

表 6-1-4 商業與管理群資料處理科 教學科目與節數表(續)

113學年度入學新生適用

課程類別				領域 / 科目及節數		授課年段與節數配置						備 註			
						第一學年		第二學年		第三學年					
名稱		節數		名稱		節數		一	二	一	二	一	二		
校訂課程	校訂必修	一般科目	2節數 1.47%	國文習作	2							1	1	校訂必修一般科目總計2節數	
				小計	2							1	1		
		實習科目	4節數 2.94%	專題實作	4							2	2		校訂必修實習科目總計4節數
				小計	4							2	2		
		校訂必修節數合計		6	0	0	0	0	3	3					
	校訂選修	一般科目	12節數 8.82%	進階體育	8				2	2	2	2		多元選修開設 6 節	
				數學	4					2	2				
				最低應選修節數小計	12										
		實習科目	16節數 11.76%	企業倫理	2						2				
				金融與證券投資實務	2						1	1			
				會計軟體應用	4						2	2			
				文書處理	2	2									
				電子商務	4						2	2	同科單班 AB2選1		
				數位科技實習	4						2	2	同科單班 AB2選1		
				電腦軟體應用	2		2						同科單班 AF2選1		
				網頁設計	2		2						同科單班 AF2選1		
				最低應選修節數小計	16										
		校訂選修節數合計		28	2	2	2	2	11	9					
		學生應修習節數總計				136	23	23	23	23	22	22	部定必修、校訂必修及選修課程節數總計		
		每週團體活動時間(節數)				6	1	1	1	1	1	1			
		每週彈性學習時間(節數)				2	0	0	0	0	1	1			
		每週總上課時間(節數)				144	24	24	24	24	24	24			