

新北市立新北高級工業職業學校班會召開程序建議

一、宣讀班會開始：

司儀站至班級左前方，宣讀班會開始、主席就位。接著逐一宣讀各項儀式。

二、主席報告（記錄主席所言）：

- （一）主席宣讀班會討論提綱
- （二）主席宣布當週班級討論事項。例如：教室布置、校慶、運動會表演與規劃、優良學生代表推選、班際比賽等等
- （三）主席宣布本週班級秩序整潔狀況

三、各股工作報告（記錄各股工作報告內容）

各股股長要確實報告本週班級狀況，提出進一步的對班級成員之要求，或是擬出因應對策。

四、討論事項

記錄班級當週討論事項、紀錄表決項目及表決結果。老師也可以參與討論。

五、生活檢討（記錄主席、同學所言）

- （一）請主席主導班級同學，針對本班提出檢討事項。
- （二）同學主動或由主席抽點班級同學，針對本班提出檢討事項。

六、臨時動議

請主席詢問同學是否有何臨時動議需要進行討論及表決。

- （一）若有（記錄班級臨時動議項目、紀錄表決項目及表決結果）
- （二）若無（記錄無）

七、規定事項（記錄主席、導師所言）

- （一）請主席說明本週班級討論內容中成為班級規定之條款者
- （二）請主席說明本週校方所提之各項規定中班級應遵守者
- （三）請主席說明本週班級幹部所提出之各項規定班級成員應遵守者
- （四）請主席詢問導師本週有何對班級之規定

八、指導或建議

請主席說明接下來的議程是導師指導時間並請導師上台

- （一）進行對本週班會議程之指導
- （二）對本週主席、司儀、各股股長之表現予以指點（台風、發音、會場掌控、發言內容、會議禮節、會議程序各方面）
- （三）對本週同學參與班會之表現予以指點（內容、禮節、秩序、會議程序各方面）
- （四）指導班級當週各項表現。
- （五）指導班級當週各項活動規劃（提案內容有無瑕疵？方案是否具體？對班級發展是否有益？表決內容是否合法？）

九、散會

主席宣布散會，下台一鞠躬（同學請鼓掌），紀錄同學完成線上班會紀錄並請導師做確認。

