教室、外掃、廁所等三個掃區分 6~10 個項目評分，依每個掃區及其項目區別扣分最多 25 分。

(二)評分時段：

教室於每日中午 12:40、下午 4:10 依項評分；外掃於早上 7:30、下午 4:10 依項評分；廁所於下午 4:10 依項評分，最後三項加總平均為基本分數，再乘以 50%即為當日整潔成績。

二、額外扣分：

(一) 各班若於垃圾場、資源回收場有未分類確實或違規事項者，每一次扣該週生活競賽總成績一分，最多十分。

(二) 邊走邊喝、隨手亂置（丟）垃圾、攜帶食品進入廁所及實習工場、亂吐口水（痰）等為不良衛生習慣。

(三) 打掃區域整潔的維持，或教室無人上課時的整理狀況為巡查重點。

(四) 巡堂、上課教師、學務人員於巡查時登記列入不定時評分，每列記個人一項扣一分；團體一項扣二分，每日全部扣分之加總以十分為限。

(五) 其他符合扣分標準事項。

三、額外加分：

(一) 能主動協助撿拾垃圾、維護校園整潔、協助打掃實習工廠優良之個人或班級者。

(二) 打掃區域整潔的維持，或教室無人上課時的整理狀況，由巡堂、上課教師、學務人員於巡查時，維護優良者。

(三) 經全校老師、巡堂人員、學務人員提出，每一人一項加兩分；團體一項加三分，每日全部加分之加總以十五分為限。

(四) 其他符合加分標準事項。

陸、成績統計及公佈：

一、各項成績評分以日報表張貼於公佈欄公告一天，次日取下，列記於該週總成績之統計，另於網路最新消息、生活競賽網頁，公告評分、缺失項目及優勝著便服班級。召開檢討會班級等內容。

二、各班幹部、導師應主動掌握生活競賽成績及缺失內容，作為改進參考。

三、成績統計週期為每週一至週五，並於次週週二前公佈總成績。

四、一週內有效成績不足三日時，則列入下週合併計算。

五、每週總成績平均達九十分以上（含）者，列為優等。

柒、成績申訴與更正：

一、各班限對當日公佈成績可申請複查或更正，但需以申請表透過導師依程序提出，經承辦組長或執事教師查明事實後，送學務主任決行之。

二、更正後之成績申請表應公告二天，唯不再接受複查及更正。

捌、獎懲規定：

一、生活教育總成績競賽:

(一) 生活教育總成績競賽於期末統計優等次數，每週整潔與秩序**分項採計**，優等次數未達八次之班級加強教育條件，加派寒暑假打掃次數之懲處

(二) 期末給獎採計方式優劣次數不得相抵，評定次數將隨全學期合併計算之週次增減而訂。

(三) 全學期期末生活教育總成績競賽若經評定優等成績整潔及秩序各達十二週次或分項連續七週以上之班級，全班每人加操行成績三分；整潔及秩序優等各達八次以上者，全班每人加二分；整潔及秩序各達五次以上者加一分

(四) 全學期經評定為優等成績整潔及秩序各達八次以上（含），列為「榮譽班」，寒暑假期間可免排返校打掃。

二、每週分項競賽：

(一) 每週整潔及秩序**分項成績**評定列入「優等」之班級，各頒給獎狀乙張，以茲鼓勵。

(二) 每週整潔及秩序**分項成績同時評定**列入「優等」之班級，各頒給錦旗乙面，隔週週五公告著便服日乙次。

(三) 每週成績經評為七十分以下(不含七十分)之班級，配合班會各班指派一員同學擔任主席，及一員同學擔任記錄，由同學發言檢討，並填入檢討表(檢討原因、改進空間、具體措施各指定五名同學發言)，完成填寫後繳回生輔組，加會導師掌握班級狀況，並簽請學務主任、校長核定。連續二次以上成績七十分以下(不含七十分)之班級，除依召開檢討會程序外，另外請每一位同學填寫 200 字心得報告表乙張，簽核後會請導師協助班上儘速提出改進方案。

玖、其他事項：

一、學生評分員遴選，由各班導師於學年度開始推荐評分員（一年級二名、二年級一名、三年級無須推選），組成本校生活競賽評分委員會，擔任評分委員未經許可不得任意替換。各班推荐人員應以班上表現優良者，具服務熱忱者為優先，方能確保本校生活競賽成績之公平公正，凡表現認真負責者將於每月統一簽獎。

二、組成

(一) 秩序

隊長 1 人（二年級擔任）、記錄 2 人（二年級擔任）、督導 5 人（二年級擔任）、評分 10 人（一年級擔任）

(二) 整潔

隊長 1 人（二年級擔任）、組長 3 人（二年級擔任）、記錄 2 人（二年級擔任）、督導 5 人（二年級擔任）、評分 30 人（一年級擔任）

三、輪值方式

(一) 任期為一學年，班上依需要可於一學期結束後主動檢討提出換人，唯需通知學務處及委員會知悉。

(二) 一年級負責評分工作，二年級負責管理、監督、輪值調派評分工作。

(三) 輪值表一個月排定乙次，輪值人員不可同年同科評分，並盡可能採覆式評分方式進行。

四、評分員淘汰與替換

(一) 發現評分不公或有任何影響成績之行為，視情節扣班上分數，若事態嚴重或二次以上違反規定者，評分員個人記過乙次，並立即由班上撤換人選。

(二) 評分員於班上表現不佳或任何需撤換之理由，由導師主動向學務處提出，通知委員會撤換人選，經訓練完成後，遞補工作輪值方式，未完成訓練前由委員會派人暫代輪值任務。

五、評分員之訓練、考核及獎勵由生活輔導組和衛生組負責之。

六、委員會議於每月實施乙次，由秩序整潔隊長輪流負責，討論工作執行狀況及所見問題，提出報告及討論。另學年結束前請隊長主持遴選新任隊長及督導人選(一年級升二年級留任)，於次學年推動各項委員會工作。

七、每學期結算日為期末訓導會議前一週，未計算週次成績得併入下學期計算。

拾、本計畫經學務處行政會議訂定，呈校長核示後實施，修正時亦同。