

學生學習歷程系統 課程學習成果提交人員 操作手冊

臺北科技大學 Taipei Tech

2019 年 8 月 12 日

目錄

| | |
|----------------------------|----------|
| 一. 系統首頁 | 3 |
| 1. 畫面簡介..... | 3 |
| A. 功能列表..... | 3 |
| B. 使用者基本資訊..... | 3 |
| C. 操作手冊..... | 3 |
| D. 公告顯示..... | 3 |
| 二. 提交課程學習成果 | 4 |
| 1. 功能簡介..... | 4 |
| A. 下載學業表現名冊資料..... | 4 |
| B. 提交學業表現名冊..... | 4 |
| C. 查詢學業表現名冊提交狀態..... | 5 |
| 三. 課程學習成果提交紀錄 | 6 |
| 1. 功能簡介..... | 6 |
| A. 條件查詢..... | 6 |
| B. 課程學習成果紀錄詳細資訊..... | 6 |
| 四. 解鎖課程學習成果 | 7 |
| 1. 功能簡介..... | 7 |
| A. 條件查詢..... | 7 |
| B. 解鎖課程學習成果..... | 7 |

一. 系統首頁

1. 畫面簡介

The screenshot shows the system homepage with the following components:

- A. 功能列表 (Function List):** A horizontal navigation bar at the top containing links: 學生學習歷程系統, 首頁, 提交課程學習成果, 課程學習成果提交紀錄, 解鎖課程學習成果. On the right side of this bar are user-related actions: 測○者 (課程學習成果提交人員), 切換身分, 回新北校務系統, and 登出.
- B. 使用者基本資訊 (User Basic Information):** A section titled "使用者資訊" containing a table with the following data:

| 基本資料 | |
|------|---------------|
| 中文姓名 | 測○者 |
| 職員編號 | 217 |
| 職稱 | 課程學習成果提交人員 |
| 電子信箱 | test@test.com |
- C. 操作手冊 (Manual):** A section titled "操作手冊" containing a list of manual files:
 - 操作手冊(校管理者)
 - 操作手冊(工作小組)
 - 操作手冊(學生)
 - 操作手冊(導師)
 - 操作手冊(授課老師)
 - 操作手冊(課程諮詢老師)
 - 操作手冊(課程學習成果提交人員)
 - 操作手冊(多元表現提交人員)
 - 操作手冊(幹部經歷紀錄建立人員)
 - 操作手冊(出缺勤紀錄提交人員)
- D. 公告顯示 (Notice Display):** A section titled "通知" for displaying notices.

A. 功能列表

(1). 該使用者權限能操作的功能。

B. 使用者基本資訊

(1). 顯示使用者的基本資訊。

C. 操作手冊

(1). 操作手冊文件下載

D. 公告顯示

(1). 顯示校管理者所發布的通知訊息。

二. 提交課程學習成果

1. 功能簡介

學業表現上傳名冊資料 **A.**

學業表現上傳名冊 下載 (※非最終提交名冊資料，最終提交名冊資料請從下方提交結果查詢處下載)

學年期 名冊項目

提交學業表現名冊(可提交學年：107，可提交期間：108/06/13 10:00 ~ 108/06/21 17:00) **B.**

學年期

全選 學生課程學習成果名冊

查詢學業表現名冊提交狀態 **C.**

學年期 名冊項目

A. 下載學業表現名冊資料

- 此功能下載之資料為操作當下系統後端資料，並非最終提交至全國資料庫的名冊資料。

(I). 輸入學年期並選擇名冊類型，點選「下載」，系統將匯出 Excel 檔。

B. 提交學業表現名冊

- 輸入之學年需與全國資料庫所開放提交之學年相同。
- 須於可提交時間內才可提交名冊。

(I). 輸入學年期及勾選名冊類型。

(II). 點選「提交至全國資料庫」後，會跳出確認視窗，若確定要提交名冊，則點選「確認提交」；反之若不想提交名冊，則點選「取消提交」。

提交名冊

確定要提交下列名冊？

1. 學生課程學習成果名冊

取消提交

確認提交

C. 查詢學業表現名冊提交狀態

- (I). 輸入學年期及選擇名冊類型後，點選「查詢」，系統將列出歷史提交紀錄。
 - (a) 可點選下載以檢視當時所提交的名冊資料。
 - (b) 若提交至全國資料庫至名冊資料有誤，可點選「檢視」以查看錯誤原因。
 - (c) 於開放提交時間內，可點選「查詢」以取得名冊最新處理狀態。

查詢學業表現名冊提交狀態

學年期: 1071 名冊項目: 學生課程學習成果名冊 查詢

| 學年 | 學期 | a. 名冊 | 上傳時間 | 提交人員 | 上傳狀態 | 處理狀態 | b. 錯誤原因 | c. 最新處理狀態 | 名冊確認 |
|-----|----|------------|---------------------|------|----------|----------------|---------|-----------|------|
| 107 | 1 | 學生課程學習成果名冊 | 2019-07-02 09:15:16 | 測者 | 上傳成功，處理中 | 資料檢核錯誤，請查看錯誤列表 | 檢視 | 查詢 | 確認 |

1. 「最新處理狀態」與「名冊確認」之開放時間與「名冊提交」之開放時間相同。

名冊檔案錯誤詳情

工作表 - 學期課程學習成果\$

| 錯誤行數 | DataKey | 錯誤位置 | 錯誤欄位 | 錯誤代碼 | 錯誤原因 | 錯誤資料 | 備註 | 例外說明 |
|------|---------|------|------|------------|------------------------------|------|--|------|
| 1 | | | | 26B0000906 | 工作表(sheet)欄位對應錯誤 | | 工作表[學期課程學習成果\$]，欄位位置:H.不存在欄位[課程學習影音成果檔案]，該欄位應為[課程學習成果影音檔案] | |
| 1 | | | | 26B0000904 | 工作表(sheet)欄位數量錯誤，請檢查欄位數量是否正確 | | 於工作表[學期課程學習成果]，找不到必要欄位:[課程學習成果影音檔案]，其位置應於工作表中的位置[H] | |

工作表 - 補修課程學習成果\$

| 錯誤行數 | DataKey | 錯誤位置 | 錯誤欄位 | 錯誤代碼 | 錯誤原因 | 錯誤資料 | 備註 | 例外說明 |
|------|---------|------|------|------------|--------------------|------|----|------|
| 2 | | 身分證號 | A | 26C0001101 | 此欄位為必填，目前欄位沒有填入資料。 | | | |
| 2 | | 出生日期 | B | 26C0002101 | 此欄位為必填，目前欄位沒有填入資料。 | | | |

三. 課程學習成果提交紀錄

1. 功能簡介

A. 條件查詢

(I). 依班級或課程學習成果狀態作為搜尋條件查詢紀錄數量資訊。

- (a) 顯示「未認證」的紀錄數量。
- (b) 顯示「認證成功」的紀錄數量。
- (c) 顯示「認證失敗」的紀錄數量。
- (d) 顯示「待提交至全國資料庫」的紀錄數量。
- (e) 顯示「已提交至全國資料庫」的紀錄數量。

學生課程成果紀錄狀態查詢

班級: ALL

狀態: ALL

查詢 **A.**

課程學習成果紀錄 - 未認證 **a.**

| 學年 | 學期 | 班級 | 未認證數量 | 詳情 |
|-----|----|------|-------|--|
| 106 | 2 | 一年一班 | 3 | 查看詳情 B. |
| 106 | 2 | 二年九班 | 1 | 查看詳情 |

課程學習成果紀錄 - 認證成功 **b.**

| 學年 | 學期 | 班級 | 認證成功數量 | 詳情 |
|-----|----|------|--------|--|
| 106 | 2 | 一年一班 | 1 | 查看詳情 |

課程學習成果紀錄 - 認證失敗 **c.**

| 學年 | 學期 | 班級 | 認證失敗數量 | 詳情 |
|------|----|----|--------|----|
| 查無資料 | | | | |

課程學習成果紀錄 - 待提交至全國資料庫 **d.**

| 學年 | 學期 | 班級 | 待提交至全國資料庫數量 | 詳情 |
|-----|----|------|-------------|--|
| 106 | 2 | 一年一班 | 2 | 查看詳情 |

課程學習成果紀錄 - 已提交至全國資料庫 **e.**

| 學年 | 學期 | 班級 | 已提交至全國資料庫數量 | 詳情 |
|------|----|----|-------------|----|
| 查無資料 | | | | |

B. 課程學習成果紀錄詳細資訊

(I). 點選「查看詳情」會另開視窗顯示詳細資訊。

| 106-2 課程學習成果紀錄 - 未認證(詳情) | | | | | | | |
|--------------------------|-----|----|------------|------|----------------|---------------|------------------|
| 學號 | 姓名 | 座號 | 身份證字號 | 課程名稱 | 成果簡述 | 文件檔案 | 影片檔案 |
| 610001 | 吳o洋 | 01 | A131000000 | 國文I | 第二次新增 | NTPC_首頁公告.jpg | |
| 610002 | 李o緯 | 02 | F131300000 | 國文I | 系統測試~~~ | | dahyun_Alarm.mp3 |
| 610003 | 林o倫 | 03 | A130700000 | 國文I | 系統測試~~~系統測試~~~ | s-1300.jpg | |

四. 解鎖課程學習成果

1. 功能簡介

解鎖課程紀錄

班級 ALL 學號 姓名 查詢

A.

| 學號 | 班級 | 座號 | 姓名 |
|--------|------|----|-----|
| 610001 | 一年一班 | 01 | 吳○洋 |
| 610002 | 一年一班 | 02 | 李○緯 |
| 610003 | 一年一班 | 03 | 林○倫 |
| 610004 | 一年一班 | 04 | 施○鴻 |
| 610005 | 一年一班 | 05 | 秦○倫 |
| 610006 | 一年一班 | 06 | 張○爵 |
| 610007 | 一年一班 | 07 | 張○帆 |
| 610008 | 一年一班 | 08 | 梁○承 |
| 610009 | 一年一班 | 09 | 莊○駿 |
| 610010 | 一年一班 | 10 | 郭○誠 |

B.

Prev 1 2 3 4 5 ... 123 124 Next

A. 條件查詢

(I). 依班級、學號或學生姓名來查詢欲檢視的學生。

B. 解鎖課程學習成果

(I). 點選「解鎖」後，解鎖該學生當前系統開放提交學年的課程學習成果紀錄，使學生能夠重新勾選課程學習成果紀錄。